

COMUNE DI CARPI
SCRITTURA PRIVATA

**CONTRATTO D'APPALTO RELATIVO AL SERVIZIO DI
PROGETTAZIONE, ORGANIZZAZIONE, GESTIONE E PROMOZIONE DI
EVENTI ED ATTIVITÀ LUDICO PROMOZIONALI NEL CENTRO
STORICO DI CARPI- PERIODO NOVEMBRE – DICEMBRE 2022
CIG n. Z3D3806E54**

L'anno 2022 (duemilaventidue) il giorno _____ del mese di _____ nella sede del Comune di Carpi, con la presente scrittura privata, a valersi ad ogni effetto di legge tra le seguenti parti:

_____, che interviene nel presente atto in qualità di Dirigente del _____, esclusivamente in nome, per conto e nell'interesse del Comune di Carpi, C.F. 00184280360,

_____, di seguito denominato "STAZIONE APPALTANTE";

e

_____, agente non in proprio ma in qualità di Legale Rappresentante di _____ con sede legale a _____ () in via _____, N. ____ - C.F e P.Iva _____, regolarmente iscritto al Registro delle Imprese C.C.I.A.A. Di _____ () al n. _____, di seguito denominata "APPALTATORE";

si conviene e si stipula quanto segue:

1 – Oggetto e durata del contratto della prestazione:

servizio di progettazione, organizzazione, gestione e promozione di eventi ed attività ludico promozionali nel centro storico di Carpi - periodo novembre - dicembre 2022

Durata del contratto: dalla data di sottoscrizione al 31 dicembre 2022

2 – Importo del contratto

euro 39.000,00 oltre oneri per la sicurezza per euro 798,00 non soggetti a ribasso, per complessivi euro 48.553,56 (IVA 22% compresa)

3 - Pagamenti e fatturazione

Il pagamento avverrà a seguito di emissione di unica fattura elettronica, a conclusione del servizio.

La decorrenza dei 30 giorni dei termini di pagamento, è comunque subordinata agli adempimenti e al superamento positivo della verifica tecnica, all'ottenimento del DURC, liberatoria EQUITALIA in caso di compensi complessivi superiori ad Euro 5.000,00 iva compresa e alla sussistenza in genere dei presupposti condizionanti l'esigibilità dei pagamenti qui compresi.

Le fatture saranno accettate dall'APPALTATORE dopo il perfezionamento della verifica di conformità o di attestazione di regolare esecuzione della prestazione artistica da parte dell'APPALTATORE, in ottemperanza alle disposizioni di cui al D.M. n. 55 del 3 aprile 2013, entrato in vigore il 6 giugno 2013.

Il Comune di Carpi, qui in veste di STAZIONE APPALTANTE, ha individuato un unico Ufficio deputato alla ricezione delle fatture elettroniche, identificato nell'Indice delle Pubbliche Amministrazioni (IPA) dal Codice Univoco Ufficio **UFT5W3**. Il Codice Univoco Ufficio è un'informazione obbligatoria delle fatture elettroniche che dovranno essere correttamente indicizzate a COMUNE DI CARPI – CORSO A. PIO 91 – 41 12 CARPI (MO) e contenere altresì le seguenti informazioni:

Nella sezione DatiOrdineAcquisto (rif. 2.1.2 del tracciato SDI)

- CIG : Codice Identificativo di Gara: **Z3D3806E54** (rif.2.1.2.7 CodiceCig)

- IMPEGNO: Anno e Numero dell'Impegno di spesa: _____/2022 (rif. 2.1.2.5 Codice Commessa Convenzione) assunto con determinazione dirigenziale n. _____ del _____;

__In base all'art. 1, comma 629, lettera b), della legge 190/2014, l'APPALTATORE applica lo split payment: e pertanto liquiderà all'APPALTATORE la sola quota imponibile, e verserà all'erario la quota Iva.

E' obbligo dell'APPALTATORE indicare in fattura la dicitura "imposta non incassata ex art. 17-ter DPR 633/72 split payment". La fattura dovrà indicare sia l'imponibile che l'iva e riportare la dizione «scissione dei pagamenti».

4 – Tracciabilità dei pagamenti.

Le parti contraenti dichiarano di assumersi tutti gli obblighi relativi alla tracciabilità dei pagamenti e dei flussi finanziari connessi al contratto, così come stabilito all'art. 3 della legge 13.08.2010 n. 136.

La APPALTATORE si impegna quindi a fornire all'atto della sottoscrizione del contratto, se non ancora inviati in precedenza, la comunicazione contenente gli estremi IBAN del conto corrente dedicato ai sensi della Legge 136/2010 (tracciabilità).

5 – Modalità di svolgimento della prestazione

La prestazione dovrà essere eseguita secondo le modalità tecniche e le tempistiche di cui al capitolato speciale d'appalto, lettera d'invito, planimetrie, sottoscritti per accettazione di tutte le loro parti dall'APPALTATORE e acquisiti agli atti del prot. gen.le n. 68418 del 18.10.2022, che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente contratto.

6 – Penali e risoluzione

Ad eccezione dei casi di forza maggiore, previsti dalle vigenti leggi, di fronte ai quali il presente contratto sarebbe da considerarsi risolto senza oneri per le parti, per la definizione delle penali e le cause di risoluzione del contratto si fa rimando a quanto previsto nel capitolato speciale d'appalto (artt. 11 e 20) e nella lettera d'invito (artt. 8), sottoscritti per accettazione di tutte le loro parti dall'APPALTATORE e acquisiti agli atti del prot. gen.le n. 46794 del 20.07.2022 e 49561 del 1.08.2022, che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente contratto.

7 - Divieto di cessione del contratto - subappalto

È vietata la cessione del contratto a pena di nullità.

E' vietata altresì la cessione totale o parziale del contratto sotto pena di decadenza del presente contratto, perdita della cauzione costituita ed eventuale azione di rivalsa da parte dell'Stazione appaltante per il maggior danno arrecato.

Fermo il divieto di cedere il contratto, non sono considerate cessioni ai fini del presente appalto le modifiche di sola denominazione sociale o di

ragione sociale o i cambiamenti di sede, purché il nuovo soggetto venga espressamente indicato subentrante nel contratto in essere con la Stazione appaltante.

Per quanto riguarda la cessione dei crediti derivanti dal contratto si applica l'art. 106 comma 13 del d.lgs. 50/2016.

E' ammesso il subappalto secondo la disciplina dell'art. 105 del D.lgs. 50/2016 e modifiche successive.

8 – Responsabilità civile e danni materiali

Sarà obbligo della ditta affidataria adottare, nell'esecuzione della prestazione, tutti i provvedimenti e le cautele necessarie e previste dalle vigenti norme in materia, per garantire la vita e l'incolumità delle persone addette ai lavori e dei terzi, nonché per evitare danni ai beni pubblici e privati.

In particolare, essa è obbligata ad adottare sotto la sua responsabilità ogni adempimento previsto dalle norme vigenti in materia di tutela della sicurezza e salute dei lavoratori.

La ditta affidataria è responsabile dell'operato dei propri dipendenti e addetti a qualunque titolo impiegati nell'espletamento delle attività e servizi oggetto dell'appalto ed è tenuta a rispondere di qualsiasi danno, a persone e/o a cose, eventualmente arrecato a terzi, mallevando pertanto il Comune di Carpi - nonché gli amministratori e i dipendenti del medesimo - da qualsiasi richiesta e/o pretesa risarcitoria da chiunque avanzata nei confronti dei richiamati soggetti.

A tale scopo la ditta affidataria è tenuta a stipulare e/o dimostrare di avere in corso di validità, con primaria compagnia assicuratrice, un contratto di assicurazione della responsabilità civile verso terzi (RCT) e verso prestatori d'opera (RCO), riferita all'esercizio dell'attività e alla prestazione dei servizi oggetto dell'appalto, comprese tutte le attività accessorie e complementari a quelle principali e prevalenti.

Il predetto contratto assicurativo RCT/RCO dovrà prevedere le seguenti condizioni minime:

- a)** massimali di garanzia non inferiori rispettivamente a:
 - euro 2.000.000,00 per sinistro;
 - euro 2.000.000,00 per persona (terzo o prestatore d'opera) che abbia subito danni per morte o lesioni;
 - euro 2.000.000,00 per danni a cose;
- b)** l'estensione del novero dei terzi a:
 - titolari e dipendenti o addetti di ditte terze (fornitori, ecc.) e in genere le persone fisiche che partecipino ad attività complementari all'attività formante oggetto dell'assicurazione;
 - professionisti e consulenti in genere e loro prestatori di lavoro o addetti;
- c)** l'estensione alla R.C. derivante alla ditta affidataria per tutti i danni derivanti da fatti, azioni od omissioni di qualsiasi persona - dipendente e non - della cui opera la stessa si avvalga per l'espletamento delle attività;
- d)** l'estensione dell'assicurazione alla R.C. personale dei dipendenti e dei collaboratori a qualunque titolo della ditta affidataria, compresa la R.C. personale di dipendenti e preposti riconducibile allo svolgimento degli incarichi e delle attività di "datore di lavoro" e "responsabile del servizio di prevenzione e protezione", ai sensi del D.Lgs. 81/2008 (T.U. sulla sicurezza del lavoro) e delle successive modifiche ed integrazioni;

- e) l'estensione dell'assicurazione RCO ai danni non rientranti nella disciplina INAIL - o eccedenti le prestazioni dalla stessa previste - cagionati, per morte e lesioni, ai prestatori di lavoro dipendenti e parasubordinati;

il Comune di Carpi è esonerato da ogni responsabilità per infortuni che dovessero occorrere al personale della ditta affidataria durante l'esecuzione del servizio, convenendosi a tale riguardo che qualsiasi eventuale onere è da intendersi già compreso o compensato nel corrispettivo dell'appalto.

La ditta affidataria dovrà comprovare l'avvenuta stipulazione della prescritta assicurazione, producendone copia - almeno 10 gg. prima dell'inizio del servizio - all'Ufficio richiedente del Comune di Carpi, inteso che l'assicurazione dovrà avere validità per tutta la durata dell'appalto e sue eventuali proroghe.

A tale proposito, al fine di comprovare l'efficacia della copertura assicurativa senza soluzione di continuità, la ditta affidataria si obbliga a produrre copia del documento attestante il rinnovo di validità dell'anzidetta assicurazione a ogni sua scadenza.

Costituirà onere a carico della ditta affidataria il risarcimento dell'ammontare dei danni - o di parte di essi - non risarcibili in relazione alla eventuale pattuizione di scoperti e/o franchigie contrattuali ovvero in ragione dell'insufficienza dell'assicurazione, la cui stipula non esonera la ditta affidataria stessa dalle responsabilità che gli incombono ai sensi di legge.

Art. 10 – Spese

Tutte le spese, diritti di segreteria, imposte e tasse derivanti dal presente atto sono a carico dell'APPALTATORE. Il presente atto è soggetto a registrazione in caso d'uso ai sensi degli artt. 5 p.to 1 e 10, tariffa parte II, del D.P.R. 131/86.

Art. 11 - Privacy

Ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento Europeo 2016/679 di seguito GDPR, il Comune di Carpi in qualità di Titolare del trattamento è in possesso dei suoi dati personali, identificativi e relativi a condanne penali e reati (art. 10 GDPR) per adempiere alle normali operazioni derivanti da obbligo di legge e/o istituzionali e/o da regolamenti previsti e/o contrattuali per le finalità indicate nel presente documento. In qualunque momento potrà esercitare i diritti degli interessati di cui agli artt. 15 e ss. contattando il Titolare o il Responsabile all'indirizzo e-mail privacy@comune.carpi.mo.it. Il Responsabile della protezione dei dati (DPO) designato dal titolare ai sensi dell'art. 37 del GDPR è disponibile scrivendo a responsabileprotezionedati@comune.carpi.mo.it oppure nella sezione Privacy del sito, oppure nella sezione Amministrazione trasparente. L'informativa completa può essere richiesta scrivendo a privacy@comune.carpi.mo.it oppure nella sezione Privacy del sito.

12 – *Obbligo di restituzione di copia sottoscritta del contratto*

L'APPALTATORE si obbliga a far pervenire a mezzo PEC (Posta Elettronica Certificata), entro 10 giorni dal ricevimento, all'indirizzo cultura.economia@pec.comune.carpi.mo.it il presente contratto sottoscritto mediante firma digitale dal legale rappresentante.

Costituiscono parte integrante del presente contratto, ancorché non materialmente allegati, ma accettati in tutte le loro parti

dall'APPALTATORE, e acquisiti al prot. gen.le n. 68418 del 18.10.2022 i seguenti documenti:

- capitolato speciale d'appalto
- lettera d'invito
- proposta artistica

Fatto unico originale, letto, approvato e sottoscritto dalle parti.

PER LA STAZIONE APPALTANTE
COMUNE DI CARPI
Il Dirigente Dott. GIOVANNI LENZERINI

PER L'APPALTATORE
Il Legale rappresentante

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 1341 C.C. le parti contraenti dichiarano di approvare specificatamente in via espressa e separata le clausole di cui ai nn. 1, 2, 3, 5, 6, 8, 9.

PER LA STAZIONE APPALTANTE
COMUNE DI CARPI
Il Dirigente Dott. GIOVANNI LENZERINI

PER L'APPALTATORE
Il Legale rappresentante
