

Registro Generale N. 000315/2022 del 04/05/2022

**Determinazione del Dirigente del
Settore S2 - SVILUPPO CULTURALE - PROMOZIONE DELLA
CITTÀ
BIBLIOTECHE**

Determina a contrarre per l'assegnazione degli incarichi di collaborazione ai sensi dell'art. 7 comma 6 del D. Lgs n. 165 del 30/03/2001 e s.m.i. e per l'affidamento diretto di servizi ai sensi del dall'art. 63 comma 2 lettera b) punto 1) del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. per la redazione dei contributi originali per la realizzazione di un volume in occasione del cento-cinquantenario della Fondazione della Biblioteca Comunale a Carpi.

IL DIRIGENTE SETTORE S2

Sviluppo culturale e promozione della città

Dott. Lenzerini Giovanni

Premesso che :

- Il 1° maggio 1872 veniva inaugurata la Biblioteca Comunale di Carpi in alcuni locali della Residenza municipale con una dotazione di 4000 volumi provenienti dalla raccolta libraria del convento di San Nicolò cui si aggiungevano opere facenti parte della biblioteca popolare circolante.
- questo importante evento porterà alla nascita dei due Istituti Bibliotecari cittadini: la biblioteca Loria e Il Falco Magico;
- si ritiene di celebrare i 150 anni della biblioteca mediante specifiche iniziative di varia natura che abbiano al centro l'importanza del patrimonio storico, letterario, e multimediale in genere conservato all'interno delle biblioteche;
- si è valutata a tale scopo la realizzazione di una pubblicazione a stampa in formato tascabile da distribuire gratuitamente al pubblico delle biblioteche, che raccolga contributi narrativi, brevi e inediti (in particolare racconti) ad opera di autori di rilievo nazionale con contributi rivolti a lettori di diverse fasce di età: adulti, giovani e bambini/ragazzi;

Preso atto della volontà di realizzare pertanto una pubblicazione a stampa avente la natura di raccolta di racconti inediti per adulti e bambini intitolata “La ruota dei libri – 11 racconti in biblioteca” incentrati sul mondo delle biblioteche e redatti da autori noti nel panorama letterario italiano che sarà distribuito a titolo gratuito presso la Biblioteca “A. Loria” e il Castello dei Ragazzi;

Richiamata la Determinazione dirigenziale nr. 235 del 7/04/2022 con la quale veniva conferito a Salvatore Satta l'incarico di “coordinatore editoriale e redazionale” per la realizzazione del volume e

Documento informatico sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 20 e seguenti. D.Lgs. n. 82/2005.

veniva affidato il servizio di stampa tipografica dello stesso all'operatore economico ARTI GRAFICHE CASTELLO S.P.A;

Dato atto che tra il personale in servizio presso l'Ente non risultano presenti figure specializzate in grado di procedere all'espletamento della sopracitata specifica attività, per la quale sono richieste elevate professionalità e competenze specifiche;

Tenuto conto che i seguenti autori sono stati individuati dal coordinatore del progetto editoriale Dott. Salvatore Satta, incaricato con la sopra richiamata determinazione dirigenziale n° 235 del 07/04/2022 :

- Fabio Stassi
- Andrea Vitali
- Simonetta Agnello Hornby
- Vanna Vinci
- Stefania Bertola
- Chiara Carminati
- Marcello Fois
- Piersandro Pallavicini
- Silvia Vecchini
- Bruno Tognolini
- Davide Morosinotto
- Alberto Manguel

Dato atto che per attuare il programma dell'attività sopra descritta si rende necessario affidare agli autori sopra elencati incarichi di collaborazione per la redazione di un racconto/fumetto di cui l'Ente godrà dei diritti in esclusiva fino al 31/12/2022;

Accertata pertanto la necessità di assegnare gli incarichi di collaborazione di cui sopra, che si caratterizzano per la natura altamente specialistica artistica, non comparabile, ai sensi dell'art. 7 comma 6 del D. Lgs n. 165 del 30/03/2001 "T.U. sul pubblico impiego" e successive modifiche ed integrazioni, in favore di esperti di comprovata esperienza ;

Visto i ricchi e qualificati curricula vitae, pervenuti agli atti del potr.gen. come da tabella di seguito riportata, delle figure specialistiche di cui al presente elenco e le disponibilità ad accettare l'incarico unitamente alle richieste di compenso pervenute agli atti del protocollo generale come segue:

Incaricato	C.V.(prot.gen.)	Compenso lordo €	preventivo(prot.gen.)
Andrea Vitali	22520-2022	588.24	19589-2022
Bruno Tognolini	19028-2022	588.24	19028-2022

Chiara Carminati	22327-2022	588.24	19270-2022
Fabio Stassi	19021-2022	588.24	19021-2022
Marcello Fois	22683-2022	588.24	22683-2022
Piersandro Pallavicini	20213-2022	588.24	20213-2022
Silvia Vecchini	22340-2022	588.24	20636-2022
Simonetta Agnello Hornby	26429_2022	588.24	26429_2022
Stefania Bertola	22472-2022	588.24	22472-2022
Vanna Vinci	19778-2002	588.24	19778-2002

Preso atto:

- che i predetti incarichi di rientrano nella programmazione degli incarichi 2022-2024 (annualità 2022) di cui alla Nota di Aggiornamento al Documento Unico di programmazione (DUP) approvata con deliberazione di Consiglio comunale n. 133 del 30.12.2021, esecutiva a norma di legge, a oggetto “Approvazione della Nota di Aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) - DUP SeS 2019/2024 - SeO 2022/2024”;
- che le spese per incarichi previsti dall’art. 7 comma 6 del d.lgs. n. 165/2001 sono escluse dall’obbligo di richiesta del codice CIG come precisato sulle FAQ della tracciabilità pubblicate sul sito di ANAC;

Visto l’art. 192 del d. lgs. 267/2000 (TUEL) che prescrive l’adozione di apposita determinazione a contrattare per definire il fine, l’oggetto, la forma, le clausole ritenute essenziali del contratto che si intende stipulare, le modalità di scelta del contraente e le ragioni che ne sono alla base;

Richiamato il vigente Regolamento dei Servizi e Uffici, aggiornato con la deliberazione di Giunta Comunale n. 16/2013, ed in particolare l’art. 30 comma 1, lettera b) circa la possibilità di definire appositi incarichi di collaborazione temporanei di particolare qualificazione per “*prestazioni di natura artistica o culturale o l’intervento di mestieri non comparabili, in quanto strettamente connesse alle specifiche ed uniche abilità del prestatore d’opera o a sue particolari interpretazioni o elaborazioni*”, in via diretta senza esperimento di procedure comparative;

Dato atto pertanto che si tratta di prestazioni “di natura temporanea e altamente qualificata” e che con il presente atto vengono definiti: durata, oggetto e compenso della collaborazione;

Visto lo schema di contratto allegato al presente atto, allegato A, che sarà perfezionato nel rispetto delle norme e procedure vigenti, come disposto dall'art. 32 del richiamato Regolamento;

Dato atto in oltre:

- che per acquisire il contributo editoriale di Davide Morosinotto si è reso necessario prevedere un compenso all'agenzia editoriale di riferimento dell'autore "**Book On A Tree SRLS**" Via Carlo Alberto 41 10123 Torino Italia P.I. IT 12455340013, che ha inviato preventivo per euro 500,00 + IVA al 22% , per complessivi euro 610,00, per il servizio di redazione agli atti del prot.llo gen.le 24760-2022;
- che per acquisire il contributo editoriale di Alberto Manguel si è reso necessario prevedere un compenso all'operatore economico "**Alberto Manguel**" lgo Dr. Antonio de Sousa Macedo, 1-BL 11200-153 Lisboa, NIF 304428000, che ha inviato preventivo per euro 1.000,00 al quale sarà applicata IVA al 22%, per complessivi euro 1.220,00 per il servizio di redazione, agli atti del prot.llo gen.le 22940-2022;

