

Registro Generale N. 000902/2022 del 22/11/2022

**Determinazione del Dirigente del
Settore S2 - SVILUPPO CULTURALE - PROMOZIONE DELLA
CITTÀ
BIBLIOTECHE**

Biblioteca Loria- affidamento ai sensi dell'art. 63 comma 2 lettera b) punto 1) del d. lgs. 50/2016 all' A.P.S. Club TREEMME Modena per il servizio di realizzazione di una serata ludica con dimostrazione e coordinamento di giochi da tavolo per adulti e ragazzi e impegno di spesa per le iniziative invernali delle biblioteche. Impegno di spesa totale euro 2.282,00

Preso atto dell'iniziativa International Games Month @your library 2022 promossa dall'American Library Association, che in Italia ha visto l'adesione dell'Associazione Italiana Biblioteche, che prevede per tutto il mese di novembre 2022 la promozione del gioco nelle biblioteche come occasione di condivisione, scambio, incontro e crescita;

Condivisa l'importanza di promuovere attività di promozione del materiale ludico conservato all'interno delle Biblioteche in modo da incoraggiare la frequentazione dei servizi bibliotecari anche da parte dei giovani adulti;

Visto il preventivo agli atti del prot.llo gen.le nr. 70487 del 27.10.2022 dell'A.P.S. Club TreEmme con sede legale in Modena in via A. Paltrinieri 80 con CF 94067090368 e P.Iva 03511910360 che ha proposto un progetto che coinvolge esperti dimostratori di giochi da tavolo per 4 ore serali per l'importo di euro 600,00 + Iva al 22% per complessivi 732,00 euro;

Considerato che Il Club TreEmme di Modena è la più grande ed antica associazione ludica Italiana, fondata a Modena nel 1981 e cresciuta costantemente nel corso degli anni, distinguendosi per l'altissima qualità degli eventi organizzati, sia a livello locale che a livello nazionale, e per la competenza ludica dei suoi soci - campioni nazionali in vari discipline, esperti di giochi, membri di giurie internazionali, giornalisti ludici di fama internazionale, autori di giochi, abili dimostratori - ;

Individuata la serata di sabato 26 novembre dalle 20.00 alle 24.00 come momento ideale per svolgere all'interno della Biblioteca A. Loria e del Castello dei ragazzi una promozione del gioco come elemento fondamentale per la crescita, la maturazione e la socializzazione in tutte le fasce di età;

Condivisa la necessità di affidare all'A.P.S TreEmme il coordinamento dei giochi da tavolo e la relativa dimostrazione pratica per la Biblioteca A. Loria;

Accertato che la prestazione sopra citata costituisce rappresentazione artistica unica per la quale è consentito, ai sensi dell'art. 63 comma 2 lettera b) punto 1) del d. lgs. 50/2016, l'affidamento diretto a specifici operatori economici specializzati nel campo delle arti dello spettacolo e della musica;

Documento informatico sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 20 e seguenti. D.Lgs. n. 82/2005.

Ritenuto congruo e in linea con i prezzi di mercato il preventivo presentato dall'operatore economico sopra menzionato, data la tipologia delle prestazioni da eseguire in relazione ad altre offerte culturali assimilabili per genere e modalità operative, pur nella loro non comparabilità;

Preso atto che per fare fronte a spese impreviste e logistiche urgenti, sia per la buona riuscita dell'iniziativa in oggetto sia per altre iniziative invernali in fase di pianificazione, si rende necessario prevedere acquisti per necessità della Biblioteca A. Loria per euro 1.550,00 con somme assegnate al settore ;

Richiamato il decreto sindacale agli atti del prot. gen.le n. 70795 del 17/12/2019, con il quale è stato nominato il dott. Giovanni Lenzerini quale Dirigente del settore A7 "Restauro, cultura, commercio, promozione economica e turistica" del Comune di Carpi;

Considerato che a seguito del decreto sindacale agli atti del prot. gen.le n. 1454 del 12.01.20220 é stata designata la dott.ssa Paola Domenicali come titolare di posizione organizzativa relativamente al Sistema bibliotecario integrato Loria/Castello dei Ragazzi, con possibilità di svolgere anche funzioni di Responsabile unico del procedimento ex art. 6 della legge n. 241/1990;

Ritenuto necessario procedere alla nomina di altra figura nel ruolo di Responsabile unico del procedimento, in sostituzione della dott.ssa Paola Domenicali, che al momento si trova in una situazione di impossibilità temporanea allo svolgimento di tali funzioni e accertata la disponibilità del sottoscritto dott. Giovanni Lenzerini quale Dirigente del settore S2 del Comune di Carpi, alla designazione, quale Responsabile unico del procedimento, relativamente al procedimento amministrativo di cui al presente atto, in possesso dell'inquadramento giuridico, del titolo di studio, dei requisiti professionali e dell'esperienza richiesta;

Visti:

- l'art. 192 del d. lgs. 267/2000 (TUEL) che prescrive l'adozione di apposita determinazione a contrattare per definire il fine, l'oggetto, la forma, le clausole ritenute essenziali del contratto che si intende stipulare, le modalità di scelta del contraente e le ragioni che ne sono alla base;
- l'art. 32 del d. lgs. 50/2016 il quale prevede che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- l'art. 37, comma 1, del d. lgs. 50/2016, il quale recita che "Le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000,00 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000,00 euro" senza la necessaria qualificazione dei cui all'art. 38 del d. lgs. citato;
- l'art. 1 comma 2 lettera a) della L. 120/20220 che consente, per i servizi di importo inferiore a euro 139.000,00, l'affidamento diretto per servizi e forniture;

Preso atto:

- dell'obbligo degli Enti Locali per i servizi sottosoglia all'utilizzo del Mercato Elettronico messo a

disposizione da Consip (MePA) o da altre Centrali di Committenza regionali, nel rispetto dei parametri prezzo-qualità delle convenzioni quadro, sancito dall'art. 7 del d.l. 52/2012, convertito in l. n. 94/2012, pena la nullità dei contratti stipulati in violazione di suddetto obbligo, ai sensi dell'art. 1 d.l. 95, convertito in l. 135/2012;

- che il Comune di Carpi risulta qualificato come Stazione Appaltante, secondo le attuali disposizioni del d. lgs. 50/2016, ai sensi degli artt. 38 e 216, comma 10 in quanto iscritto all'AUSA (Anagrafe Unica delle Stazioni Appaltanti) con il n. 0000166117 di ANAC;
- che non sono attive convenzioni in Consip (MePA), ai sensi dell'art. 26 della legge 23 dicembre 1999 n. 488, o nelle Centrali di Committenza regionali (SAT-ER) per i servizi artistici da acquisire;
- che il servizio oggetto del presente atto non è presente in bandi attivi sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA);

Richiamati i seguenti atti di programmazione finanziaria dell'Ente:

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 133 del 30.12.2021, esecutiva a norma di legge, a oggetto "Approvazione della Nota di Aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) - DUP SeS 2019/2024 - SeO 2022/2024" e ss.mm.ii;
- la deliberazione del Consiglio comunale n. 134 del 30.12.2021, esecutiva a norma di legge, a oggetto "Approvazione del bilancio di previsione 2022-2024" e ss.mm.ii;
- la deliberazione di Giunta comunale n. 265 del 31.12.2021, esecutiva a norma di legge, a oggetto "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) esercizi 2022 - 2024 - Parte finanziaria" e ss.mm.ii;

Visto l'art. 175 del D.Lgs. T.U. n. 267/2000 per quanto disposto in relazione alle variazioni al piano esecutivo di gestione, ed in particolare: - il comma 5-bis che assegna all'organo esecutivo "le variazioni del piano esecutivo di gestione, salvo quelle di cui al comma 5- quater"; - il comma 5- quater che assegna ai responsabili della spesa, o in assenza di disciplina, al responsabile finanziario "le variazioni compensative del piano esecutivo di gestione fra capitoli di entrata della medesima categoria e fra i capitoli di spesa del medesimo macro aggregato, escluse le variazioni dei capitoli appartenenti ai macro aggregati riguardanti i trasferimenti correnti, i contributi agli investimenti, e ai trasferimenti in conto capitale, che sono di competenza della Giunta";

Visto altresì l'art. 19 comma 1 lettera a) del vigente regolamento di contabilità che prevede: "I Dirigenti/Responsabili dei Servizi ai quali la Giunta Comunale ...omissis...attribuisce la titolarità gestionale di capitoli di entrata e/o di spesa o la titolarità di specifiche procedure di entrata e/o di spesa, per motivate esigenze connesse con il conseguimento degli obiettivi loro assegnati, possono effettuare, con propria determinazione ...omissis... variazioni compensative di PEG fra capitoli di entrate appartenenti alla medesima categoria e fra capitoli di spesa appartenenti allo stesso macroaggregato...";

Dato atto che per la corretta imputazione della spesa si rende necessario effettuare la variazione di competenza e di cassa al Peg 2022-2024, annualità 2022, stornando l'importo di Euro 732,00 dalla voce di bilancio n. 1660.00.05 "ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E/O DI MATERIE PRIME Libri biblioteca BIBLIOTECA" a favore della voce di bilancio n. 1670.00.08 "PRESTAZIONI DI SERVIZI Prestaz. per att.ricreative/cul BIBLIOTECA", entrambe contenute nella missione "5" "Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali" programma "2" "Attività culturali e

interventi diversi nel settore culturale, titolo 1° - “Spese correnti”, macroaggregato 3 “Acquisto di beni e servizi” come da Allegato A;

Accertato:

- che la spesa per il progetto ludico/didattico di cui al presente atto, per complessivi euro 2.282,00, trova copertura finanziaria, a seguito della variazione di cui al presente atto, nel bilancio di previsione 2022-2024 (annualità 2022) come segue:

- euro 732,00 alla voce n. 1670.00.08 “PRESTAZIONI DI SERVIZI Prestaz. per att.ricreative/cul BIBLIOTECA” per la prestazione dell’A.P.S. Club TreEmme
- euro 1.550,00 alla voce 1660.00.06 “ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E/O DI MATERIE PRIME Acquisti diversi BIBLIOTECA” per spese imprevedibili e urgenti assegnate al settore;

- che la A.P.S. Club TreEmme ha presentato dichiarazione di esenzione Durc agli atti del prot. gen.le 72426_2022;

- che sono in corso tutte le altre verifiche amministrative di rito ai sensi dell’art. 80 del d. lgs. 50/2016;

Accertato inoltre:

- che le prestazioni in oggetto non sono previste nel programma biennale degli acquisti di forniture e servizi 2022/2023, approvato con deliberazione di Consiglio comunale n. 133 del 30.12.2021 in quanto la spesa è inferiore a 40.000,00 euro;

- che il programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione degli impegni di spesa del presente provvedimento, è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 183, comma 8, del d. lgs. n. 267/2000, così modificato dall’art. 74 del d. lgs. n. 118/2011, introdotto dal d. lgs. n. 126/2014;

- che le parti contraenti dichiarano di assumersi tutti gli obblighi relativi alla tracciabilità dei pagamenti e dei flussi finanziari connessi, così come stabilito all'art. 3 della l. 13.08.2010 n. 136 e la mancata ottemperanza alle norme suddette sarà causa di risoluzione del contratto;

- che in conformità a quanto previsto dal d. lgs. n. 192/2012, la decorrenza dei termini di pagamento delle fatture sarà subordinata agli adempimenti e alle verifiche concernenti l'idoneità soggettiva del contraente a riscuotere somme da parte della P.A., come prescritte dalla normativa vigente, ed alla sussistenza in generale dei presupposti condizionanti l'esigibilità del pagamento, ivi compreso l'assolvimento degli obblighi in materia di tracciabilità;

- che conseguentemente, le fatture potranno essere accettate dall'Amministrazione solo ad avvenuto perfezionamento delle procedure di verifica della conformità ovvero di approvazione della regolare esecuzione, ai sensi delle disposizioni contenute nel DPR n. 207/2010, ancora in vigore;

Vista la seguente normativa:

- D. lgs. n. 267/2000 a oggetto “Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali”, con particolare attenzione all’art. 107 “Funzioni e responsabilità della dirigenza”, all’art. 183 “Impegno di spesa” e art. 192 “determina a contrattare”;

- D. lgs. n. 118/2011 a oggetto “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42”;

- D.P.R. n. 207/2010 a oggetto Regolamento di esecuzione ed attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163, recante «Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in

attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE», per le parti ancora vigenti;

- L. n. 136/2010 a oggetto "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia", così come modificata dal D.L. n. 187/2010 ad oggetto: "Misure urgenti in materia di sicurezza", con particolare riferimento all'art. 3 "Tracciabilità dei flussi finanziari" e art. 6 "Sanzioni";
- D. lgs. n. 33/2013 a oggetto "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni", in particolare riferimento all'art. 23 "Obblighi di pubblicazione concernenti i provvedimenti amministrativi" e all'art. 37 "Obblighi di pubblicazione concernenti i contratti pubblici di lavori, servizi e forniture";
- L. n. 190/2014 a oggetto "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (Legge di stabilità 2015)" art. 1 relativo alla scissione dei pagamenti (*split payment*) con versamento della quota IVA secondo le modalità ivi previste;
- D. L. n. 66/2014 ad oggetto "Misure urgenti per la competitività e la giustizia sociale" che, all'art. 25, prevede l'estensione della fatturazione elettronica verso tutta la P.A.;
- L. n. 208/2015 (legge di stabilità 2016) "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello stato" (Legge di stabilità 2016) art. 1 comma 502;
- D. lgs. n. 50/2016 ad oggetto "Codice dei contratti pubblici" e successive modifiche e integrazioni, con particolare riferimento alla L. n. 120/2020 "Conversione in legge, con modificazioni, del decreto legge 16 luglio 2020, n. 76, recante «Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitali» (Decreto Semplificazioni)";
- D. lgs. n. 97/2016 ad oggetto "Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell'articolo 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche";

Richiamati, inoltre:

- il Regolamento comunale di contabilità approvato con deliberazione di Consiglio comunale n. 165 del 14.12.2017 in vigore dal 9 gennaio 2018 e modificato con deliberazione di Consiglio comunale n. 14 del 21/02/2019;
- il Regolamento dei contratti approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 148 del 22/12/2015 art. 59 forma del contratto e ss.mm.ii.;

Tutto ciò premesso,

DETERMINA

per i motivi in premessa esposti e che qui si intendono integralmente riportati:

1) di approvare il progetto della serata ludica prevista per sabato 26 novembre 2022 dalle 20.00 alle 24.00 presso la Biblioteca A. Loria e il Castello dei ragazzi di Carpi come esposto in premessa;

2) di affidare, ai sensi dell'art. 63 comma 2 lettera b) punto 1) del d. lgs. 50/2016, trattandosi di rappresentazione artistica unica, l'esecuzione del servizio di dimostrazione e coordinamento della serata presso la Biblioteca A. Loria all'A.P.S. Club TreEmme con sede legale in Modena in via A.

Paltrinieri 80 con CF 94067090368 e P.Iva 03511910360 per l'importo di euro 600,00 + Iva al 22% per complessivi 732,00 euro come da preventivo gli atti del prot.llo gen.le nr. 70487 del 27.10.2022;

3) di approvare la spesa euro 1.550,00 per fare fronte a spese impreviste e logistiche dell'iniziativa in oggetto e di altre iniziative invernali della Biblioteca A. Loria in fase di pianificazione;

4) di approvare la variazione del PEG 2022-2024, annualità 2022, di competenza e di cassa, per una corretta imputazione della spesa, stornando l'importo di Euro di Euro 732,00 dalla voce di bilancio n. 1660.00.05 "ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E/O DI MATERIE PRIME Libri biblioteca BIBLIOTECA" a favore della voce di bilancio n. 1670.00.08 "PRESTAZIONI DI SERVIZI Prestaz. per att.ricreative/cul BIBLIOTECA", entrambe contenute nella missione "5" "Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali" programma "2" "Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale, titolo 1° - "Spese correnti", macroaggregato 3 "Acquisto di beni e servizi" come da Allegato A;

5) di impegnare la spesa complessiva di euro 2.282,00 nel bilancio di previsione 2022-2024 (annualità 2022) come segue:

- euro 732,00 alla voce n. 1670.00.08 "PRESTAZIONI DI SERVIZI Prestaz. per att.ricreative/cul BIBLIOTECA" per la prestazione dell'A.P.S. Club TreEmme;
- euro 1.550,00 alla voce 1660.00.06 "ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E/O DI MATERIE PRIME Acquisti diversi BIBLIOTECA" per spese imprevedibili e urgenti assegnate al settore;

6) di nominare il sottoscritto, dott. Giovanni Lenzerini, quale Responsabile unico del procedimento in sostituzione della dott.ssa Paola Domenicali, responsabile del Sistema bibliotecario integrato Loria/Castello dei Ragazzi a seguito del decreto sindacale agli atti del prot. gen.le n. 1454 del 12.01.2022, che al momento si trova in una situazione di impossibilità temporanea allo svolgimento di tali funzioni, per il presente procedimento amministrativo, in possesso dell'inquadramento giuridico, del titolo di studio, dei requisiti professionali e dell'esperienza richiesta, con tutte le rispettive incombenze previste dalla normativa vigente;

7) di dare atto che la nomina è funzionale allo svolgimento tempestivo di procedimenti amministrativi che necessitano di avvio/conclusione in tempi celeri;

8) di dare atto che i servizi in oggetto saranno erogati nel corso del 2022, ne consegue che l'esigibilità della spesa, in base a quanto disposto dall'art. 183 TUEL, è prevista nell'annualità 2022;

9) di dare atto inoltre che:

- che la A.P.S. Club TreEmme ha presentato dichiarazione di esenzione Durc agli atti del prot. gen.le 72426_2022;
- sono in corso tutte le altre verifiche amministrative di rito ai sensi dell'art. 80 del d. lgs. 50/2016;
- è stato verificato il casellario informatico;
- è stato attribuito dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) il CIG nr. **ZEE38A914B** a oggetto "Servizio di dimostrazione e coordinamento per la serata ludica del 26.11.2022";
- le prestazioni in oggetto non sono previste nel programma biennale degli acquisti di forniture e

servizi 2022/2023, approvato con deliberazione di Consiglio comunale n. 133 del 30.12.2021 in quanto la spesa è inferiore a 40.000,00 euro;

- che i rapporti contrattuali tra le parti saranno perfezionati con corrispondenza commerciale tramite conferma d'ordine in ottemperanza agli obblighi relativi alla tracciabilità dei pagamenti e dei flussi finanziari, così come stabilito all'art. 3 della legge 13/8/2010 n. 136 e come disposto dall'art. 59 comma 4 del richiamato Regolamento comunale dei contratti;

- il programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione degli impegni di spesa del presente provvedimento, è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 183, comma 8, del d. lgs. n. 267/2000, così modificato dall'art. 74 del d. lgs. n. 118/2011, introdotto dal d. lgs. n. 126/2014;

- le parti contraenti dichiarano di assumersi tutti gli obblighi relativi alla tracciabilità dei pagamenti e dei flussi finanziari connessi, così come stabilito all'art. 3 della l. 13.08.2010 n. 136 e la mancata ottemperanza alle norme suddette sarà causa di risoluzione del contratto;

- in conformità a quanto previsto dal d. lgs. n. 192/2012, la decorrenza dei termini di pagamento delle fatture sarà subordinata agli adempimenti e alle verifiche concernenti l'idoneità soggettiva del contraente a riscuotere somme da parte della P.A., come prescritte dalla normativa vigente, ed alla sussistenza in generale dei presupposti condizionanti l'esigibilità del pagamento, ivi compreso l'assolvimento degli obblighi in materia di tracciabilità;

- conseguentemente, le fatture potranno essere accettate dall'Amministrazione solo ad avvenuto perfezionamento delle procedure di verifica della conformità ovvero di approvazione della regolare esecuzione, ai sensi delle disposizioni contenute nel DPR n. 207/2010, ancora in vigore;

- l'affidamento di cui al presente atto sarà sottoposto alla normativa della l. n. 136/2010, artt. 3 e 6 e successive modifiche e integrazioni e che lo scrivente ufficio è responsabile sia delle informazioni al fornitore relativamente ai conti correnti dedicati che all'assunzione dei codici identificativi di gara e si impegna a riportarli sui documenti di spesa in fase di liquidazione;

- si ottempera a quanto disposto dall'art. 1 della l. n. 190/2014 "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge di stabilità 2015)", in termini di scissione dei pagamenti (*split payment*), con versamento della quota IVA secondo le modalità ivi previste;

- si ottempera a quanto disposto dall'art. 25 del d. l. 66/2014 relativamente all'obbligo della fatturazione elettronica;

- il pagamento avverrà sulla base delle disposizioni contenute nella Circolare del Settore Finanza Bilancio e Controllo di Gestione, prot. gen.le n. 24496 del 30.04.2013, a oggetto: "Tempi di pagamento dei fornitori, DURC e procedure di liquidazione", a 30 giorni dalla data di accettazione della fattura (accettazione intesa come verifica della idoneità e conformità della fattura o attestazione di regolare esecuzione), emanata a seguito della pubblicazione del d. lgs. n. 192/2012;

- il Responsabile Unico del Procedimento è individuato nel Dott. Giovanni Lenzerini, Dirigente del settore S2 Sviluppo Culturale - Promozione della Città, che svolgerà le funzioni anche di direttore dell'esecuzione del contratto;

- si assolve agli obblighi di pubblicazione previsti dal D. lgs. 33/13, così come modificato dal D. lgs. 97/2016, e dalle linee guida di ANAC, pubblicate con delibera n. 1310 del 28.12.2016, mediante la pubblicazione sul sito internet dell'Ente, sezione "Amministrazione trasparente":

- ai sensi dell'art. 23 dei dati in formato tabellare nella sottosezione "provvedimenti";
- ai sensi dell'art. 37, che prevede gli obblighi di pubblicazione previsti dall'art. 1 co. 32 l. 190/2012, e ai sensi dell'art. 29 d. lgs. 50/2016 nella sottosezione "bandi di gara e contratti".

Il Dirigente
LENZERINI GIOVANNI

OGGETTO: Biblioteca Loria- affidamento ai sensi dell'art. 63 comma 2 lettera b) punto 1) del d. lgs. 50/2016 all' A.P.S. Club TREEMME Modena per il servizio di realizzazione di una serata ludica con dimostrazione e coordinamento di giochi da tavolo per adulti e ragazzi e impegno di spesa per le iniziative invernali delle biblioteche. Impegno di spesa totale euro 2.282,00

Euro	Piano Finanziario	Capitolo	Esercizio	CIG	Impegno N.
1.550,00	1.03.01.02.999	16600006	2022	CIG non gestito	01621
732,00	1.03.02.02.999	16700008	2022	ZEE38A914B	01622

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Ai sensi degli articoli 153, comma 5, 147-bis, comma 1, e 183, comma 7, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria: **FAVOREVOLE.**

22/11/2022

Il Responsabile del Settore Finanziario
CASTELLI ANTONIO

Documento originale informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico d.p.r.445 del 28 Dicembre 2000 e del D.Lgs n.82 del 7 Marzo 2005 e norma collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa