



**CITTÀ DI CARPI**

## **DECRETO SINDACALE**

**OGGETTO: Nomina del Vice Segretario Generale del Comune di Carpi e attribuzione di funzioni.**

### **IL SINDACO**

**Premesso** che in data 12 giugno 2019 il Presidente dell'Ufficio Centrale ha depositato, presso la segreteria del Comune (prot. n. 34897/2019), un esemplare del verbale recante la proclamazione del Sindaco e degli eletti alla carica di Consigliere Comunale per il mandato elettivo 2019 - 2024;

**Premesso** che con precedente decreto sindacale n. 56104 del 28 settembre 2018 è stato nominato il Segretario Generale del Comune di Carpi nella persona della Dott.ssa Anna Lisa Garuti;

**Richiamato** l'art. 15 del D.P.R. 465/1997 "Regolamento recante disposizioni in materia di ordinamento dei segretari comunali e provinciali, a norma dell'articolo 17, comma 78, della legge 15 maggio 1997, n. 127";

#### **Richiamati:**

- l'articolo 97, comma 5, del Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali Dlgs. n. 267/2000 a norma del quale: *"Il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, può prevedere un vicesegretario per coadiuvare il segretario e sostituirlo nei casi di vacanza, assenza o impedimento"*;
- l'art. 46, comma 3, del vigente Statuto a norma del quale *"In caso di assenza o impedimento del Segretario comunale generale, assume le funzioni di vice Segretario generale vicario un dirigente di settore scelto dal Sindaco che cumula, comunque, tali funzioni con quelle proprie dell'incarico dirigenziale allo stesso conferito. L'incarico è affidato ad un dirigente in possesso dei requisiti per l'accesso alla carriera di segretario comunale"*;
- l'art. 8 del vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi, approvato con delibera di Giunta n 16 del 11.02.2013 ove si stabilisce che *"In caso di assenza, il Segretario è sostituito da uno dei Dirigenti in servizio cui il Sindaco, secondo quanto previsto dallo Statuto, conferisce funzioni di Vice Segretario. Le funzioni corrispondenti a tale ruolo si cumulano con le normali funzioni dirigenziali attribuite"*;
- le deliberazioni del Consiglio nazionale dell'Agenzia Autonoma per la Gestione dell'Albo dei Segretari Comunali (cui è succeduto a titolo universale il Ministero dell'Interno e, a livello locale territoriale, le Prefetture dei Capoluoghi di Regione) in tema di vicesegretari e requisiti necessari per lo svolgimento di tali funzioni;

#### **Considerato** che:

- con proprio decreto sindacale prot. n. 35100 del 13 giugno 2019, l'incarico di Vice Segretario Generale del Comune di Carpi era stato conferito al Dott. Mario Ferrari, Dirigente a tempo indeterminato del Settore "Affari Generali, Legali, Servizi Demografici, Onoranze Funebri";
- il medesimo è stato trasferito all'Unione delle Terre d'Argine dal 1 novembre 2020, in qualità di Dirigente del Settore Amministrazione e Sviluppo delle Risorse Umane;



## CITTÀ DI CARPI

### **Dato atto che**

- l'Ente ha la necessità di riassegnare le funzioni di Vice Segretario Generale, in considerazione della notevole strategicità e rilevanza del ruolo di coadiuvare il Segretario e sostituirlo nei casi di vacanza, assenza o impedimento;
- all'interno dell'Amministrazione non sono rinvenibili altri dirigenti ai quali, tenuto conto anche delle specifiche competenze e della preparazione richiesta, sia possibile conferire l'incarico di Vice Segretario in attesa che si concluda la procedura di selezione finalizzata ad individuare il nuovo Dirigente del Settore "Affari Generali, Legali, Servizi Demografici, Onoranze Funebri" al quale saranno affidate anche le funzioni di Vice Segretario;

**Appurato** che presso l'Unione delle Terre d'Argine le funzioni di Vice Segretario sono state affidate alla Dott.ssa Susi Tinti, Dirigente del Settore Affari Generali e Contratti, con provvedimento agli atti dell'Unione prot. n 37746 del 26.06.2019;

### **Richiamate:**

- la nota del Sindaco del Comune di Carpi, prot. n. 66600 del 25.11.2020, con cui, a seguito di sopravvenute esigenze organizzative, si chiede al Presidente pro tempore dell'Unione delle Terre d'Argine, il distacco parziale della Dott.ssa Susi Tinti, Dirigente a tempo indeterminato del Settore Affari Generali e Contratti, per svolgere le funzioni di Vice Segretario Generale del Comune di Carpi, per dieci ore mensili, fino alla nomina del nuovo Dirigente del Settore "Affari Generali, Legali, Servizi Demografici, Onoranze Funebri" a cui affidare anche le funzioni suddette;
- la nota di risposta del Presidente pro tempore dell'Unione delle Terre d'Argine, agli atti con il prot n. 59590 del 25.11.2020, con la quale esprime il proprio parere favorevole al distacco parziale con le modalità e i tempi specificati nella richiesta pervenuta;
- la nota, agli atti dell'Unione con il prot n. 59844 del 26.11.2020, con cui la Dirigente del Settore Amm.ne e Sviluppo delle Risorse Umane dispone il distacco parziale, per dieci ore mensili, della Dott.ssa Susi Tinti, Dirigente a tempo indeterminato del Settore Affari Generali e Contratti, per svolgere le funzioni di Vice Segretario Generale dell'Unione a far tempo dalla data di sottoscrizione del presente atto e fino alla nomina del nuovo Dirigente del Settore "Affari Generali, Legali, Servizi Demografici, Onoranze Funebri" a cui affidare anche le funzioni suddette;

**Acquisito** in merito il parere favorevole del Segretario generale, Dott.ssa Anna Lisa Garuti;

**Verificata** la disponibilità manifestata dalla Dirigente Dott.ssa Susi Tinti a ricoprire l'incarico di Vice Segretario Generale del Comune di Carpi;

Per tutto quanto sopra esposto

## **DECRETA**

DI CONFERIRE alla Dott.ssa Susi Tinti, Dirigente a tempo indeterminato e a tempo pieno del Settore "Affari Generali e Contratti" dell'Unione delle Terre d'Argine, le funzioni di Vice Segretario Generale del Comune di Carpi, dalla data di sottoscrizione del presente atto e fino alla nomina del nuovo Dirigente del Settore "Affari Generali, Legali, Servizi Demografici, Onoranze Funebri" a cui affidare anche le funzioni suddette;



## **CITTÀ DI CARPI**

DI ATTRIBUIRE INOLTRE al Vice Segretario incaricato, limitatamente alla funzione dell'accesso civico e ai procedimenti affidati alla responsabilità del Segretario Generale quale dirigente ad interim, il potere sostitutivo di cui all'art. 5 del d.lgs. n. 33/2013 e all'art. 2, comma 9-bis della legge n. 241/1990;

DI DISPORRE che la funzione di Vice Segretario sarà esercitata in caso di vacanza, assenza o impedimento del Segretario Generale e si cumula con le mansioni svolte dal dirigente;

### **DISPONE INOLTRE**

Di trasmettere il presente decreto all'interessato, al Segretario Generale, ai Dirigenti del Comune di Carpi, alle posizioni organizzative, al Settore Amministrazione e Sviluppo delle Risorse Umane, al Presidente del Consiglio, alla Giunta del Comune di Carpi e alle Rappresentanze Sindacali e di procedere alla pubblicazione dello stesso provvedimento all'Albo Pretorio per 15 giorni e nell'apposita sezione di "Amministrazione Trasparente" dell'Ente.

Carpi, 26.11.2020

**IL SINDACO**  
**Alberto Bellelli**  
*(firmato digitalmente)*