

Registro Generale N. 000289/2023 del 12/05/2023

**Determinazione del Dirigente del
Settore S3 - AMBIENTE - TRANSIZIONE ECOLOGICA
PIANIFICAZIONE E GESTIONE VERDE - PARCHI**

Previsioni di spesa inerenti alla manutenzione ordinaria del verde pubblico e degli arredi ludici destinati ad uso collettivo per gli anni 2023 - 2024 (Progetto S3 n. 8/2023). Forniture di materiali ed attrezzature da eseguirsi dando corso alla procedura in amministrazione diretta. Impegno della spesa

**IL DIRIGENTE RESPONSABILE DEL SETTORE S3
AMBIENTE E TRANSIZIONE ECOLOGICA
Dott. Urb. Renzo Pavignani**

Richiamati i seguenti atti di programmazione finanziaria:

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 31 del 04.04.2023, esecutiva a norma di legge, a oggetto "Approvazione della Nota di Aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) - DUP SeS 2019/2024 - SeO 2023/2025";
- la deliberazione del Consiglio comunale n. 32 del 04.05.2023, esecutiva a norma di legge, a oggetto "Approvazione del bilancio di previsione 2023-2025" ss.mm.ii;
- la deliberazione di Giunta comunale n. 58 del 05.05.2023, esecutiva a norma di legge, a oggetto "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) esercizi 2023 - 2025 - Parte finanziaria" ss.mm.ii;

Premesso che la manutenzione ordinaria del verde pubblico e dell'arredo ludico destinato ad uso collettivo, viene realizzata in amministrazione diretta dal Comune di Carpi ed ha lo scopo principale di conservare in buono stato di efficienza e soprattutto di sicurezza tutta quella serie di elementi che sono i costituenti dei parchi, delle aree verdi, dei viali alberati, delle aiuole e degli elementi di arredo variamente diffusi e distribuiti sul territorio comunale, distinguibili in parti viventi (alberi e piante in genere), parti impiantistiche (Impianti irrigui) ed elementi di arredo (fioriere, cartelli, panchine, recinzioni e strutture ludiche destinate ad uso collettivo);

Preso atto degli allegati alla presente determinazione che ne formano parte integrante, in particolare:

- 1a) Relazione tecnica del progettista Geom. Fabio Anderlini, del Settore S3;
- 1b) Relazione della Responsabile di Procedimento Arch. Monica Polignano, del Settore S3;
- 2) Allegato A): elenco l'elenco dei fornitori, depositato presso il servizio amministrativo del settore S3, agli atti del prot. gen. n. 30829 del 10/05/2023, da aggiornare secondo le necessità e le urgenze che si dovessero verificare,

Viste le FAQ dell'ANAC (Autorità Nazionale Anti Corruzione) riguardanti la tracciabilità dei flussi finanziari;

Condivise nella fattispecie le considerazioni in merito effettuate dalla Responsabile di Procedimento che propone l'assegnazione mediante affidamento diretto, trattandosi di forniture e/o prestazioni per servizi imprevedibili e di modesto importo, alle diverse Ditte elencate nell'Allegato A), tenuto conto

Documento informatico sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 20 e seguenti. D.Lgs. n. 82/2005.

che le forniture previste nella relazione tecnica presentano le seguenti caratteristiche:

- forniture e prestazioni minute ed urgenti per la gestione ordinaria del servizio di manutenzione delle aree verdi, dei parchi pubblici, dei viali alberati, delle fioriere ornamentali, degli impianti gestionali irrigui presenti nel territorio comunale;
- forniture non prevedibili e non quantificabili che si manifestano solo nel momento del bisogno;
- forniture specifiche che possono essere effettuate solo da ditte specializzate nel settore;
- forniture di impossibile quantificazione a priori degli importi contrattuali, se non al momento dell'ordinativo;
- forniture e prestazioni con carattere d'urgenza e tempestività, tali da essere possibili solo rivolgendosi a ditte locali prontamente disponibili, fornendo quanto necessario per prestazioni eseguibili direttamente dagli stessi operai del servizio manutentivo con verifica, supervisione e gestione effettuata dal personale del Servizio Pianificazione e Gestione Verde Parchi;

Richiamati:

- l'art. 192 del D. Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000, "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" che prescrive l'adozione di apposita determinazione a contrattare per definire il fine, l'oggetto, la forma, le clausole ritenute essenziali del contratto che si intende stipulare, le modalità di scelta del contraente e le ragioni che ne sono alla base;
- l'art. 32 del D. Lgs. 50/2016 il quale prevede che "Nella procedura di cui all'art. 36, comma 2, lettere a) e b), la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrattare, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti";
- l'art. 1 comma 450 della legge 27 dicembre 2006, n. 296 come modificato dall'art. 1, comma 130, legge n. 145 del 2018 (legge di stabilità 2019) che estende da € 1.000,00 a € 5.000,00 la soglia minima oltre la quale le stazioni appaltanti sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione di cui all'articolo 328, comma 1, del regolamento di cui al d.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207.

Considerato che, ai sensi dell'art. 38 del D.Lgs. 50/2016 "Nuovo Codice dei Contratti Pubblici" inerente alla qualificazione delle stazioni appaltanti e centrali di committenza all'Anagrafe Unica delle Stazioni Appaltanti (AUSA), il Comune di Carpi è una stazione appaltante iscritta con codice 000166117;

Considerato che, essendo le forniture in oggetto di importo inferiore a 5.000,00 euro, è possibile procedere all'affidamento senza ricorrere al mercato elettronico, ai sensi dell'art.1 comma 450 della legge 27 dicembre 2006, n. 296 come modificato dall'art.1, comma 130, legge n.145 del 2018;

Dato atto che l'art.1 comma 2 lett. a) del D.L. 76/2020 convertito in Legge 120/2020 e modificato dal D.L. 77/2021 convertito in Legge 108/2021 (c.d. "decreto semplificazioni") prevede che le stazioni appaltanti procedano all'affidamento di servizi/forniture di importo inferiore a 139.000,00 mediante affidamento diretto;

Atteso che le forniture servizio oggetto della presente determinazione sono quindi riconducibili alla previsione di cui all'art. 1 comma 2 lettera a) del D.L. 16 luglio 2020, n. 76 modificato con D.L. 31 maggio 2021 n. 77;

Viste le Linee guida ANAC n. 4 di attuazione del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e ss.mm.ii., recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici", secondo le quali è possibile derogare al principio di rotazione, con sintetica motivazione, nel caso di acquisti di importo inferiore ad Euro 1.000,00 (cd. ex "micro-soglia acquisti di beni e servizi");

Dato atto che, alla luce del parere del Consiglio di Stato n. 1312/2019, negli affidamenti di importo inferiore a 5.000,00 euro (cd. attuale "micro-soglia acquisti di beni e servizi") come nel caso di specie, è consentito al RUP derogare all'applicazione del principio di rotazione, con scelta, sinteticamente motivata, contenuta nella determinazione a contrarre od in atto equivalente e, quindi, anche procedere all'affidamento diretto a favore del pregresso affidatario;

Considerato che:

- ogni singola fornitura di importo inferiore ad € 5.000,00 Iva esclusa rientra tra i micro acquisti di beni e servizi per i quali non vi è l'obbligo di approvvigionamento telematico (Legge di bilancio 2019 n. 145 del 30 dicembre 2018, art. 1 comma 130);
- per le singole forniture di importo superiore ad € 5.000,00 Iva esclusa si procederà nel modo seguente:
 - potranno essere richiesti preventivi offerta a più ditte, sempre comprese nell'elenco in allegato A;
 - potrà essere richiesto un unico preventivo, considerato che l'importo della spesa delle forniture e dei beni non supera l'ammontare di € 40.000,00 Iva esclusa, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del D.lgs 50/2016 e s.m.i.;
- qualora quanto da acquistare sia reperibile sul mercato elettronico di Consip e/o Intercent-er, con qualità essenziali che lo rendano idoneo a soddisfare le esigenze dell'Ente ed i tempi della procedura non influiscano sull'esigenza funzionale del servizio cui l'acquisto è rivolto, sarà eseguito l'iter al ricorso al mercato elettronico;

Stimata la spesa presunta complessiva di € 40.000,00 riferita al biennio 2023 – 2024, per le forniture di materiali previste con il presente atto e così suddivisa per singola annualità:

A1) Acquisti materiali ed attrezzature per la gestione, la manutenzione e per la messa in sicurezza	euro 16.393,44
A2) IVA 22%	euro 3.606,56
Totale (Voce di Bilancio 3010.00.08)	euro 20.000,00

Considerato:

- che le forniture in oggetto non rientrano in un programma biennale, in quanto si tratta di forniture con costi inferiori a € 40.000,00 (quota imponibile) nel biennio;
- che la spesa di complessivi € 40.000,00 trova copertura finanziaria alla Voce **3010.00.08** "Acquisto di beni di consumo e/o di materie prime – Acquisti diversi – Verde Pubblico" del bilancio di previsione 2023 – 2024 come segue:
 - € 20.000,00 nell'annualità 2023, con relativa esigibilità;
 - € 20.000,00 nell'annualità 2024, con relativa esigibilità

Accertato che il programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione degli impegni di spesa del presente provvedimento, è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 183, comma 8, del D. Lgs. n. 267/2000, così modificato dall'art.74 del D. Lgs. n. 118/2011, introdotto dal D. Lgs. n. 126/2014.

Richiamata la seguente normativa:

- Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con D.Lgs. del 18-08-2000 n. 267 art. 107 "Funzioni e responsabilità della dirigenza" e art. 183 "Impegno di spesa";
- Codice dei Contratti approvato con D.Lgs. del 18 aprile 2016, n. 50, art. 36 comma 2 lettera a) e s.m.i.;
- Regolamento generale di esecuzione approvato con D.P.R. del 05-10-2010, n. 207 per le norme ancora applicabili;
- il D.L. n.95/2012 "Disposizioni urgenti per la spesa pubblica" ed in particolare:
 - il comma 1 – l'obbligo di approvvigionarsi attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione Consip (ME.PA.), salvo comprovabile inidoneità del bene;
 - il comma 3 dell'art.1, che prevede la facoltà di approvvigionarsi attraverso le Convenzioni di cui all'art.26 della legge 23 dicembre 1999, n.488 stipulate da Consip spa o dalle Centrali di Committenza regionali costituite ai sensi dell'art.1, comma 455 della legge 27 dicembre 2006, n.296 ovvero di utilizzarne i parametri di prezzo-qualità come limiti massimi per la stipulazione dei contratti;
- il D.Lgs n. 33/2013 così come modificato dal D.Lgs. n. 97/2016 avente ad oggetto: "Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza", ai sensi dell'art. 37 c. 1 lett. b) e dell'art. 23;
- la Legge n.190 del 23.12.2014 ad oggetto: "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (Legge di Stabilità 2015)", in particolare l'art.1, comma 629, in merito all'applicazione dello split payment (scissione dei pagamenti);

Vista la circolare "tracciabilità dei flussi finanziari" emessa dall'AVCP (ora ANAC) del 14.03.2012, sezione a punto 12 con la quale si stabilisce che per le forniture e/o le prestazioni eseguite mediante amministrazione diretta non sussiste l'obbligo di richiedere il codice CIG ai fini della tracciabilità;

Visto il regolamento di Contabilità del Comune di Carpi, approvato con Delibera di Consiglio n. 165 del 14/12/2017;

Tutto ciò premesso,

DETERMINA

- 1. di autorizzare** l'acquisto, in caso di necessità, di piccole forniture di beni e servizi per la manutenzione del verde pubblico ed arredi ludici per le annualità 2023 - 2024 (Progetto S3 n. 8/2023), da eseguirsi dando corso alla procedura in amministrazione diretta;
- 2. di assegnare**, per le motivazioni espresse in premessa, le piccole forniture di beni o servizi in oggetto, mediante affidamento diretto, alle ditte di cui all'Allegato A) come esposto nella relazione del Responsabile di Procedimento, allegata alla presente, per un importo complessivo di € 40.000,00 IVA compresa, con riserva di aggiornare la lista dei contraenti al momento del bisogno, operando comunque nell'interesse complessivo dell'Amministrazione e nel limite massimo degli impegni assunti;
- 3. di riservarsi** di procedere all'acquisto mediante il MePA per gli acquisti per cui è possibile effettuare la programmazione del fabbisogno e/o che siano disponibili sul mercato

Documento informatico sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 20 e seguenti. D.Lgs. n. 82/2005.

elettronico;

4. di dare atto:

- che il servizio in oggetto non rientra in un programma biennale, in quanto si tratta di un servizio con costi inferiori ad € 40.000,00 (quota imponibile) nel biennio;
- ogni singola fornitura di importo inferiore ad € 5.000,00 Iva esclusa rientra tra i micro acquisti di beni e servizi per i quali non vi è l'obbligo di approvvigionamento telematico (Legge di bilancio 2019 n. 145 del 30 dicembre 2018, art. 1 comma 130);
- per le singole forniture di importo superiore ad € 5.000,00 Iva esclusa si procederà nel modo seguente:
 - potranno essere richiesti preventivi offerta a più ditte, sempre comprese nell'elenco in allegato A;
 - potrà essere richiesto un unico preventivo, considerato che l'importo della spesa delle forniture e dei beni non supera l'ammontare di € 40.000,00 Iva esclusa, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del D.lgs 50/2016;

5. che, qualora quanto da acquistare sia reperibile sul mercato elettronico di Consip e/o Intercent-er, con qualità essenziali che lo rendano idoneo a soddisfare le esigenze dell'Ente ed i tempi della procedura non influiscano sull'esigenza funzionale del servizio cui l'acquisto è rivolto, sarà eseguito l'iter al ricorso al mercato elettronico;

6. **di impegnare** la spesa complessiva di € 40.000,00 alla Voce **3010.00.08** "Acquisto di beni di consumo e/o di materie prime – Acquisti diversi – Verde Pubblico" del bilancio di previsione 2023 – 2024 come segue:

- € 20.000,00 nell'annualità 2023, con relativa esigibilità;
- € 20.000,00 nell'annualità 2024, con relativa esigibilità;

7. di dare atto:

- che le assegnazioni di cui al presente atto non sono sottoposte alla normativa di Legge ex art. 3 legge 13-8-2010, n. 136, come modificato dal D.L. 12 novembre 2010 n. 187 "tracciabilità dei flussi finanziari" come disposto dalla circolare emessa dall'AVCP del 14.3.2012 sezione A) punto 12 (vedi FAQ su sito ANAC);
- che in base a quanto previsto dal D.Lgs. 09-11-2012, n. 192, la decorrenza dei 30 giorni quale termine di pagamento delle fatture sarà subordinata agli adempimenti e alle verifiche concernenti l'idoneità soggettiva del contraente a riscuotere somme da parte della P.A., come prescritte dalla normativa vigente, ed alla sussistenza in generale dei presupposti condizionanti l'esigibilità del pagamento, ivi compreso l'assolvimento degli obblighi in materia di tracciabilità;
- che conseguentemente, le fatture potranno essere accettate dall'Amministrazione solo ad avvenuto perfezionamento delle procedure di verifica della conformità ovvero di approvazione della regolare esecuzione, ai sensi delle disposizioni contenute nel DPR n. 207/2010";
- che si assolve agli obblighi previsti dall'art. 37 c. 1 lett. b) e dall'art. 23 del D.Lgs. 33/2013 come modificato dal D.Lgs. 97/2016, mediante la pubblicazione sul sito Internet dell'Ente, sezione Amministrazione trasparente, sottosezione Bandi di gara e contratti e provvedimenti, dell'atto dei dati richiesti;

8. **di nominare**, relativamente alle previsioni di spesa inerenti alla manutenzione ordinaria del verde pubblico ed arredi ludici ad uso collettivo per gli anni 2023 - 2024 (Progetto S3 n.

8/2023). Forniture di materiali ed attrezzature da eseguirsi dando corso alla procedura in amministrazione diretta, approvata con il presente atto:

- l'Arch. Monica Polignano, dipendente del Settore S3 del Comune di Carpi, in qualità di Responsabile del Procedimento;
- il Geom. Fabio Anderlini, dipendente del Settore S3 del Comune di Carpi, in qualità di progettista e Direttore dell'esecuzione del contratto.

Il Dirigente
PAVIGNANI RENZO

OGGETTO: Previsioni di spesa inerenti alla manutenzione ordinaria del verde pubblico e degli arredi ludici destinati ad uso collettivo per gli anni 2023 - 2024 (Progetto S3 n. 8/2023). Forniture di materiali ed attrezzature da eseguirsi dando corso alla procedura in amministrazione diretta. Impegno della spesa

Euro	Piano Finanziario	Capitolo	Esercizio	CIG	Impegno N.
20.000,00	1.03.01.02.007	30100008	2023	CIG non gestito	01069
20.000,00	1.03.01.02.007	30100008	2024	CIG non gestito	00126

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Ai sensi degli articoli 153, comma 5, 147-bis, comma 1, e 183, comma 7, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria:
FAVOREVOLE.

12/05/2023

Il Responsabile del Settore Finanziario
CASTELLI ANTONIO

Documento originale informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico d.p.r.445 del 28 Dicembre 2000 e del D.Lgs n.82 del 7 Marzo 2005 e norma collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa