



SETTORE  
**S2 - SVILUPPO CULTURALE - PROMOZIONE DELLA  
CITTÀ**  
---  
**MUSEI - ARCHIVIO STORICO - MEMORIA - TEATRO  
- TURISMO**

## **Determinazione dirigenziale**

**Registro Generale  
N. 853 del 30/11/2021**

Registro del Settore  
N. 26 del 29/11/2021

**Oggetto: affidamento diretto, ai sensi dell'art. 1 comma 2 lettera a) del D. L. 120/2020 (Decreto Semplificazioni) e ss.mm.ii., della fornitura di shopper bag con loghi in favore di MODULO SEI SRL di Camposanto (MO). CIG n. Z9A3410157. Impegno di spesa: euro 2.238,70 (IVA 22% compresa)**

**OGGETTO: affidamento diretto, ai sensi dell'art. 1 comma 2 lettera a) del D. L. 120/2020 (Decreto Semplificazioni) e ss.mm.ii., della fornitura di shopper bag con loghi in favore di MODULO SEI SRL di Camposanto (MO). CIG n. Z9A3410157. Impegno di spesa: euro 2.238,70 (IVA 22% compresa)**

**IL DIRIGENTE DI SETTORE S2  
Sviluppo Culturale – Promozione della Città  
Dott. Giovanni Lenzerini**

**Richiamati i seguenti atti di programmazione finanziaria dell'Ente:**

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 111 del 30.12.2020, esecutiva a norma di legge, a oggetto "Approvazione della Nota di Aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) SeS 2019/2024 SeO 2021/2023" e ss.mm.ii;
- la deliberazione del Consiglio comunale n. 112 del 30.12.2020, esecutiva a norma di legge, a oggetto "Approvazione del bilancio di previsione 2021-2023" e ss.mm.ii;
- la deliberazione di Giunta comunale n. 277 del 31/12/2020, esecutiva a norma di legge, a oggetto "Approvazione del Piano esecutivo di gestione esercizi 2021 – 2023. Parte finanziaria" e ss.mm.ii;

**Considerata** l'importanza di sostenere di tutte attività promosse dagli Istituti culturali comunali che rendono accessibile il patrimonio artistico, storico e culturale cittadino verso un pubblico sempre più ampio, nella direzione di una conoscenza informata della storia e della tradizione culturale del territorio, valorizzando il linguaggio artistico in ogni sua forma, anche nella prospettiva di promozione economica e turistica della città;

**Preso atto** che si rende necessaria l'acquisto di shopper con loghi per gli Istituti culturali del territorio, Museo Palazzo dei Pio e Archivio Storico, necessarie per le iniziative organizzate in loco, per il quale veniva richiesto un preventivo alla ditta MODULO SEI SRL, con sede in Camposanto (MO), via Per San Felice 38/42, c.f. e p. iva 03200910366, che si rendeva disponibile a effettuare la fornitura per l'importo di euro 1.835,00 + iva al 22%, per complessivi euro 2.238,70 (n. 1000 shopper bag di cui euro 1,12 cad. per il Museo Palazzo dei Pio e n. 500 shopper bag di cui euro 1,43 cad. per l'Archivio Storico), come da preventivo acquisito al prot. gen le n. 70726 del 19.11.2021), ritenuto congruo e in linea con i prezzi di mercato;

**Visti:**

- l'art. 192 del d. lgs. 267/2000, "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" che prescrive l'adozione di apposita determinazione a contrattare per definire il fine, l'oggetto, la forma, le clausole ritenute essenziali del contratto che si intende stipulare, le modalità di scelta del contraente e le ragioni che ne sono alla base;
- l'art. 32 comma 2, primo periodo del d. lgs. 50/2016 il quale prevede che "Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte" e il comma 14 del d. lgs. 50/2016, che dispone che la stipula del contratto per affidamenti di importo inferiore ad euro 40.000,00 avviene mediante corrispondenza secondo gli usi del commercio;
- l'art. 37 comma 1 del d. lgs. 50/2016 il quale stabilisce che le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di servizi di importo inferiore a euro 40.000,00 senza la necessaria qualificazione di cui all'articolo 38 del d. lgs. citato;

**Dato atto:**

- che l'art. 1 comma 2 lettera a) della L. 120/2020 in sede di conversione con modificazioni del decreto legge 76 del 16 luglio 2020 (decreto semplificazioni), aggiornato al decreto legge 77/2021, ha previsto che le stazioni appaltanti procedono all'affidamento diretto di servizi e forniture di importo inferiore a € 139.000,00;
- che ai sensi dell'art. 32 comma 14 del d. lgs. 50/2016, la stipula del contratto per affidamenti di

importo inferiore a € 40.000,00 avviene mediante corrispondenza secondo gli usi del commercio;

**Considerato:**

- che il Comune di Carpi risulta qualificato come Stazione Appaltante, secondo le attuali disposizioni del d. lgs. 50/2016, ai sensi degli artt. 38 e 216, comma 10 in quanto iscritto all'AUSA (Anagrafe Unica delle Stazioni Appaltanti) di ANAC;
- l'obbligo e le relative sanzioni per le Amministrazioni Locali di fare ricorso per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia comunitaria, ai sensi dell'art. 7 D.L. n. 52/2012 conv. nella Legge n. 94/2012 e dell'art. 1 comma 1 del D.L. n. 95/2012 conv. nella Legge 135/2012, al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA) ovvero ad altri mercati elettronici, restando gli obblighi e le facoltà concernenti gli approvvigionamenti attraverso le convenzioni quadro e quelle stipulate da Consip e Intercent-ER (L. 296/2006 art. 1 c. 450);

**Ritenuto** opportuno per motivi di economicità e speditezza del procedimento, acquisire i servizi in oggetto in deroga agli obblighi di approvvigionamento sul mercato elettronico previsti per le Pubbliche Amministrazioni considerato il loro esiguo importo, come consentito dal comma 130 dell'art. 1 della l. 30 dicembre 2018 n. 145 (legge di bilancio 2019), che ha modificato l'art. 1 comma 450 della l. 27 dicembre 2006 n. 296, innalzando la soglia per non ricorrere al mercato elettronico da € 1.000,00 ad € 5.000,00;

**Visto** l'art. 175 del D.Lgs. T.U. n. 267/2000 per quanto disposto in relazione alle variazioni al piano esecutivo di gestione, e in particolare:

- il comma 5-bis che assegna all'organo esecutivo "le variazioni del piano esecutivo di gestione, salvo quelle di cui al comma 5-quater";
- il punto e-bis) che consente variazioni compensative tra macroaggregati dello stesso programma all'interno della stessa missione;
- il punto d) che consente le variazioni delle dotazioni di cassa, con provvedimento dell'organo esecutivo, garantendo che il fondo di cassa alla fine dell'esercizio sia non negativo;
- il comma 5-quater che assegna ai responsabili della spesa, o in assenza di disciplina, al responsabile finanziario "le variazioni compensative del piano esecutivo di gestione fra capitoli di entrata della medesima categoria e fra i capitoli di spesa del medesimo macroaggregato, escluse le variazioni dei capitoli appartenenti ai macroaggregati riguardanti i trasferimenti correnti, i contributi agli investimenti, ed ai trasferimenti in conto capitale, che sono di competenza della Giunta";

**Dato atto:**

- che per la corretta imputazione della natura di spesa si rende necessario effettuare una variazione di competenza e di cassa al Peg 2021-2023 (annualità 2021) stornando:

l'importo di euro 1.366,40 dalla voce di bilancio 1670.00.13 "PRESTAZIONI DI SERVIZI Prestaz. Per att. Ricreative/cul MUSEI DI PALAZZO DEI PIO" a favore della voce di bilancio n. 1660.00.02 "ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E/O DI MATERIE PRIME Acquisti di beni diversi MUSEO DI PALAZZO DEI PIO", entrambe contenute nella missione "5" "Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali" programma "2" "Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale", titolo 1°- "Spese correnti", macroaggregato 3 "Acquisto di beni e servizi";

l'importo di euro 872,30 dalla voce di bilancio 1670.00.18 "PRESTAZIONI DI SERVIZI Prestaz. Per att. Ricreative/cul ARCHIVIO STORICO" a favore della voce di bilancio n. 1670.00.81 "ACQUISTI DI BENI E SERVIZI Altri beni di consumo ARCHIVIO STORICO", entrambe contenute nella missione "5" "Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali" programma "1" "Valorizzazione dei beni di interesse storico", titolo 1°- "Spese correnti", macroaggregato 3 "Acquisto di beni e servizi";

- che la presente variazione non altera il pareggio finanziario e tutti gli equilibri stabiliti in bilancio e non ha impatto sul rispetto delle regole che disciplinano il pareggio di bilancio;

**Accertato:**

- che la spesa complessiva pari a euro 2.238,70 trova copertura finanziaria nel rispetto delle norme

e dei principi contabili di cui al d. lgs. 118/2011, del DPCM 28/12/2011 e del d. lgs. 126/2014, nel bilancio di previsione 2021-2023 (annualità 2021) come di seguito:

euro 1.366,40 alla voce di bilancio n. 1660.00.02 "ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E/O DI MATERIE PRIME Acquisti di beni diversi MUSEO DI PALAZZO DEI PIO",

euro 872,30 alla voce di bilancio n. 1670.00.81 "ACQUISTI DI BENI E SERVIZI Altri beni di consumo ARCHIVIO STORICO";

- che è stato attribuito dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) il seguente CIG n. Z9A3410157 a oggetto: "Fornitura shopper bag in favore di Modulo Sei srl";
- che è stata avviata la verifica di regolarità contributiva dell'operatore economico MODULO SEI SRL mediante Durc online con richiesta prot. INPS\_28953176 in corso di emissione;
- che il presente affidamento non rientra nel programma biennale degli acquisti di forniture e servizi 2021/2022, approvato con deliberazione di Consiglio comunale n. 111 del 30.12.2020, in quanto comporta costi inferiori a euro 40.000,00 nel biennio;
- che il programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione degli impegni di spesa del presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 183, comma 8, del d. lgs. n. 267/2000, così modificato dall'art. 74 del d. lgs. n. 118/2011, introdotto dal d. lgs. n. 126/2014;
- che le parti contraenti dichiarano di assumersi tutti gli obblighi relativi alla tracciabilità dei pagamenti e dei flussi finanziari connessi, così come stabilito all'art. 3 della l. 13.08.2010 n. 136 e la mancata ottemperanza alle norme suddette sarà causa di risoluzione del contratto;
- che in conformità a quanto previsto dal d. lgs. n. 192/2012, la decorrenza dei termini di pagamento delle fatture sarà subordinata agli adempimenti e alle verifiche concernenti l'idoneità soggettiva del contraente a riscuotere somme da parte della P.A., come prescritte dalla normativa vigente, ed alla sussistenza in generale dei presupposti condizionanti l'esigibilità del pagamento, ivi compreso l'assolvimento degli obblighi in materia di tracciabilità;
- che conseguentemente, le fatture potranno essere accettate dall'Amministrazione solo ad avvenuto perfezionamento delle procedure di verifica della conformità ovvero di approvazione della regolare esecuzione, ai sensi delle disposizioni contenute nel DPR n. 207/2010, ancora in vigore;

#### **Richiamata la seguente normativa vigente:**

- d. lgs. n. 267/2000 a oggetto "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", con particolare attenzione agli artt. 31 comma 1 "Ruolo e funzioni del responsabile del procedimento negli appalti e nelle concessioni", 101 comma 1 "Soggetti delle stazioni appaltanti", 107 "Funzioni e responsabilità della dirigenza" e 183 "Impegno di spesa";
- d. lgs. n. 118/2011 a oggetto "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42";
- d.p.r. 207/2010 a oggetto Regolamento di esecuzione ed attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163, recante «Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE», per le parti ancora vigenti;
- l. n. 136/2010 a oggetto "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia", così come modificata dal D.L. n. 187/2010 ad oggetto: "Misure urgenti in materia di sicurezza", con particolare riferimento all'art. 3 "Tracciabilità dei flussi finanziari" e art. 6 "Sanzioni";
- l. n. 217/2010 a oggetto "Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 12 novembre 2010, n. 187 Misure urgenti in materia di sicurezza";
- d. lgs. n. 33/2013 a oggetto "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni", in particolare riferimento all'art. 23 "Obblighi di pubblicazione concernenti i provvedimenti amministrativi" e all'art. 37 "Obblighi di pubblicazione concernenti i contratti pubblici di lavori, servizi e forniture";
- l. n. 190/2014 a oggetto "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (Legge di stabilità 2015)" art. 1 relativo alla scissione dei pagamenti (split payment) con versamento della quota IVA secondo le modalità ivi previste;
- d. l. n. 66/2014 a oggetto "Misure urgenti per la competitività e la giustizia sociale" che, all'art. 25, prevede l'estensione della fatturazione elettronica verso tutta la P.A.;
- l. n. 208/2015 (legge di stabilità 2016) "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e

pluriennale dello stato (Legge di stabilità 2016) art. 1 comma 502;

- D. lgs. n. 50/2016 ad oggetto "Codice dei contratti pubblici" e successive modifiche e integrazioni, con particolare riferimento alla L. n. 120/2020 "Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76, recante «Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitali» (Decreto Semplificazioni)" e al decreto legge 77/2021;

- d. lgs. n. 97/2016 a oggetto "Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell'articolo 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche";

#### **Richiamati, inoltre:**

- il Regolamento comunale di contabilità approvato con deliberazione di Consiglio comunale n. 165 del 14.12.2017, modificato con deliberazione di Consiglio comunale n. 14 del 21.02.2019, in vigore dal 16.03.2019;

- il Regolamento dei contratti approvato con deliberazione di Consiglio comunale n. 148 del 22.12.2015, modificato con deliberazione di Consiglio comunale n. 46 del 29.04.2021;

Tutto quanto sopra premesso,

### **DETERMINA**

*per i motivi in premessa esposti e che qui si intendono integralmente riportati*

**1) di approvare** l'affidamento, ai sensi dell'art. 1 comma 2 lettera a) del D. L. 120/2020 (Decreto Semplificazioni) e ss.mm.ii, della fornitura di shopper bag con logo per gli Istituti Culturali comunali, Museo Palazzo dei Pio e Archivio Storico, in favore della ditta MODULO SEI SRL di Camposanto (MO), con sede in via Per San Felice 38/42, c.f. e p. iva 03200910366, per l'importo di euro 1.835,00 + iva al 22%, per complessivi euro 2.238,70, come da preventivo acquisito al prot. gen.le n. 70726 del 19.11.2021, ritenuto congruo e in linea con i prezzi di mercato;

**2) di effettuare**, al fine di una corretta imputazione della natura di spesa, una variazione di competenza e di cassa al Peg 2021-2023 (annualità 2021) stornando:

l'importo di euro 1.366,40 dalla voce di bilancio 1670.00.13 "PRESTAZIONI DI SERVIZI Prestaz. Per att. Ricreative/cul MUSEI DI PALAZZO DEI PIO" a favore della voce di bilancio n. 1660.00.02 "ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E/O DI MATERIE PRIME Acquisti di beni diversi MUSEO DI PALAZZO DEI PIO", entrambe contenute nella missione "5" "Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali" programma "2" "Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale", titolo 1°- "Spese correnti", macroaggregato 3 "Acquisto di beni e servizi";

l'importo di euro 872,30 dalla voce di bilancio 1670.00.18 "PRESTAZIONI DI SERVIZI Prestaz. Per att. Ricreative/cul ARCHIVIO STORICO" a favore della voce di bilancio n. 1670.00.81 "ACQUISTI DI BENI E SERVIZI Altri beni di consumo ARCHIVIO STORICO", entrambe contenute nella missione "5" "Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali" programma "1" "Valorizzazione dei beni di interesse storico", titolo 1°- "Spese correnti", macroaggregato 3 "Acquisto di beni e servizi";

**3) di dare atto** che la presente variazione non altera il pareggio finanziario e tutti gli equilibri stabiliti in bilancio e non ha impatto sul rispetto delle regole che disciplinano il pareggio di bilancio;

**4) impegnare** la spesa complessiva di euro 2.238,70 (IVA 22% compresa) che trova copertura finanziaria nel bilancio di previsione 2021-2023 (annualità 2021) come di seguito:

euro 1.366,40 alla voce di bilancio n. 1660.00.02 "ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E/O DI MATERIE PRIME Acquisti di beni diversi MUSEO DI PALAZZO DEI PIO",

euro 872,30 alla voce di bilancio n. 1670.00.81 "ACQUISTI DI BENI E SERVIZI Altri beni di consumo ARCHIVIO STORICO";

**5) di attestare**, ai sensi dell'art. 147 bis del d. lgs. n. 267/2000, che gli impegni di spesa adottati con il presente provvedimento risultano compatibili con gli stanziamenti di bilancio, nonché con le regole di finanza pubblica;

**6) di dare atto, infine:**

- che l'esecuzione della prestazione summenzionata è prevista nell'annualità 2021; ne consegue che l'esigibilità della stessa in base a quanto disposto dall'art. 183 TUEL è prevista nell'anno 2021 per euro 2.238,70;
- che è stato attribuito dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) il seguente CIG n. Z9A3410157 a oggetto: "Fornitura shopper bag in favore di Modulo Sei srl";
- che è stata avviata la verifica di regolarità contributiva dell'operatore economico MODULO SEI SRL mediante Durc online con richiesta prot. INPS\_28953176 in corso di emissione;
- che il presente affidamento non rientra nel programma biennale degli acquisti di forniture e servizi 2021/2022, approvato con deliberazione di Consiglio comunale n. 111 del 30.12.2020, in quanto comporta costi inferiori a euro 40.000,00 nel biennio;
- che il contratto verrà formalizzato mediante corrispondenza commerciale tramite lettera di conferma d'ordine ai sensi dell'art. 32, comma 14 del d. lgs. 50/2016;
- che, in base a quanto previsto dal D. Lgs. 09.11.2012 n. 192, la decorrenza dei 30 giorni quale termine di pagamento delle fatture sarà subordinata agli adempimenti e alle verifiche concernenti l'idoneità soggettiva del contraente a riscuotere somme da parte della P.A., come prescritte dalla normativa vigente, e alla sussistenza in generale dei presupposti condizionanti l'esigibilità del pagamento, ivi compreso l'assolvimento degli obblighi in materia di tracciabilità;
- che, conseguentemente, le fatture potranno essere accettate dall'Amministrazione solo ad avvenuto perfezionamento delle procedure di verifica della conformità ovvero di approvazione della regolare esecuzione, ai sensi delle disposizioni ancora vigenti contenute nel DPR n. 207/2010;
- che l'affidamento di cui al presente atto sarà sottoposto alla normativa della l. n. 136/2010, artt. 3 e 6 e successive modifiche e integrazioni e che lo scrivente ufficio è responsabile sia delle informazioni ai fornitori relativamente ai conti correnti dedicati che all'assunzione dei codici identificativi di gara e si impegna a riportarlo sui documenti di spesa in fase di liquidazione;
- che si ottempera a quanto disposto dall'art. 1 della l. n. 190/2014 "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge di stabilità 2015)", in termini di scissione dei pagamenti (*split payment*), con versamento della quota IVA secondo le modalità ivi previste;
- che si ottempera a quanto disposto dall'art. 25 del d. l. 66/2014 relativamente all'obbligo della fatturazione elettronica;
- che il pagamento avverrà sulla base delle disposizioni contenute nella Circolare del Settore Finanza Bilancio e Controllo di Gestione, prot. gen.le n. 24496 del 30.04.2013, ad oggetto: "Tempi di pagamento dei fornitori, DURC e procedure di liquidazione", a 30 giorni dalla data di accettazione della fattura (accettazione intesa come verifica della idoneità e conformità della fattura o attestazione di regolare esecuzione), emanata a seguito della pubblicazione del d. lgs. n. 192/2012;
- che si assolve agli obblighi di pubblicazione previsti dal d. lgs. 33/13, così come modificato dal d. lgs. 97/2016, e dalle linee guida di ANAC, pubblicate con delibera n. 1310 del 28/12/2016, mediante la pubblicazione sul sito internet dell'Ente, sezione "Amministrazione trasparente":
  - ai sensi dell'art. 23 dei dati in formato tabellare nella sottosezione "provvedimenti";
  - ai sensi dell'art. 37 che prevede gli obblighi di pubblicazione previsti dall'art. 1 co. 32 L. 190/2012 e ai sensi dell'art. 29 d. lgs. 50/2016 nella sottosezione "bandi di gara e contratti";
- che ci si avvale della facoltà di disporre la consegna del servizio nelle vie d'urgenza, in pendenza della stipula del contratto, come consentito dall'art. 32 comma 8 del d. lgs. 50/2016;
- che il Responsabile Unico del Procedimento è individuato nella dott.ssa Manuela Rossi Responsabile della gestione del sistema museale, Incarpi, attività culturali/promozionali indoor e outdoor teatro del Comune di Carpi.

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

OGGETTO: affidamento diretto, ai sensi dell'art. 1 comma 2 lettera a) del D. L. 120/2020 (Decreto Semplificazioni) e ss.mm.ii., della fornitura di shopper bag con loghi in favore di MODULO SEI SRL di Camposanto (MO). CIG n. Z9A3410157. Impegno di spesa: euro 2.238,70 (IVA 22% compresa)

N	Esercizio	Importo	Voce di bilancio			
1	2021	1366.4	01660.00.02			
	<b>Anno</b>	<b>Impegno</b>	<b>Sub</b>	<b>Sub sub</b>	<b>Cassa economale</b>	<b>Siope</b>
	2021	U 1644				
	<b>Descrizione</b>		MUSEI DI PALAZZO DEI PIO - Fornitura di shopper bag con loghi - Affidamento diretto ditta: MODULO SEI SRL			
	<b>Codice Creditore</b>					
	<b>CIG</b>	Z9A3410157	<b>CUP</b>			
	<b>Centro di costo</b>	Musei di Palazzo dei Pio	<b>Natura di spesa</b>		Altri beni e materiali di consumo n.a.c.	
	<b>Note</b>	affidamento diretto, ai sensi dell'art. 1 comma 2 lettera a) del D. L. 120/2020 (Decreto Semplificazioni) e ss.mm.ii., della fornitura di shopper bag con loghi in favore di MODULO SEI SRL di Camposanto (MO). CIG n. Z9A3410157. Impegno di spesa: euro 2.238,70 (IVA 22% compresa)				

N	Esercizio	Importo	Voce di bilancio			
2	2021	872.3	01670.00.81			
	<b>Anno</b>	<b>Impegno</b>	<b>Sub</b>	<b>Sub sub</b>	<b>Cassa economale</b>	<b>Siope</b>
	2021	U 1645				
	<b>Descrizione</b>		ARCHIVIO STORICO - Fornitura di shopper bag con loghi - Affidamento diretto ditta: MODULO SEI SRL			
	<b>Codice Creditore</b>					
	<b>CIG</b>	Z9A3410157	<b>CUP</b>			
	<b>Centro di costo</b>	Archivio storico	<b>Natura di spesa</b>		Altri beni e materiali di consumo n.a.c.	
	<b>Note</b>	affidamento diretto, ai sensi dell'art. 1 comma 2 lettera a) del D. L. 120/2020 (Decreto Semplificazioni) e ss.mm.ii., della fornitura di shopper bag con loghi in favore di MODULO SEI SRL di Camposanto (MO). CIG n. Z9A3410157. Impegno di spesa: euro 2.238,70 (IVA 22% compresa)				

Note del Responsabile del Settore Ragioneria:

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 151, comma 4, del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, D.Lgs 267/2000, si attestano la regolarità contabile e la copertura finanziaria relativamente alla determinazione n° 853 DEL 30/11/2021 (REGISTRO GENERALE).

Carpì, 30/11/2021

**Il Responsabile del Settore Ragioneria**  
Antonio Castelli

Il Dirigente di Settore GIOVANNI LENZERINI ha sottoscritto l'atto ad oggetto “**affidamento diretto, ai sensi dell'art. 1 comma 2 lettera a) del D. L. 120/2020 (Decreto Semplificazioni) e ss.mm.ii., della fornitura di shopper bag con loghi in favore di MODULO SEI SRL di Camposanto (MO). CIG n. Z9A3410157. Impegno di spesa: euro 2.238,70 (IVA 22% compresa) ”**, n° 26 del registro di Settore in data 29/11/2021

**GIOVANNI LENZERINI**

---

## **CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Copia della presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio on line del Comune di Carpi consecutivamente dal giorno al giorno .