



COMUNE DI CARPI

CORSO A. PIO, 91-41012 CARPI (MO)



PROTOCOLLO DI SICUREZZA ANTI-CONTAGIO Covid-19

Ai sensi del:

Protocollo condiviso del 06 aprile 2021

Linee guida della Conferenza delle Regioni e delle Province autonome del 20.05.2021

Documento valido per:

**MATRIMONI CELEBRATI CON RITO CIVILE PRESSO
LA SALA CONSILIARE DEL COMUNE DI CARPI**

Rev.03 del 14 giugno 2021

Pagina lasciata in bianco intenzionalmente dall'estensore

~~Si attesta, ai sensi dell'art. 23 del Decreto Legislativo 7 marzo 2005, n. 82, che la presente copia analogica è conforme in tutte le sue componenti al documento~~

| | | |
|---|--|--|
| CITTÀ DI CARPI MATRIMONI SALA CONSILIARE | PROTOCOLLO DI SICUREZZA AZIENDALE ANTI-CONTAGIO COVID-19 | Rev.03 del 14.06.2021 Pagina 3 di 17 |
|---|--|--|

SOMMARIO

| | |
|--|----|
| PREMESSA..... | 4 |
| RIFERIMENTI LEGISLATIVI | 4 |
| DESCRIZIONE DELLA SALA..... | 5 |
| AREA BIANCA. DISTANZA INTERPERSONALE PREVISTA 1 METRO | 6 |
| AREA GIALLA: DISTANZA INTERPERSONALE PREVISTA 1,5 METRI | 8 |
| AREA ARANCIONE: DISTANZA INTERPERSONALE PREVISTA 2,0 METRI | 10 |
| AREA ROSSA: DISTANZA INTERPERSONALE PREVISTA 2,0 METRI | 12 |
| MISURE GENERALI DI TUTELA | 14 |
| INFORMAZIONI PER I PARTECIPANTI AI RITI MATRIMONIALI IN SALA CONSILIARE..... | 16 |

| | | |
|---|--|--|
| CITTÀ DI CARPI MATRIMONI SALA CONSILIARE | PROTOCOLLO DI SICUREZZA AZIENDALE ANTI-CONTAGIO COVID-19 | Rev.03 del 14.06.2021 Pagina 4 di 17 |
|---|--|--|

PREMESSA

Il presente protocollo definisce le misure di prevenzione individuate per il periodo di emergenza COVID-19 dal Comune di Carpi per la celebrazione dei matrimoni con rito civile presso Sala Consiliare della sede municipale in Corso A. Pio, 91-41012 Carpi (MO). Il documento viene redatto in Rev.03 in data 14.06.2021 in accordo con quanto previsto dal DL 22 aprile 2021, DL 18 maggio 2021, Protocollo condiviso del 6 aprile 2021, Linee Guida della Conferenza delle Regioni del 20 Maggio 2021 nonché delle indicazioni pervenute dalla Regione Emilia Romagna alla data odierna, per far fronte alla diffusione del Coronavirus relativamente al rischio per i lavoratori e gli utenti.

In aggiunta al presente documento, è stato redatto un Protocollo di Sicurezza generale, valido per tutte le unità lavorative del Comune di Carpi, pertanto le misure riportate di seguito, sono da considerarsi integrative a quanto riportato nel Protocollo generale. In caso di discordanza tra il Protocollo Generale ed il Protocollo Specifico, prevale quanto riportato nel Protocollo Specifico.

Si precisa che nell'unità lavorativa è prevista la presenza di personale comunale, di appaltatori di alcuni servizi, di cittadini, ecc., pertanto le disposizioni indicate di seguito, si intendono valide per tutti i presenti.

Le misure dettagliate di seguito sono state adattate ai singoli contesti, valutando in particolare:

- contesto del luogo: dimensioni degli spazi utili interni, caratteristiche del sistema entrata-uscita, dimensione degli spazi esterni precedenti l'accesso;
- informazioni da fornire alle parti interessate;
- definizione dei percorsi;
- individuazione del più opportuno livello di pre-conoscenza da acquisire da parte dell'utente all'atto della prenotazione dei locali. A tal fine una apposita pagina del sito web del Comune di Carpi riporta le informazioni principali per la celebrazione dei matrimoni con rito civile.

RIFERIMENTI LEGISLATIVI

- DL 18 maggio 2021
- Linee Guida della Conferenza delle Regioni del 20 maggio 2021
- DL 22 aprile 2021
- DPCM 2 marzo 2021
- Protocollo condiviso del 6 aprile 2021
- Ministero della Salute. DGPS Circolare del 22.05.2020. Indicazioni per l'attuazione di misure contenitive del contagio da SARS-CoV-2 attraverso procedure di sanificazione di strutture non sanitarie (superfici, ambienti interni) e abbigliamento.
- Rapporto ISS COVID-19 n. 3/2020 del 14.03.2020. Indicazioni ad interim per la gestione dei rifiuti urbani in relazione alla trasmissione dell'infezione da virus SARS-COV-2
- Rapporto ISS COVID-19 n. 25/2020 del 15.05.2020. Raccomandazioni ad interim sulla sanificazione di strutture non sanitarie nell'attuale emergenza COVID-19: superfici, ambienti interni e abbigliamento
- Rapporto ISS COVID-19 n. 26/2020 del 18.08.2020. Indicazioni ad interim su gestione e smaltimento di mascherine e guanti monouso provenienti da utilizzo domestico e non domestico.

| | | |
|---|--|--|
| CITTÀ DI CARPI MATRIMONI SALA CONSILIARE | PROTOCOLLO DI SICUREZZA AZIENDALE ANTI-CONTAGIO COVID-19 | Rev.03 del 14.06.2021 Pagina 5 di 17 |
|---|--|--|

DESCRIZIONE DELLA SALA

La sala è ubicata al secondo piano dell'edificio ed ha una superficie di 125 mq circa.

Poiché la celebrazione dei matrimoni può avvenire anche in orario lavorativo per il personale comunale, è stato individuato un percorso riservato per l'entrata e uscita dalla sala, utilizzando l'ingresso di via Mazzini, atrio e scale (o ascensore in alcuni specifici casi).

Poiché le misure di prevenzione possono variare in relazione alla classificazione dell'area geografica ove è ubicata la struttura, di seguito si riporta un loro dettaglio riferito alla colorazione dell'area.

Le Tavole riportate nelle pagine successive, forniscono un dettaglio, comprensivo di arredi, delle quattro situazioni attualmente possibili: zona Bianca, zona Gialla, zona Arancione, zona Rossa.

CRITERI DI ACCESSO

L'accesso è subordinato alla rilevazione della temperatura corporea.

In generale per tutti è obbligatorio l'uso della mascherina chirurgica o FFP2. Eventuali eccezioni sono dettagliate nei singoli paragrafi. Non è consentito l'uso di mascherine di comunità.

Le sedie non potranno essere spostate rispetto alla disposizione prevista.

È consentito un posizionamento dinamico esclusivamente per il foto-cine operatore e per l'assistente al celebrante.

Nel corso della cerimonia rimarranno aperti:

1. il portoncino al piano terra per l'ingresso all'edificio;
2. le due porte di accesso alla sala;
3. i servizi igienici dedicati.

Tutte le altre porte saranno chiuse.

ALTRE MISURE DI PREVENZIONE

Impianto di aerazione: manutenzione periodica con pulizia/sostituzione dei filtri. Disattivazione della funzione di ricircolo dell'aria.

| | | |
|---|--|--------------------------|
| CITTÀ DI CARPI MATRIMONI SALA CONSILIARE | PROTOCOLLO DI SICUREZZA AZIENDALE ANTI-CONTAGIO COVID-19 | Rev.03 del 14.06.2021 |
| | | Pagina 6 di 17 |

AREA BIANCA. DISTANZA INTERPERSONALE PREVISTA 1 METRO

OCCUPAZIONE DELLA SALA

| | | |
|----|--------------------------------------|---|
| A. | Tavolo rotondo regia | Non utilizzabile. |
| B. | Tavolo consiglieri | Tavolo consiglieri 14 persone (larghezza poltrone 60 cm, distanza tra esse 100 cm). |
| C | Spazio interno al tavolo consiglieri | Nello spazio interno al tavolo consiglieri, a ridosso del tavolo regia verrà posizionato un tavolo rettangolare di dimensioni 130x60 cm. Da un lato si posizionerà l'officiante e dall'altro gli sposi e 2 testimoni. Totale 5 persone . Distanza del celebrante dai nubendi 3m. Celebrante in posizione statica, ovvero dietro al tavolo, potrà celebrare senza mascherina. Gli sposi in posizione statica, potranno rimuovere la mascherina. Distanza tra gli sposi e i testimoni 1 metro. I testimoni dovranno indossare la mascherina per tutta la durata della cerimonia. |
| D | Fondo sala | In prossimità della porta di ingresso, 2 file di sedgole con 6 sedgole per fila (3 a sx e 3 a dx della porta). Distanza minima tra le sedie 1 metro sia lateralmente sia frontalmente. Gli invitati dovranno indossare la mascherina per tutta la durata della cerimonia. Totale 12 persone . |
| E | Tavolo Giunta | Possono trovare posto nel tavolo Giunta: Personale di Assistenza alla celebrazione, musicisti, foto cine operatore, ecc. Totale 4 persone . Musicisti: per tutta la durata della pandemia consentiti solo strumenti a corda, percussioni e tastiere. Le attrezzature introdotte in sala dovranno essere preventivamente disinfettate. Non consentiti strumenti a fiato, né canto corale. Il foto cine operatore sarà in posizione dinamica solo in particolari momenti della cerimonia, rispettando la distanza interpersonale. |

Pertanto qualora si rispetti la disposizione illustrata, la sala potrà contenere al **massimo 35 persone**. Di seguito una visualizzazione della disposizione delle sedute.

ALLESTIMENTI

Stuoia a pavimento: consentita.

Addobbi: consentiti nastri igienizzabili all'esterno della sala.

Fiori: consentiti solo all'esterno della sala

Tutti i materiali introdotti devono essere agevolmente disinfettabili. La disinfezione deve essere garantita dalla ditta allestitrice incaricata dai nubendi.

| | | |
|---|--|--------------------------|
| CITTÀ DI CARPI MATRIMONI SALA CONSILIARE | PROTOCOLLO DI SICUREZZA AZIENDALE ANTI-CONTAGIO COVID-19 | Rev.03 del 14.06.2021 |
| | | Pagina 8 di 17 |

AREA GIALLA: DISTANZA INTERPERSONALE PREVISTA 1,5 METRI

OCCUPAZIONE DELLA SALA

| | | |
|---|--------------------------------------|---|
| A | Tavolo rotondo regia | Non utilizzabile. |
| B | Tavolo consiglieri | Tavolo consiglieri 12 persone (larghezza poltrone 60 cm, distanza tra esse 150 cm). |
| C | Spazio interno al tavolo consiglieri | Nello spazio interno al tavolo consiglieri, a ridosso del tavolo regia verrà posizionato un tavolo rettangolare di dimensioni 130x60 cm. Da un lato si posizionerà l'officiante e dall'altro gli sposi e 2 testimoni. Totale 5 persone . Distanza del celebrante dai nubendi 3m. Celebrante in posizione statica, ovvero dietro al tavolo, potrà celebrare senza mascherina. Gli sposi in posizione statica, potranno rimuovere la mascherina. Distanza tra gli sposi e i testimoni 1,5 metri. I testimoni dovranno indossare la mascherina per tutta la durata della cerimonia. |
| D | Fondo sala | Distanza minima tra le sedie 1,5 metri sia lateralmente sia frontalmente. Gli invitati dovranno indossare la mascherina per tutta la durata della cerimonia. Totale 10 persone . Le sedie saranno disposte come visualizzabile nella Tavola 2 |
| E | Tavolo Giunta | Possono trovare posto nel tavolo Giunta: Personale di Assistenza alla celebrazione, musicisti, foto cine operatore, ecc. Totale 3 persone . Musicisti: per tutta la durata della pandemia consentiti solo strumenti a corda, percussioni e tastiere. Le attrezzature introdotte in sala dovranno essere preventivamente disinfettate. Non consentiti strumenti a fiato, né canto corale. Il foto cine operatore sarà in posizione dinamica solo in particolari momenti della cerimonia, rispettando la distanza interpersonale. |

Pertanto qualora si rispetti la disposizione illustrata, la sala potrà contenere al **massimo 30 persone**. Di seguito una visualizzazione della disposizione delle sedute.

ALLESTIMENTI

Stuoia a pavimento: consentita.

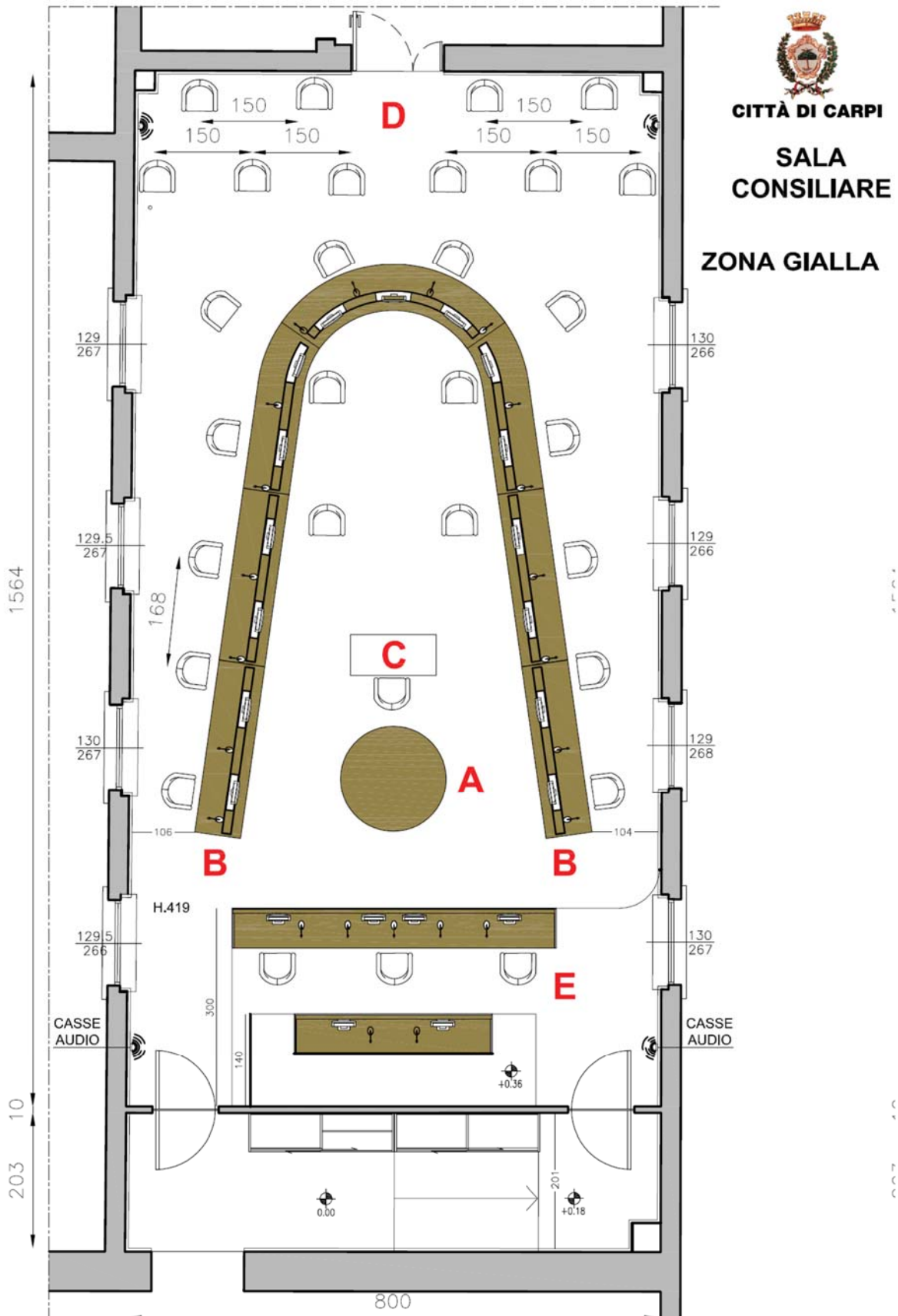
Addobbi: consentiti nastri igienizzabili all'esterno della sala.

Fiori: consentiti solo all'esterno della sala

Tutti i materiali introdotti devono essere agevolmente disinfettabili. La disinfezione deve essere garantita dalla ditta allestitrice incaricata dai nubendi.

| | | |
|---|--|--|
| CITTÀ DI CARPI MATRIMONI SALA CONSILIARE | PROTOCOLLO DI SICUREZZA AZIENDALE ANTI-CONTAGIO COVID-19 | Rev.03 del 14.06.2021 Pagina 9 di 17 |
|---|--|--|

TAVOLA 2



| | | |
|---|--|--------------------------|
| CITTÀ DI CARPI MATRIMONI SALA CONSILIARE | PROTOCOLLO DI SICUREZZA AZIENDALE ANTI-CONTAGIO COVID-19 | Rev.03 del 14.06.2021 |
| | | Pagina 10 di 17 |

AREA ARANCIONE: DISTANZA INTERPERSONALE PREVISTA 2,0 METRI

OCCUPAZIONE DELLA SALA

| | | |
|---|--------------------------------------|---|
| A | Tavolo rotondo regia | Non utilizzabile. |
| B | Tavolo consiglieri | Tavolo consiglieri 10 persone (larghezza poltrone 60 cm, distanza tra esse 200 cm). |
| C | Spazio interno al tavolo consiglieri | Nello spazio interno al tavolo consiglieri, a ridosso del tavolo regia verrà posizionato un tavolo rettangolare di dimensioni 130x60 cm. Da un lato si posizionerà l'officiante e dall'altro gli sposi e 2 testimoni. Totale 5 persone . Distanza del celebrante dai nubendi 3m. Celebrante in posizione statica, ovvero dietro al tavolo, potrà celebrare senza mascherina. Gli sposi in posizione statica, potranno rimuovere la mascherina. Distanza tra gli sposi e i testimoni 2 metri. I testimoni dovranno indossare la mascherina per tutta la durata della cerimonia. |
| D | Fondo sala | Distanza minima tra le sedie 2 metri sia lateralmente sia frontalmente. Gli invitati dovranno indossare la mascherina per tutta la durata della cerimonia. Totale 6 persone . Le sedie saranno disposte come visualizzabile nella Tabella 3. |
| E | Tavolo Giunta | Possono trovare posto nel tavolo Giunta: Personale di Assistenza alla celebrazione, musicisti, foto cine operatore, ecc. Totale 3 persone . Musicisti: per tutta la durata della pandemia consentiti solo strumenti a corda, percussioni e tastiere. Le attrezzature introdotte in sala dovranno essere preventivamente disinfettate. Non consentiti strumenti a fiato, né canto corale. Il foto cine operatore sarà in posizione dinamica solo in particolari momenti della cerimonia, rispettando la distanza interpersonale. |

Pertanto qualora si rispetti la disposizione illustrata, la sala potrà contenere al **massimo 24 persone**. Di seguito una visualizzazione della disposizione delle sedute.

ALLESTIMENTI

Stuoia a pavimento: consentita.

Addobbi: consentiti nastri igienizzabili all'esterno della sala.

Fiori: consentiti solo all'esterno della sala

Tutti i materiali introdotti devono essere agevolmente disinfettabili. La disinfezione deve essere garantita dalla ditta allestitrice incaricata dai nubendi.

| | | |
|---|--|--------------------------|
| CITTÀ DI CARPI MATRIMONI SALA CONSILIARE | PROTOCOLLO DI SICUREZZA AZIENDALE ANTI-CONTAGIO COVID-19 | Rev.03 del 14.06.2021 |
| | | Pagina 12 di 17 |

AREA ROSSA: DISTANZA INTERPERSONALE PREVISTA 2,0 METRI

OCCUPAZIONE DELLA SALA

| | | |
|---|--------------------------------------|---|
| A | Tavolo rotondo regia | Non utilizzabile. |
| B | Tavolo consiglieri | 4 persone (larghezza poltrone 60 cm, distanza tra esse almeno 200 cm) 1 foto cine operatore 1 persona in assistenza al celebrante |
| C | Spazio interno al tavolo consiglieri | Nello spazio interno al tavolo consiglieri, a ridosso del tavolo regia verrà posizionato un tavolo rettangolare di dimensioni 130x60 cm. Da un lato si posizionerà l'officiante e dall'altro gli sposi e 2 testimoni. Totale 5 persone . Distanza del celebrante dai nubendi 3m.. Distanza tra gli sposi e i testimoni 2 metri. Tutti dovranno indossare la mascherina, ad eccezione degli sposi durante la pronuncia della formula di rito. |
| D | Fondo sala | Libero |
| E | Tavolo Giunta | Non utilizzabile |

Pertanto qualora si rispetti la disposizione illustrata, la sala potrà contenere al **massimo 11 persone**. Di seguito una visualizzazione della disposizione delle sedute.

ALLESTIMENTI

Stuoia a pavimento: non consentita.

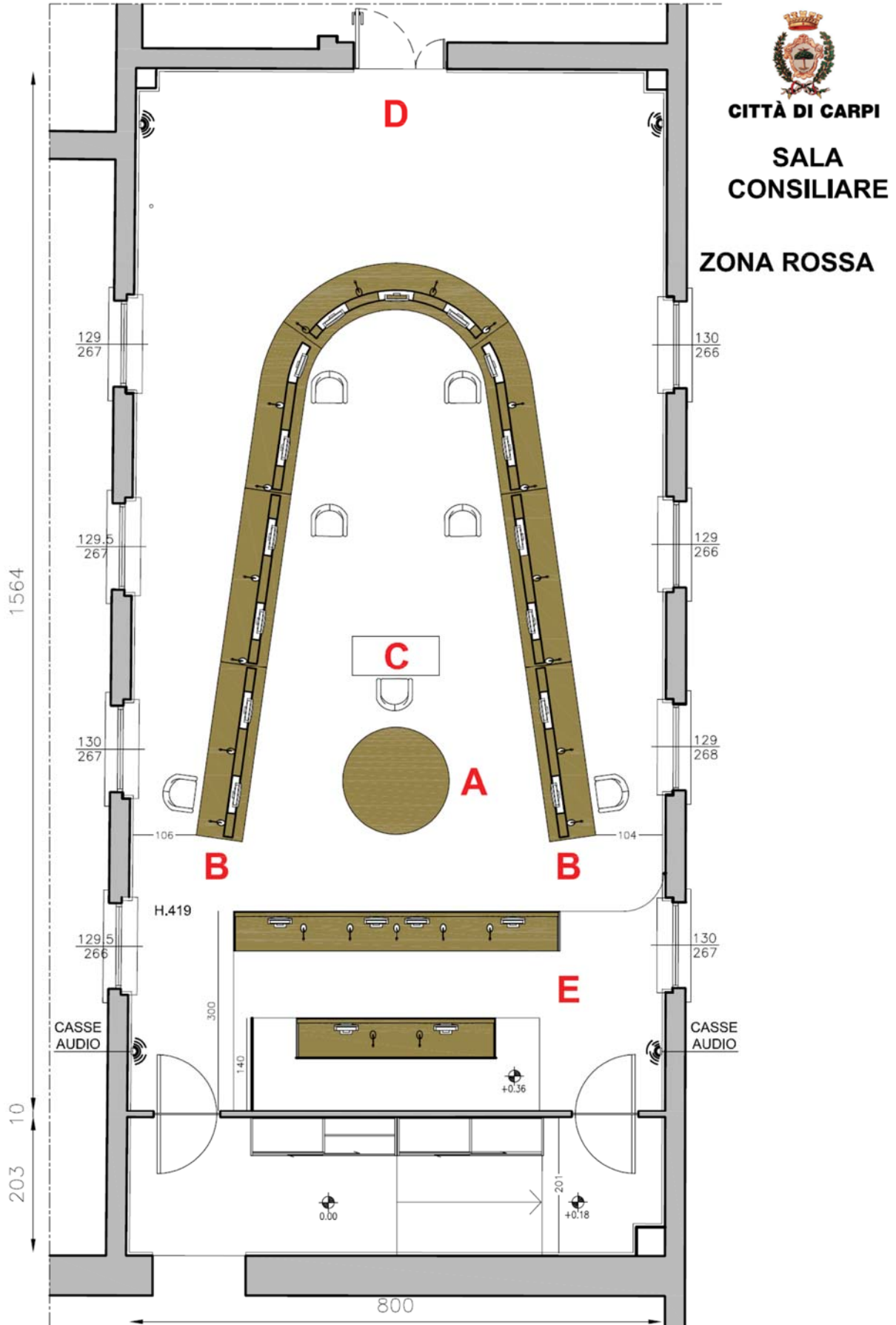
Addobbi: non consentiti

Fiori: consentiti solo all'esterno della sala

Tutti i materiali introdotti devono essere agevolmente disinfettabili. La disinfezione deve essere garantita dalla ditta allestitrice incaricata dai nubendi.

| | | |
|---|--|---|
| CITTÀ DI CARPI MATRIMONI SALA CONSILIARE | PROTOCOLLO DI SICUREZZA AZIENDALE ANTI-CONTAGIO COVID-19 | Rev.03 del 14.06.2021 Pagina 13 di 17 |
|---|--|---|

TAVOLA 4 ZONA ROSSA



| | | |
|---|--|---|
| CITTÀ DI CARPI MATRIMONI SALA CONSILIARE | PROTOCOLLO DI SICUREZZA AZIENDALE ANTI-CONTAGIO COVID-19 | Rev.03 del 14.06.2021 Pagina 14 di 17 |
|---|--|---|

MISURE GENERALI DI TUTELA

PRIMA DELLA CELEBRAZIONE

- Si dovrà procedere ad adeguata informazione alle parti interessate, delle misure contenute nel presente protocollo, a mezzo (ad esempio):
 - Sito internet
 - Informazione diretta ai nubendi
 - Ogni altro strumento informativo che il Comune riterrà opportuno adottare
- Nella sala disporre le sedute così come indicato nei paragrafi precedenti.
- Procedere ad una sanificazione della sala, degli arredi, dei servizi e delle parti esterne alla sala che potrebbero esser toccate dai partecipanti (es. corrimano, maniglie delle porte, ascensore e pulsantiera, ecc.).
- Con riferimento agli impianti di ventilazione e condizionamento, la pulizia dei filtri dovrà essere assicurata con frequenza mensile ed escludere la funzione di ricircolo dell'aria.
- Verificare che il servizio igienico per gli esterni sia identificato e che all'interno di esso siano presenti le istruzioni per il lavaggio delle mani.
- Rendere disponibile all'ingresso e nel servizio igienico un dispenser con gel lavamani.
- Predisporre all'ingresso ed al suo interno, appositi cestini con doppio sacchetto di plastica per la raccolta di eventuali fazzolettini di carta.

CELEBRAZIONE

- Assicurare una adeguata ventilazione dell'ambiente.
- Per l'accesso alla sala dovrà essere utilizzato esclusivamente il percorso dedicato con ingresso da Via Mazzini: ingresso, scale ed ascensore.
- Non è consentito l'accesso qualora la temperatura corporea risulti maggiore di 37,5 °C. Analogo divieto di accesso resta valido per coloro che presentano altri sintomi influenzali quali tosse o difficoltà respiratori, provenienza da zone a rischio o contatto con persone positive al virus nei 14 giorni precedenti, etc.) i cui i provvedimenti dell'Autorità impongono di informare il medico di famiglia e l'Autorità sanitaria e di rimanere al proprio domicilio.
- Le istruzioni per l'eventuale assistenza ai partecipanti sintomatici sono riportate nel Protocollo generale del Comune di Carpi e dell'Unione delle Terre d'Argine.
- Per l'accesso è obbligatoria la misurazione della temperatura e l'uso della mascherina. L'uso della mascherina non è obbligatorio per i bambini di età inferiore a 6 anni e per persone che presentano disabilità che non ne consente l'utilizzo.
- In prossimità dell'ingresso vengono rese disponibili mascherine per coloro che ne siano sprovvisti e gel idroalcolico per le mani, il cui utilizzo è obbligatorio.
- L'accesso deve essere eseguito in modo da evitare assembramenti all'ingresso, lungo il percorso verso la sala ed alla fine della cerimonia. Nel percorso di accesso alla sala dovrà essere rispettata una distanza di sicurezza di almeno 2 metri.
- Durante l'entrata e l'uscita dei partecipanti, le porte dovranno rimanere aperte per favorire un flusso più sicuro ed evitare che porte e maniglie siano toccate.
- L'uso dell'ascensore è riservato a persone con disabilità e comunque una sola persona per volta, più un eventuale accompagnatore.

| | | |
|---|--|---|
| CITTÀ DI CARPI MATRIMONI SALA CONSILIARE | PROTOCOLLO DI SICUREZZA AZIENDALE ANTI-CONTAGIO COVID-19 | Rev.03 del 14.06.2021 Pagina 15 di 17 |
|---|--|---|

- Il numero massimo di presenti in sala, con le sedute disposte come illustrato nei paragrafi precedenti, non potrà mai superare quanto fissato per le singole aree.
- E' obbligatorio mantenere la disposizione delle sedute così come predisposte dal personale interno.
- Non è consentita la presenza di personale in piedi. La posizione dinamica è consentita solo per l'ingresso e l'uscita dalla sala, per il foto cine operatore e per l'assistenza al celebrante. Evitare il più possibile gli spostamenti delle persone all'interno della sala. È altresì vietato sostare all'esterno della sala e nel percorso interno.
- L'obbligo dei DPI del mantenimento delle distanze sociali, vale anche per il personale addetto ai servizi cine-fotografici.
- Limitare all'indispensabile il contatto con le superfici comuni (maniglie, ringhiere, corrimano, ecc.) ed evitare il contatto con gli oggetti e le attrezzature presenti in sala (monitor, microfoni, ecc.).
- Non utilizzare lo stesso microfono per più persone. All'occorrenza utilizzare due microfoni alternativamente, in maniera tale che essi possano essere disinfettati tra un uso e l'altro.
- Per lo scambio di documenti igienizzarsi preventivamente le mani.
- È vietata all'interno della sala la distribuzione di materiale cartaceo ai partecipanti.
- All'interno dell'edificio non è consentito il consumo di cibi o bevande.
- I dispositivi di protezione utilizzati, dovranno essere smaltiti a cura dei partecipanti e non all'interno dell'edificio.
- Al termine della cerimonia scaglionare le uscite per evitare assembramenti.
- Qualora necessario, utilizzare esclusivamente i servizi igienici riservati agli esterni.

MISURE GENERALI IGIENICO SANITARIE

- evitare l'uso promiscuo di bottiglie e bicchieri;
- non toccarsi occhi, naso e bocca con le mani;
- igiene respiratoria (starnutire e/o tossire in un fazzoletto evitando il contatto delle mani con le secrezioni respiratorie), coprirsi bocca e naso se si starnutisce o tossisce;

DOPO LA CELEBRAZIONE

- Procedere ad una sanificazione della sala, degli arredi e dei servizi.

| | | |
|---|--|---|
| CITTÀ DI CARPI MATRIMONI SALA CONSILIARE | PROTOCOLLO DI SICUREZZA AZIENDALE ANTI-CONTAGIO COVID-19 | Rev.03 del 14.06.2021 Pagina 16 di 17 |
|---|--|---|



INFORMAZIONI PER I PARTECIPANTI AI RITI MATRIMONIALI IN SALA CONSILIARE

Fino al termine dell'emergenza da COVID-19, saranno in vigore anche le prescrizioni indicate di seguito.

- Per l'accesso alla sala dovrà essere utilizzato esclusivamente il percorso dedicato con ingresso da Via Mazzini: ingresso, scale ed ascensore.
- Non è consentito l'accesso qualora la temperatura corporea risulti maggiore di 37,5 °C. Analogo divieto di accesso resta valido per coloro che presentano altri sintomi influenzali quali tosse o difficoltà respiratorie e per chi abbia avuto contatti con persone positive al virus nei 14 giorni antecedenti.
- In caso di malessere o di necessità sanitarie rivolgersi al personale interno.
- L'accesso deve essere eseguito in modo da evitare assembramenti all'ingresso, lungo il percorso verso la sala ed alla fine della cerimonia. Nel percorso di accesso alla sala dovrà essere rispettata una distanza di sicurezza di almeno 2 metri.
- All'ingresso e nei servizi igienici riservati agli esterni sono disponibili appositi dispenser con gel lavamani.
- L'uso dell'ascensore è riservato a persone con disabilità e comunque una sola persona per volta, più un eventuale accompagnatore.
- Per l'accesso è obbligatorio l'uso della mascherina, facendo attenzione a coprire bene naso e bocca. Per alcune specifiche operazioni (es. firma dei registri) è richiesta la preventiva igienizzazione delle mani. Non è consentito l'uso di mascherine di stoffa. L'uso della mascherina non è obbligatorio per i bambini di età inferiore a 6 anni e per persone che presentano disabilità che non ne consente l'utilizzo.
- L'obbligo dei DPI del mantenimento delle distanze sociali, vale anche per il personale addetto ai servizi cine-fotografici.
- È obbligatorio mantenere la disposizione delle sedute così come predisposte dal personale interno.
- Limitare all'indispensabile il contatto con le superfici comuni (maniglie, ringhiere, corrimano, ecc.) ed evitare il contatto con gli oggetti e le attrezzature presenti in sala (monitor, microfoni, ecc.);
- È vietata all'interno della sala la distribuzione di materiale cartaceo ai partecipanti.
- All'interno dell'edificio non è consentito il consumo di cibi o bevande.
- Sono presenti servizi igienici dedicati al personale esterno, adeguatamente indicati. È vietato accedere ad altri locali dell'edificio, ad eccezione della sala e dei servizi igienici dedicati.
- All'interno dell'edificio evitare abbracci e strette di mano
- I dispositivi di protezione utilizzati, dovranno essere smaltiti a cura dei partecipanti e non all'interno dell'edificio.

GLI ADDETTI INTERNI VIGILERANNO SUL RISPETTO DELLE SUDETTE PRESCRIZIONI

MISURE GENERALI IGIENICO SANITARIE

- mantenimento, nei contatti sociali, di una distanza interpersonale di almeno un metro, a esclusione di bambini e persone diversamente abili;
- evitare l'uso promiscuo di bottiglie e bicchieri;
- non toccarsi occhi, naso e bocca e in generale il viso con le mani;
- igiene respiratoria (starnutire e/o tossire in un fazzoletto evitando il contatto delle mani con le secrezioni respiratorie);
- coprirsi bocca e naso se si starnutisce o tossisce.

| | | |
|---|--|---|
| CITTÀ DI CARPI MATRIMONI SALA CONSILIARE | PROTOCOLLO DI SICUREZZA AZIENDALE ANTI-CONTAGIO COVID-19 | Rev.03 del 14.06.2021 Pagina 17 di 17 |
|---|--|---|

CARPI, 14.06.2021

Datore di Lavoro

(firma)

RSPP

(firma)

Medico Competente

(firma)

RLS

(firma)

RSPP

(firma)