Ritenuto opportuno, per motivi di economicità e speditezza del procedimento, acquisire i servizi sopra menzionati in deroga agli obblighi di approvvigionamento sul mercato elettronico previsti per le Pubbliche Amministrazioni considerato il loro esiguo importo, come consentito dal comma 130 dell'art. 1 della l. 30 dicembre 2018 n. 145 (legge di bilancio 2019), che ha modificato l'art. 1 comma 450 della l. 27 dicembre 2006 n. 296, innalzando la soglia per non ricorrere al mercato elettronico da € 1.000,00 ad € 5.000,00;

Accertato che i servizi di redazione si configurano tra le prestazioni di servizi di carattere unico e artistico , affidabili direttamente come consentito dall'art. 63 comma 2 lettera b) punto 1) del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;

Accertato:

- che è stato attribuito dall'ANAC (Autorità Nazionale Anti Corruzione) il Cig nr. **Z58361E381** a oggetto "servizi di redazione contributi editoriali Morosinotto";
- che è stato attribuito dall'ANAC (Autorità Nazionale Anti Corruzione) il Cig nr. **Z073623C77** a oggetto "servizi di redazione contributi editoriali Manguel";
- che gli affidamenti in oggetto, nel rispetto delle norme e dei principi contabili di cui al d. lgs. 118/2011, del dpcm 28/12/2011 e del d. lgs. 126/2014, non rientrano nel programma biennale degli acquisti di forniture e servizi 2022/2023, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 133 del 30.12.2021, in quanto comportano costi inferiori a euro 40.000,00 nel biennio;
- che è stata acquisita la regolarità contributiva della Associazione Culturale "**Book On A Tree SRLS**" mediante certificato emesso da durc on line con prot. INAIL_32641078 con scadenza 18/08/2022, ed è stato effettuato il controllo del casellario informatico;
- è stato acquisito il VIES, (Sistema elettronico di scambio di dati sull'IVA – Commissione Europea) consultazione n. WAPIAAAAYBmu9-Kb del 26.04.2022, sulla validità fiscale dell'operatore economico "**Alberto Manguel**" ed è stato effettuato il controllo del casellario informatico italiano;
- che la spesa complessiva pari a euro 7.712,40 (IVA al 22% compresa) trova copertura

Documento informatico sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 20 e seguenti. D.Lgs. n. 82/2005.

finanziaria nel rispetto delle norme e dei principi contabili di cui al d. lgs. 118/2011, del DPCM 28/12/2011 e del d. lgs. 126/2014, nel bilancio di previsione 2022-2024 (annualità 2022) ;

- che i contratti verranno formalizzati mediante corrispondenza commerciale tramite lettera di conferma d'ordine ai sensi dell'art. 32, comma 14 del d. lgs. 50/2016 per quanto riguarda le prestazioni di servizi e a mezzo scrittura privata non autenticata come da schema di contratto allegato A al presente atto, che sarà perfezionato nel rispetto delle norme e procedure vigenti, come disposto dall'art. 32 del richiamato Regolamento ;
- che le parti contraenti dichiarano di assumersi tutti gli obblighi relativi alla tracciabilità dei pagamenti e dei flussi finanziari connessi, così come stabilito all'art. 3 della L. n. 136/2010 e la mancata ottemperanza alle norme suddette sarà causa di rivalsa in danno;
- che il programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione degli impegni di spesa del presente provvedimento, è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 183, comma 8, del d. lgs. n. 267/2000, così modificato dall'art. 74 del d. lgs. n. 118/2011, introdotto dal d. lgs. n. 126/2014;
- che, in base a quanto previsto dal d. lgs. n. 192/2012, la decorrenza dei termini di pagamento delle fatture è subordinata agli adempimenti e alle verifiche concernenti l'idoneità soggettiva del contraente a riscuotere somme da parte della P.A., come prescritte dalla normativa vigente, e alla sussistenza in generale dei presupposti condizionanti l'esigibilità del pagamento, ivi compreso l'assolvimento degli obblighi in materia di tracciabilità;
- che conseguentemente, le fatture potranno essere accettate dall'Amministrazione solo ad avvenuto perfezionamento delle procedure di verifica della conformità ovvero di approvazione della regolare esecuzione, ai sensi delle disposizioni contenute nel DPR n. 207/2010, ancora in vigore;

Vista in oltre la seguente normativa:

- d. lgs. n. 267/2000 a oggetto "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", con particolare riferimento all'art. 107 "Funzioni e responsabilità della dirigenza", all'art. 183 "Impegno di spesa";
- d. lgs. n. 165/2001 a oggetto "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche", con particolare riferimento all'art. 7 "Gestione delle risorse umane", comma 6;
- d. lgs. n. 118/2011 a oggetto "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42";
- regolamento degli Uffici e dei Servizi – Modifiche approvate con deliberazione di Giunta comunale n. 16 del 11.02.2013 del Comune di Carpi per i lavori, in particolare CAPO VI "Conferimento di incarichi di collaborazione ad esperti esterni", dall'art. 27 all'art. 33;
- d. lgs. n. 33/2013 a oggetto "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni", in particolare riferimento all'art. 15 "Obblighi di pubblicazione concernenti i titolari di incarichi di collaborazione o consulenza", all'art. 23 "Obblighi di pubblicazione concernenti i provvedimenti amministrativi" e all'art. 37 "Obblighi di pubblicazione concernenti i contratti pubblici di lavori, servizi e forniture";

Documento informatico sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 20 e seguenti. D.Lgs. n. 82/2005.

- d. l. n. 66/2014 a oggetto “Misure urgenti per la competitività e la giustizia sociale” che, all’art. 25, prevede l’estensione della fatturazione elettronica verso tutta la P.A.;
- DPR 207/2010 a oggetto Regolamento di esecuzione ed attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163, recante «Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE», per le parti ancora vigenti;
- l. n. 136/2010 a oggetto "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia", così come modificata dal D.L. n. 187/2010 ad oggetto: "Misure urgenti in materia di sicurezza", con particolare riferimento all’art. 3 "Tracciabilità dei flussi finanziari" e art. 6 "Sanzioni";
- l. n. 217/2010 a oggetto “Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 12 novembre 2010, n. 187 Misure urgenti in materia di sicurezza”;
- l. n. 190/2014 a oggetto “Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (Legge di stabilità 2015)” art. 1 relativo alla scissione dei pagamenti (split payment) con versamento della quota IVA secondo le modalità ivi previste;
- l. n. 208/2015 (legge di stabilità 2016) “Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello stato (Legge di stabilità 2016) art. 1 comma 502;
- d. lgs. n. 50/2016 a oggetto “Codice dei contratti pubblici” e successive modificazioni e integrazioni, in particolare dell’entrata in vigore del D.L. 16/07/2020 n. 76 convertito in legge con modificazioni dall’art. 1, della L. 11/09/2020, n. 120;
- d. lgs. n. 97/2016 a oggetto “Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012 n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell’articolo 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche”;

Richiamati i seguenti atti di programmazione finanziaria dell’Ente:

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 133 del 30.12.2021, esecutiva a norma di legge, a oggetto “Approvazione della Nota di Aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) - DUP SeS 2019/2024 - SeO 2022/2024" e successive modifiche;
- la deliberazione del Consiglio comunale n. 134 del 30.12.2021, esecutiva a norma di legge, a oggetto “Approvazione del bilancio di previsione 2022-2024” e successive modifiche;
- la deliberazione di Giunta comunale n. 265 del 31.12.2021, esecutiva a norma di legge, a oggetto “Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) esercizi 2022 - 2024 - Parte finanziaria" e successive modifiche;

Richiamati, inoltre:

- il Regolamento dei contratti approvato con deliberazione di Consiglio comunale n. 148 del 22.12.2015, art. 59 forma del contratto così come modificato con deliberazione di Consiglio comunale n. 46 del 29.04.2021;
- il Regolamento comunale di contabilità approvato con deliberazione di Consiglio comunale n. 165 del 14.12.2017, in vigore dal 9 gennaio 2018, modificato con deliberazione di Consiglio comunale n. 14 del 21.02.2019;
- il Decreto Sindacale di conferimento incarico al Dott. Giovanni Lenzerini di Dirigente del Settore 2 (cod S2) “Sviluppo Culturale – Promozione della città” Protocollo n. 66362/2021 del 29/10/2021;

Documento informatico sottoscritto digitalmente ai sensi dell’art. 20 e seguenti. D.Lgs. n. 82/2005.

Tutto ciò premesso,

DETERMINA

per i motivi in premessa esposti e che qui si intendono integralmente riportati

1) di conferire i seguenti incarichi per la redazione di un racconto/fumetto inedito al fine della realizzazione di una pubblicazione a stampa in formato tascabile da distribuire gratuitamente al pubblico delle biblioteche per le celebrazioni legate al centocinquantesimo della Biblioteca comunale a Carpi:

Incaricato	C.V.(prot.gen.)	Compenso lordo €	preventivo(prot.gen.))
Andrea Vitali	22520-2022	588.24	19589-2022
Bruno Tognolini	19028-2022	588.24	19028-2022
Chiara Carminati	22327-2022	588.24	19270-2022
Fabio Stassi	19021-2022	588.24	19021-2022
Marcello Fois	22683-2022	588.24	22683 -2022
Piersandro Pallavicini	20213-2022	588.24	20213-2022
Silvia Vecchini	22340-2022	588.24	20636-2022
Simonetta Agnello Hornby	26429_2022	588.24	26429_2022
Stefania Bertola	22472-2022	588.24	22472-2022
Vanna Vinci	19778-2002	588.24	19778-2002

2) di attestare l'avvenuta verifica dell'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi da parte degli incaricati;

3) di approvare lo schema di contratto allegato A al presente atto, che sarà perfezionato nel rispetto delle norme e procedure vigenti, come disposto dall'art. 32 del richiamato Regolamento;

4) di affidare direttamente i servizi di redazione a “**Book On A Tree SRLS**” per l'autore Davide Morosinotto e a **Alberto Manguel**” ai sensi dall'art. 63 comma 2 lettera b) punto 1) del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. rispettivamente per euro 500,00 + IVA al 22% , per complessivi euro 610,00 come da preventivo agli atti del prot.llo gen.le 24760-2022 e per euro 1.000,00 al quale sarà applicata IVA al 22%, per complessivi euro 1.220,00 come da preventivo agli atti del prot.llo gen.le 22940-2022;

5) di impegnare, nel rispetto delle norme e dei principi contabili di cui al d. lgs. 118/2011, del DPCM 28/12/2011 e del d. lgs. 126/2014, la spesa complessiva di euro 7.712,40 nell'ambito del bilancio di previsione 2022-2024 annualità 2022 come segue:

- euro 5.882,40 alla voce di bilancio 1670.00.45 “PRESTAZIONI DI SERVIZI Prestazioni professionali e specialistiche BIBLIOTECA” per il conferimento degli incarichi;
- euro 1.830,00 alla voce di bilancio n. 1670-00-08 “Prestazioni di servizi/Prestazioni per attività ricreative-culturali – Biblioteca” del c.d.c. “Biblioteca multimediale Loria”

6) di dare atto:

- che la spesa complessiva è prevista nel programma degli incarichi 2022-2024 di cui alla Nota di Aggiornamento al Documento Unico di programmazione (DUP) approvata con deliberazione di Consiglio comunale n. 133 del 30.12.2021, esecutiva a norma di legge, a oggetto “Approvazione della Nota di Aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) - DUP SeS 2019/2024 - SeO 2022/2024”;
- che la spesa relativa al predetto incarico rientra nei limiti di cui all'art. 1 comma 5 del d. l. n. 101/2013 a oggetto “Disposizioni urgenti per il perseguimento di obiettivi di razionalizzazione nelle pubbliche amministrazioni”;

7) di attestare che:

- ai sensi dell'art. 147 bis del d. lgs. n. 267/2000, che gli impegni di spesa adottati con il presente provvedimento risultano compatibili con gli stanziamenti di bilancio, nonché con le regole di finanza pubblica;
- che è stato attribuito dall'ANAC (Autorità Nazionale Anti Corruzione) il Cig nr. **Z58361E381** a oggetto “servizi di redazione contributi editoriali Morosinotto”;
- che è stato attribuito dall'ANAC (Autorità Nazionale Anti Corruzione) il Cig nr. **Z073623C77** a oggetto “servizi di redazione contributi editoriali Manguel”;
- è stata acquisita la regolarità contributiva della Associazione Culturale “**Book On A Tree SRLS**” mediante certificato emesso da durc on line con prot. INAIL_32641078 con scadenza 18/08/2022, ed è stato effettuato il controllo del casellario informatico;
- è stato acquisito il **VIES**, (Sistema elettronico di scambio di dati sull'IVA – Commissione

Europea) consultazione n. WAPIAAAAYBmu9-Kb del 26.04.2022, sulla validità fiscale dell'operatore economico "**Alberto Manguel**" ed è stato effettuato il controllo del casellario informatico italiano;

8) di dare atto infine:

- che l'esecuzione del servizio è prevista nell'annualità 2022, ne consegue che l'esigibilità della spesa, in base a quanto disposto dall'art. 183 TUEL, è prevista nell'anno 2022;
- che si assolve agli obblighi di pubblicazione previsti dal D.Lgs. 33/13, così come modificato dal D.Lgs. 97/2016, e dalle linee guida di ANAC, pubblicate con delibera n. 1310 del 28/12/2016, mediante la pubblicazione sul sito internet dell'Ente, sezione "Amministrazione trasparente":
- ai sensi dell'art. 15 nella sottosezione "consulenti e collaboratori"
- ai sensi dell'art. 23 dei dati in formato tabellare nella sottosezione "provvedimenti"
- ai sensi dell'art.37 che prevede gli obblighi di pubblicazione previsti dall'art. 1 co. 32 L. 190/2012 e ai sensi dell'art. 29 d. lgs. 50/2016 nella sottosezione "bandi di gara e contratti;
- di trasmettere copia del presente provvedimento, nonché dei curricula vitae e delle dichiarazioni circa lo svolgimento di altri incarichi al competente ufficio del Settore Risorse Umane, che provvederà alla pubblicazione prevista dall'art. 15 del d.lgs. 33/2013, con le modalità di cui all'art. 9-bis".
- che il Responsabile del Procedimento è individuato nella dott.ssa Paola Domenicali, responsabile del Sistema bibliotecario integrato Loria/Castello dei Ragazzi a seguito del decreto sindacale agli atti del prot. gen.le n. 1454 del 12.01.2022, la quale non è in conflitto di interessi ai sensi dell'art. 6bis L:241/1990.

Il Dirigente
LENZERINI GIOVANNI

OGGETTO: Determina a contrarre per l'assegnazione degli incarichi di collaborazione ai sensi dell'art. 7 comma 6 del D. Lgs n. 165 del 30/03/2001 e s.m.i. e per l'affidamento diretto di servizi ai sensi del dall'art. 63 comma 2 lettera b) punto 1) del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. per la redazione dei contributi originali per la realizzazione di un volume in occasione del cento-cinquantenario della Fondazione della Biblioteca Comunale a Carpi.

Euro	Piano Finanziario	Capitolo	Esercizio	CIG	Impegno N.
610,00	1.03.02.02.999	16700008	2022	Z58361E381	01117
1.220,00	1.03.02.02.999	16700008	2022	Z073623C77	01118
588,24	1.03.02.11.999	16700045	2022	CIG non gestito	01119
588,24	1.03.02.11.999	16700045	2022	CIG non gestito	01120
588,24	1.03.02.11.999	16700045	2022	CIG non gestito	01121
588,24	1.03.02.11.999	16700045	2022	CIG non gestito	01122
588,24	1.03.02.11.999	16700045	2022	CIG non gestito	01123
588,24	1.03.02.11.999	16700045	2022	CIG non gestito	01124
588,24	1.03.02.11.999	16700045	2022	CIG non gestito	01125
588,24	1.03.02.11.999	16700045	2022	CIG non gestito	01126
588,24	1.03.02.11.999	16700045	2022	CIG non gestito	01127
588,24	1.03.02.11.999	16700045	2022	CIG non gestito	01128

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Ai sensi degli articoli 153, comma 5, 147-bis, comma 1, e 183, comma 7, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria: **FAVOREVOLE.**

04/05/2022

Il Responsabile del Settore Finanziario
CASTELLI ANTONIO

Documento originale informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico d.p.r.445 del 28 Dicembre 2000 e del D.Lgs n.82 del 7 Marzo 2005 e norma collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa