

Registro Generale N. 000071/2022 del 08/02/2022

## **Determinazione del Dirigente del Settore S1 - SERVIZI ALLA CITTÀ SERVIZI GENERALI**

**Fornitura di prodotti fotolitotipografici per l'Ufficio Onoranze funebri del Comune di Carpi.  
CIG Z5A31E3729. Integrazione dell'impegno di spesa assunto con la determinazione  
dirigenziale n. 994 del 27/12/2021**

### **Richiamate:**

- la determinazione dirigenziale a contrattare n. 391 del 08/06/2021, con la quale si è provveduto all'affidamento diretto della fornitura di prodotti fotolitotipografici funzionali all'Ufficio Onoranze funebri del Comune di Carpi, alla ditta Calanca Roberto & C. snc – Via Grandi, n. 138 – 41012 SOLIERA (MO) – CF / P.Iva 01576270365, per un importo di 4.927,70 € netti, oltre iva al 22%, per un totale lordo di 6.011,79 €;
- la determinazione dirigenziale n. 994 del 27/12/2021, con la quale la si è provveduto alla proroga del contratto relativo alla sopra citata fornitura, alle medesime condizioni contrattuali, per il periodo 01/01/2022-28/02/2022, per un importo pari di 1.065,57 € netti, oltre iva al 22% per un totale lordo di 1.300,00 €; tanto al fine di permettere l'espletamento delle procedure relative all'individuazione del nuovo operatore economico contraente e considerata la necessità di garantire, senza soluzione di continuità, la prosecuzione del servizio di che trattasi in quanto atto a fornire alla cittadinanza un funerale completo, dal momento che la produzione e affissione di manifesti funebri, nonché la stampa di foto ricordo, rientrano tra i servizi base nell'organizzazione di un funerale;

### **Dato atto che:**

- con riferimento ai soli funerali del mese di gennaio 2022 è stata richiesta all'operatore economico di che trattasi la fornitura di prodotti fotolitotipografici in quantità superiore rispetto alla media prevista, al fine di far fronte ai servizi richiesti dai soggetti richiedenti l'organizzazione dei funerali stessi, non predeterminabile a priori;
- l'operatore economico aggiudicatario, relativamente ai prodotti richiesti e forniti nel contesto della procedura di che trattasi nel corso del mese di gennaio 2022, ha già proceduto all'emissione di apposita fattura elettronica, per un importo di 1.043,10 € (855,00 € + 188,10 iva 22%);
- l'importo fatturato dall'operatore economico aggiudicatario relativamente al mese di gennaio 2022 corrisponde, per prezzi e quantità, ai prodotti fotolitotipografici richiesti dall'Ufficio Onoranze funebri al fine di far fronte alle esigenze espresse dai soggetti richiedenti l'organizzazione dei funerali stessi, come da verifica effettuata dal medesimo Ufficio anche mediante raffronto con quanto riportato nelle singole voci di spesa relative alle fatture emesse nei confronti dell'utenza

### **Dato atto altresì che:**

- per le ragioni sopra menzionate, la spesa complessiva stimata per le due mensilità oggetto della proroga (01/01/2022-28/02/2022) con determinazione dirigenziale n. 994 del

*Documento informatico sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 20 e seguenti. D.Lgs. n. 82/2005.*

27/12/2021 e pari a 1.300,00 € (iva 22% inclusa), così come desunta sulla base di una stima relativa all'ordine di consumo medio dei relativi materiali, risulta essere del tutto insufficiente a garantire la fornitura di prodotti fotolitotipografici necessari per far fronte ai servizi richiesti dai famigliari dei defunti che eventualmente si rivolgeranno, nel mese di febbraio ed entro i termini previsti dalla citata proroga, all'Ufficio Onoranze funebri per l'organizzazione dei funerali;

- la fornitura dei prodotti di che trattasi non può essere interrotta e si rende quindi necessario assicurarne la prosecuzione fino al termine del periodo oggetto di proroga contrattuale, al fine di garantire la continuità dell'interesse pubblico sotteso;

**Stimato** che l'impegno economico necessario per garantire la continuità del servizio e, pertanto, fornitura dei citati prodotti per il mese di febbraio 2022 ammonta a 855 € netti, oltre iva al 22% per un totale lordo di 1.043,10 €, così come calcolato sulla base dei costi sostenuti nel mese di gennaio 2022, anche al fine di far fronte alle eventuali richieste di servizi non prevedibili a priori da parte dei famigliari dei defunti;

**Verificato** che, a fronte dell'importo inizialmente impegnato con la determinazione dirigenziale n. 994 del 27/12/2021 e pari a complessivi 1.300,00 € (iva 22% inclusa), la disponibilità che residuerà a seguito del pagamento dell'importo già fatturato dall'operatore economico aggiudicatario nel solo mese di gennaio 2022 e pari a 1.043,10 € (iva 22% inclusa), ammonterà ad euro 256,90 € e sarà, pertanto, insufficiente a garantire le eventuali richieste di servizi da parte dei famigliari dei defunti relativamente al mese di febbraio 2022;

**Atteso** che, al fine di garantire la sopra indicata esigenza di continuità della fornitura, sulla base della spesa così come sopra stimata relativamente al mese di febbraio 2022, risulta necessario procedere ad una integrazione dell'impegno di spesa n. 250/2022 assunto con la determinazione dirigenziale n. 994 del 27/12/2021 per un ulteriore importo pari a **786,20 € (iva 22% inclusa)**;

**Accertato** che l'ulteriore somma pari a **786,20 € (iva 22% inclusa)** è disponibile nel Bilancio di previsione 2022-2024, esercizio finanziario 2022 alla voce di bilancio 03470.00.09 "Altri servizi – ONORANZE FUNEBRI";

**Ritenuto** quindi opportuno procedere, per le ragioni sopra riportate, ad una integrazione dell'impegno di spesa n. 250/2022 assunto con la determinazione dirigenziale n. 994 del 27/12/2021 per un ulteriore importo pari a **786,20 € (iva 22% inclusa)**;

**Accertato** che il programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione degli impegni di spesa del presente provvedimento, è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 183, comma 8, del D.Lgs. n. 267/2000, così modificato dall'art. 74 del D.Lgs. n. 118/2011, introdotto dal D.Lgs. n. 126/2014;

**Richiamati** i seguenti atti del Comune di Carpi attinenti alla programmazione finanziaria:

- la deliberazione del Consiglio comunale n. 133 del 30/12/2021, dichiarata immediatamente eseguibile, ad oggetto: "Approvazione della Nota di Aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) - DUP SeS 2019/2024 - SeO 2022/2024.";

- la deliberazione del Consiglio comunale n. 134 del 30/12/2021, dichiarata immediatamente eseguibile, ad oggetto: “Approvazione del bilancio di previsione 2022-2024.”;
- la deliberazione di Giunta comunale n. 265 del 31/12/2021, dichiarata immediatamente eseguibile, ad oggetto: “Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) esercizi 2022 - 2024 - Parte finanziaria.”;

**Richiamata**, inoltre, la seguente normativa:

- d.Lgs. n. 50/2016 “Codice dei contratti pubblici” e ss.mm.ii., in particolare l’art. 106;
- d.lgs. 267/2000 e successive modificazioni “Testo Unico delle leggi sull’Ordinamento degli Enti Locali”, con particolare riferimento all’art. 107 “Funzioni e responsabilità della dirigenza” e all’art. 183 “Impegno di spesa”;
- d.lgs. 118/2011 “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42”
- legge 136/2010 “Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in tema di normativa antimafia”, con particolare riferimento all’art. 3 “Tracciabilità dei flussi finanziari” e art. 6 “Sanzioni”;
- d.lgs. 33/2013 “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni” come modificato dal d.lgs. 97/2016;
- d.l. 66/2014 “Misure urgenti per la competitività e la giustizia sociale” che all’art. 25 prevede l’estensione della fatturazione elettronica verso tutta la P.A. dal 31 marzo 2015;
- legge 190/2014 “Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge di stabilità 2015)” art. 1 relativo alla scissione dei pagamenti (split payment) con versamento della quota IVA secondo le modalità ivi previste;

Richiamati, inoltre:

- il Regolamento comunale di contabilità approvato con delibera del Consiglio comunale di Carpi n. 165/2017 artt. 4 “Parere di regolarità contabile” e 25 “L’impegno di spesa”;
- il Regolamento dei contratti approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 148 del 22.12.2015;

Tutto ciò premesso e considerato,

## **DETERMINA**

per le motivazioni espresse in premessa e qui richiamate a costituire parte integrante e sostanziale del presente atto;

1) **di stimare** la spesa complessiva necessaria per garantire, nel mese di febbraio 2022, la continuità del servizio e, di conseguenza, la fornitura dei citati prodotti fotolitotipografici, in 855 € netti, oltre iva al 22% per un totale lordo di 1.043,10 €, così come calcolata sulla base dei costi sostenuti nel mese di gennaio 2022, anche al fine di far fronte alle eventuali richieste di servizi non prevedibili a priori da parte dei famigliari dei defunti;

2) **di integrare**, in considerazione di quanto sopra riportato e al netto dell’importo già fatturato dall’operatore economico aggiudicatario relativamente al mese di gennaio 2022, l’impegno di spesa

n. 250/2022 inizialmente assunto determinazione dirigenziale n. 994/2021 di ulteriori **786,20 € (iva 22% inclusa)**;

**3) di dare atto** che l'ulteriore somma pari a **786,20 € (iva 22% inclusa)** è disponibile nel Bilancio di Previsione dell'Ente 2022/2024, Esercizio finanziario 2022, alla voce di Bilancio n. 03470.00.09 "Altri servizi - ONORANZE FUNEBRI";

**4) di dare atto** che l'affidamento in questione non rientra in un programma biennale degli acquisti di forniture e servizi, in quanto inerente un servizio avente un costo inferiore all'importo di € 40.000,00 nel biennio;

**5) di dare atto:**

- che l'esecuzione del servizio in oggetto è prevista nell'anno 2022 e che, pertanto, l'esigibilità delle relative prestazioni in base a quanto disposto dall'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii. (T.U.E.L.) è prevista nell'anno 2022;
- che il C.I.G. di riferimento è il n. Z5A31E3729;

**6) di aver accertato** che il programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione degli impegni di spesa del presente provvedimento, è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 183, comma 8, del D.Lgs. n. 267/2000, così modificato dall'art. 74 del D.Lgs. n. 118/2011, introdotto dal D.Lgs. n. 126/2014;

**7) di dare atto, altresì:**

- che, in base a quanto previsto dal D.Lgs. 09/11/2012 n. 192, la decorrenza dei 30 giorni quale termine di pagamento delle fatture sarà subordinata agli adempimenti e alle verifiche concernenti l'idoneità soggettiva del contraente a riscuotere somme da parte della P.A., come prescritte dalla normativa vigente, e alla sussistenza in generale dei presupposti condizionanti l'esigibilità del pagamento, ivi compreso l'assolvimento degli obblighi in materia di tracciabilità;
- che, conseguentemente, le fatture potranno essere accettate dall'Amministrazione solo ad avvenuto perfezionamento delle procedure di verifica della conformità ovvero di approvazione della regolare esecuzione, ai sensi delle disposizioni ancora vigenti contenute nel D.P.R. n. 207/2010;
- che l'affidamento di cui al presente atto sarà sottoposto alla normativa di cui alla L. n. 136/2010, artt. 3 e 6, e successive modifiche e integrazioni e che lo scrivente Settore è responsabile sia delle informazioni al fornitore relativamente ai conti correnti dedicati che all'assunzione del codice identificativo di gara e si impegna a riportarlo sui documenti indispensabili in fase di liquidazione;
- che si ottempera a quanto disposto dall'art. 1 della L. n. 190/2014 "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge di stabilità 2015)", in termini di scissione dei pagamenti (split payment), con versamento della quota IVA secondo le modalità ivi previste;
- che si ottempera a quanto disposto dall'art. 25 del D.L. n. 66/2014 relativamente all'obbligo della fatturazione elettronica;

**8) di dare atto**, inoltre che il Responsabile unico del procedimento è il Dirigente *ad interim* del Settore S1 del Comune di Carpi, Dott.ssa Anna Lisa Garuti;

**9) di dare atto** che il presente provvedimento verrà pubblicato:

- ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013 e ss.mm.ii. e delle Linee Guida A.N.A.C., pubblicate con Delibera n. 1310 del 28/12/2016, sul sito internet istituzionale dell'Ente, nella sezione Amministrazione Trasparente, sottosezione "Provvedimenti Dirigenti" art. 23, comma 1, lett. b);
- ai sensi dell'art. 37, comma 1, lett. b), del D.Lgs. n. 33/2013, come modificato dal D.Lgs. n. 97/2016, che rimanda agli obblighi previsti dall'art. 1, comma 32, della L. n. 190/2012 e ss.mm.ii. e dall'art. 29, comma 1, del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., sul sito internet istituzionale dell'Ente, nella sezione Amministrazione Trasparente, sottosezione "Bandi di gara e contratti";

Il Dirigente  
GARUTI ANNA LISA

**OGGETTO: Fornitura di prodotti fotolitotipografici per l'Ufficio Onoranze funebri del Comune di Carpi. CIG Z5A31E3729. Integrazione dell'impegno di spesa assunto con la determinazione dirigenziale n. 994 del 27/12/2021**

Euro	Piano Finanziario	Capitolo	Esercizio	CIG E CUP	Impegno N.
786,20	1.03.02.99.999	34700009	2022	Z5A31E3729	00250

### **VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE**

Ai sensi degli articoli 153, comma 5, 147-bis, comma 1, e 183, comma 7, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria: **FAVOREVOLE.**

**08/02/2022**

Il Responsabile del Settore Finanziario  
**CASTELLI ANTONIO**

---

*Documento originale informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico d.p.r.445 del 28 Dicembre 2000 e del D.Lgs n.82 del 7 Marzo 2005 e norma collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa*