

Registro Generale N. 000033/2023 del 30/01/2023

**Determinazione del Dirigente del  
Settore S2 - SVILUPPO CULTURALE - PROMOZIONE DELLA  
CITTÀ  
MUSEI - ARC. STORICO - MEMORIA - TEA**

**STAGIONE TEATRALE 2022/2023. Acquisto di minuterie, rimborsi, piccole forniture di beni e spese imprevedibili e urgenti per cassa economale. Impegno di spesa: 1.000,00 euro (oneri fiscali inclusi).**

**Richiamate:**

- la deliberazione di Giunta Comunale n. 120 del 19.07.2022, esecutiva a norma di legge, ad oggetto "Stagione Teatrale 2022/2023 – Varie Rassegne, Spettacoli fuori abbonamento e Iniziative laboratoriali – Approvazione programma, definizione prezzi e modalità organizzative. IV° Variazione al PEG 2022-2024 ai sensi del comma 5-bis, lettera e-bis), art. 175 del D.Lgs. 267/2000. Variazioni al PEG 2022-2024 ai sensi del comma 5-bis, art. 175 del D.Lgs. 267/2000";
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 161 del 20.09.2022, esecutiva a norma di legge, ad oggetto "Stagione Teatrale 2022/2023 – Approvazione rassegna "L'altra musica" ad integrazione del programma approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 120 del 19.07.2022";
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 198 del 22.11.2022, esecutiva a norma di legge, ad oggetto "Stagione Teatrale 2022/2023 - Approvazione rassegna "Teatro Scuola" ad integrazione del programma approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 120 del 19.07.2022";

**Dato atto** che nell'ambito della Stagione teatrale 2022/2023, il cui programma è stato approvato con le sopra citate deliberazioni di Giunta n. 120, 161 e 198/2022, si rende necessario provvedere all'acquisto di minuterie, rimborsi, piccole forniture di beni e spese imprevedibili e urgenti;

**Richiamata**, inoltre, la deliberazione di Giunta comunale n. 132 del 20/12/2017, esecutiva a norma di legge, a oggetto: "Gestione Cassa Economale anno 2018 e indirizzi per gli anni futuri";

**Considerato** che il predetto Regolamento prevede all'art. 45 comma 1 che l'Economo: "*può disporre pagamenti, previo specifico provvedimento d'impegno da parte dei Responsabili dei Servizi, a valere sui fondi assegnati con il PEG, per fronteggiare spese d'ufficio per le quali è necessario il pagamento diretto per cassa, anche concedendo specifiche anticipazioni e per le quali ricorrano le seguenti condizioni:*

*a) necessità di rapida e semplificata acquisizione di forniture non continuative di beni e servizi non programmabili e/o non disponibili a magazzino, per assicurare il corretto funzionamento degli uffici, anche in relazione alle specifiche competenze di ciascuno";*

**Considerato:**

- che le spese presunte per acquisto di minuterie, rimborsi, piccole forniture di beni e spese imprevedibili e urgenti sono quantificate in un importo complessivo di euro 1.000,00 (oneri fiscali inclusi) relativamente alla Stagione teatrale 2022/2023;
- che gli acquisti avverranno al momento stesso in cui si manifesterà il bisogno e saranno eseguiti direttamente dagli operatori del servizio teatro;
- che si tratta di acquisti da effettuarsi presso fornitori non predeterminabili, ma facilmente

*Documento informatico sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 20 e seguenti. D.Lgs. n. 82/2005.*

raggiungibili;

- che il pagamento avverrà attraverso l'emissione di buono d'ordine per singole acquisizioni;

**Visti, pertanto:**

- l'art. 192 del d. lgs. 267/2000, che prescrive l'adozione di preventiva determinazione a contrattare, indicante il fine che con il contratto si intende perseguire, l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali, le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle amministrazioni dello Stato e le ragioni che ne sono alla base;

- l'art 1 comma 2 lettera a) del d.l n. 76/2020 convertito in legge n. 120/2020 (Decreto Semplificazioni), aggiornato al decreto legge 77/2021 che consente, per i servizi di importo inferiore a euro 139.000,00, oltre IVA, l'affidamento diretto per servizi e forniture;

- l'art. 37 comma 1 del d. lgs. 50/2016 il quale stabilisce che le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di servizi di importo inferiore a euro 40.000,00 senza la necessaria qualificazione di cui all'articolo 38 del d. lgs. citato;

**Preso atto:**

- dell'obbligo degli Enti Locali per i servizi sottosoglia all'utilizzo del Mercato Elettronico messo a disposizione da Consip (MePa) o da altre Centrali di Committenza regionali, nel rispetto dei parametri prezzo-qualità delle convenzioni quadro, sancito dall'art. 7 del d.l. 52/2012, convertito in l. n. 94/2012, pena la nullità dei contratti stipulati in violazione di suddetto obbligo, ai sensi dell'art. 1 d.l. 95, convertito in l. 135/2012;

- che il Comune di Carpi risulta qualificato come Stazione Appaltante, secondo le attuali disposizioni del d. lgs. 50/2016, ai sensi degli artt. 38 e 216, comma 10 in quanto iscritto all'AUSA (Anagrafe Unica delle Stazioni Appaltanti) con il n. 0000166117 di ANAC;

- che non sono attive convenzioni in Consip (MePA), ai sensi dell'art. 26 della legge 23 dicembre 1999 n. 488, o nelle Centrali di Committenza regionali (SAT-ER) per i servizi artistici da acquisire;

**Ritenuto** opportuno per motivi di economicità e speditezza del procedimento, acquisire le forniture e/o servizi in oggetto in deroga agli obblighi di approvvigionamento sul mercato elettronico previsti per le Pubbliche Amministrazioni considerato il loro esiguo importo, come consentito dall'art. 1, comma 130, della legge 30 dicembre 2018, n. 145 (Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2019 e bilancio pluriennale per il triennio 2019-2021), che ha, infatti, modificato l'art. 1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006, n. 296, innalzando la soglia per non ricorrere al mercato elettronico da euro 1.000,00 a euro 5.000,00;

**Richiamati i seguenti atti di programmazione finanziaria dell'Ente:**

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 133 del 30.12.2021, esecutiva a norma di legge, a oggetto "Approvazione della Nota di Aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) - DUP SeS 2019/2024 - SeO 2022/2024" e ss.mm.ii;

- la deliberazione del Consiglio comunale n. 134 del 30.12.2021, esecutiva a norma di legge, a oggetto "Approvazione del bilancio di previsione 2022-2024" e ss.mm.ii;

- la deliberazione di Giunta comunale n. 265 del 31.12.2021, esecutiva a norma di legge, a oggetto "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) esercizi 2022 - 2024 - Parte finanziaria" e ss.mm.ii;

**Visto** il differimento del termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2023 al 30 aprile 2023 stabilito dalla legge 29 dicembre 2022, n. 197, Legge di bilancio 2023 (G.U. 29 dicembre 2022 n.

303);

**Accertato** che la spesa complessiva di euro 1.000,00(oneri fiscali compresi) per acquisto di minuterie, rimborsi, piccole forniture di beni e spese imprevedibili e urgenti per cassa economale, trova copertura finanziaria nel bilancio di previsione 2022-2024 (annualità 2023), nelle more dell'approvazione del bilancio di previsione 2023/2025, alla voce di bilancio 1750.00.01 "ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E/O DI MATERIE PRIME Acquisti diversi TEATRO", e l'importo non è superiore a 4/12 degli stanziamenti del secondo esercizio del bilancio di previsione 2022/2024 (annualità 2023) ai sensi dell'art. 163 comma 5 del D.Lgs. n. 267/2000;

**Dato atto:**

- di rispettare il vincolo di spesa pari mensilmente ad un dodicesimo degli stanziamenti del secondo esercizio del bilancio di previsione 2022/2024 (annualità 2023) ai sensi dell'art. 163 comma 5 del D. Lgs. 18.08.2000 n. 267;
- che il programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione degli impegni di spesa del presente provvedimento, è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 183, comma 8 del D.Lgs. n. 267/2000, così modificato dall'art. 74 del D. Lgs. n. 118/2011, introdotto dal D.Lgs n. 126/2014;

**Vista** la circolare "tracciabilità dei flussi finanziari" emessa dall'AVCP del 14.03.2012, sezione a) punto 12, con la quale si stabilisce che per le forniture e/o le prestazioni eseguite mediante amministrazione diretta non sussiste l'obbligo di richiedere il codice CIG ai fini della tracciabilità;

**Richiamata la seguente normativa vigente:**

- L. n. 633/1941 a oggetto "Protezione del diritto d'autore e di altri diritti connessi al suo esercizio" e ss.mm.ii;
- D. lgs. n. 267/2000 a oggetto "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", con particolare attenzione all'art. 107 "Funzioni e responsabilità della dirigenza", all'art. 183 "Impegno di spesa";
- D.P.R. n. 207/2010 a oggetto "Regolamento di esecuzione ed attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163, recante "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE", per le norme ancora in vigore;
- D. lgs. n. 118/2011 a oggetto "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42";
- D. lgs. n. 33/2013 a oggetto "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni";
- D.L. n. 66/2014 a oggetto "Misure urgenti per la competitività e la giustizia sociale" che all'art. 25 prevede l'estensione della fatturazione elettronica verso tutta la P.A. dal 31 marzo 2015;
- L. n. 190/2014 a oggetto "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge di stabilità 2015)", art. 1 relativo alla scissione dei pagamenti (split payment) con versamento della quota IVA secondo le modalità ivi previste;
- D. lgs. n. 50/2016 a oggetto "Codice dei contratti pubblici" e ss.mm.ii;
- D.L. n. 76/2020 convertito nella L. n. 120 del 11 settembre 2020, "Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitali" (Decreto Semplificazioni) e successive modifiche con D.L. n. 77/2021;

**Richiamati, inoltre:**

- il Regolamento comunale di contabilità approvato con deliberazione di Consiglio comunale n. 165

del 14.12.2017 in vigore dal 9 gennaio 2018, art. 4 “Parere di regolarità contabile” e art. 25 “L’impegno di spesa”, modificato con deliberazione di Consiglio comunale n. 14 del 21.02.2019;  
- il Regolamento dei contratti approvato con deliberazione di Consiglio comunale n. 148 del 22.12.2015, art. 59 forma del contratto e ss.mm.ii.;

*Tutto ciò premesso*

**DETERMINA**

*per i motivi in premessa esposti e che qui si intendono integralmente riportati:*

**1) di autorizzare** l’acquisto di minuterie, rimborsi, piccole forniture di beni e spese imprevedibili e urgenti per cassa economale per la Stagione teatrale 2022/2023, per una spesa complessiva stimata di euro 1.000,00 (oneri fiscali inclusi);

**2) di impegnare** la spesa complessiva di euro 1.000,00(oneri fiscali compresi) per acquisto di minuterie, rimborsi, piccole forniture di beni e spese imprevedibili e urgenti, per cassa economale, nel bilancio di previsione 2022-2024 (annualità 2023), nelle more dell’approvazione del bilancio di previsione 2023/2025, alla voce di bilancio 1750.00.01 “ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E/O DI MATERIE PRIME Acquisti diversi TEATRO”, dando atto che l’importo non è superiore a 4/12 degli stanziamenti del secondo esercizio del bilancio di previsione 2022/2024 (annualità 2023) ai sensi dell’art. 163 comma 5 del D.Lgs. n. 267/2000;

**3) di dare atto** di rispettare il vincolo di spesa pari mensilmente ad un dodicesimo degli stanziamenti del secondo esercizio del bilancio di previsione 2022/2024 (annualità 2023) ai sensi dell’art. 163 comma 5 del D. Lgs. 18.08.2000 n. 267;

**4) di dare atto, infine:**

- che l’esecuzione delle prestazioni in oggetto è prevista nell’annualità 2023, pertanto l’esigibilità della spesa, in base a quanto disposto dall’art. 183 del TUEL, è prevista nell’annualità 2023;
- che gli acquisti avverranno al momento stesso in cui si manifesterà il bisogno e saranno eseguiti direttamente dagli operatori del servizio teatro;
- che si tratta di acquisti da effettuarsi presso fornitori non predeterminabili, ma facilmente raggiungibili;
- che il pagamento avverrà attraverso l’emissione di buono d’ordine per singole acquisizioni;
- che gli acquisti non rientrano nel programma biennale degli acquisti di forniture e servizi 2022/2023, approvato con deliberazione di Consiglio comunale n. 134 del 30.12.2021, in quanto comporta costi inferiori a euro 40.000,00 nel biennio;
- che il Responsabile Unico del Procedimento è individuato nella dott.ssa Manuela Rossi Responsabile del servizio Musei, Archivio Storico, Teatro, Turismo, Memoria del Comune di Carpi;
- che si assolve agli obblighi di pubblicazione previsti dal d. lgs. 33/13, così come modificato dal d. lgs. 97/2016, e dalle linee guida di ANAC, pubblicate con delibera n. 1310 del 28/12/2016, mediante la pubblicazione sul sito internet dell’Ente, sezione “Amministrazione trasparente”:
  - ai sensi dell’art. 23 dei dati in formato tabellare nella sottosezione “provvedimenti”;
  - ai sensi dell’art. 37 che prevede gli obblighi di pubblicazione previsti dall’art. 1 co.32 l. 190/2012 e ai sensi dell’art. 29 d. lgs. 50/2016 nella sottosezione “bandi di gara e contratti.



**S2 - SVILUPPO CULTURALE - PROMOZIONE DELLA CITTÀ**  
*MUSEI - ARC. STORICO - MEMORIA - TEA*

Il Dirigente  
LENZERINI GIOVANNI

**OGGETTO: STAGIONE TEATRALE 2022/2023. Acquisto di minuterie, rimborsi, piccole forniture di beni e spese imprevedibili e urgenti per cassa economale. Impegno di spesa: 1.000,00 euro (oneri fiscali inclusi).**

Euro	Piano Finanziario	Capitolo	Esercizio	CIG	Impegno N.
1.000,00	1.03.01.02.999	17500001	2023	CIG non gestito	00539

### **VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE**

Ai sensi degli articoli 153, comma 5, 147-bis, comma 1, e 183, comma 7, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria:  
**FAVOREVOLE.**

**30/01/2023**

Il Responsabile del Settore Finanziario  
**CASTELLI ANTONIO**

---

*Documento originale informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico d.p.r.445 del 28 Dicembre 2000 e del D.Lgs n.82 del 7 Marzo 2005 e norma collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa*