



SETTORE  
**S2 - FINANZE, BILANCIO E CONTROLLO DI  
GESTIONE**

---  
**SERVIZIO ECONOMATO**

## **Determinazione dirigenziale**

**Registro Generale  
N. 101 del 28/02/2020**

Registro del Settore  
N. 9 del 28/02/2020

**Oggetto: Servizi di facchinaggio e trasloco occorrenti per i servizi comunali in adesione alla convenzione Intercent ER "Facchinaggio e trasloco 4". Proroga tecnica dal 01.03.2020 al 31.08.2020**

**Servizi di facchinaggio e trasloco occorrenti per i servizi comunali in adesione alla convenzione Intercent ER “Facchinaggio e trasloco 4”. Proroga tecnica dal 01.03.2020 al 31.08.2020**

## **IL DIRIGENTE DI SETTORE**

**Richiamate** le seguenti Determinazioni Dirigenziali:

N.86 del 17.02.2017, avente ad oggetto: “Servizi di facchinaggio e trasloco occorrenti per i servizi comunali, per le attività di facchinaggio vario che verranno effettuati dal 1° marzo 2017 al 31 dicembre 2019. Adesione alla Convenzione di Intercent-ER Facchinaggio e trasloco 4”, per un importo complessivo di Euro 180.000,00 + iva;

N.968 del 23.12.2019, avente ad oggetto: “Estensione del contratto relativo ai servizi di facchinaggio e trasloco occorrenti per i servizi comunali in adesione alla convenzione Intercent-ER Facchinaggio e trasloco 4. Determinazione ed assunzione dell’impegno di spesa”, con la quale è stato assunto l’impegno di spesa per il primo bimestre 2020;

**Considerato che:**

alla data odierna è attiva una Convenzione di Intercent-ER denominata “Servizio di facchinaggio e trasloco 5” suddivisa in 5 lotti territoriali,  
il Lotto 4 (territorio della Provincia di Modena) della suddetta Convenzione ha esaurito il plafond in tempi brevissimi;

**Considerato altresì che** alla data odierna non esistono Convenzioni Consip attive o in fase di studio o di pubblicazione del bando, afferenti l’oggetto del presente atto;

**Verificato che:**

nell’ambito della Convenzione **Consip** “Facility Management Uffici 4” sono presenti i seguenti servizi:

**SERVIZI DI MANUTENZIONE:**

- Servizio di manutenzione impianti elettrici,
- Servizio di manutenzione impianti idrico-sanitari,
- Servizio di manutenzione impianti di riscaldamento,
- Servizio di manutenzione impianti di raffrescamento,
- Servizio di manutenzione impianti elevatori,
- Servizio di manutenzione impianti antincendio,
- Servizio di manutenzione impianti di sicurezza e controllo accessi,
- Servizio di manutenzione reti,
- Servizio di minuto mantenimento edile;

**SERVIZI DI PULIZIA ED IGIENE AMBIENTALE:**

- Servizio di pulizia,
- Servizio di disinfestazione
- Servizio di raccolta e smaltimento rifiuti speciali,
- Servizio di giardinaggio;

**ALTRI SERVIZI OPERATIVI:**

- Servizio di reception,
- Servizio di facchinaggio interno,

- Servizio di facchinaggio esterno/traslochi;

per stipulare un contratto di fornitura per il servizio di facchinaggio occorre aderire prima a tre servizi a canone tra quelli offerti di cui almeno uno afferente alla categoria Servizi di manutenzione per una durata di 4 anni (Facility Management Light) poi al Servizio di pulizia; alla data odierna non è possibile aderire al servizio di facchinaggio in oggetto, in quanto il Comune di Carpi non ha ancora aderito alla Convenzione "Facility Management 4" dedicata agli immobili adibiti prevalentemente ad uso ufficio;

**Considerato che** la Convenzione Intercent-ER "Facchinaggio e trasloco 4" a cui il Comune ha aderito, stabilisce all'Art.7 "Durata" – paragrafo 7 che *"Se, per qualsiasi motivo cessi l'efficacia della Convenzione o di ogni singolo Ordinativo di fornitura, il Fornitore sarà tenuto a prestare la massima collaborazione, anche tecnica, affinché possa essere garantita la continuità dei servizi, soprattutto nel caso in cui gli stessi vengano successivamente affidati a Ditte diverse dal medesimo Fornitore;*

**Ritenuto** pertanto opportuno prorogare di ulteriori 6 mesi (dal 01.03.2020 al 31.08.2020) in considerazione dei successivi tempi tecnici per l'adesione alla Convenzione, il servizio di facchinaggio e trasloco occorrente per i servizi comunali, in attesa:

- o di attivazione di una nuova Convenzione di Intercent-ER";
- o di un'eventuale adesione del Comune di Carpi alla Convenzione "Facility Management 4" dedicata agli immobili adibiti prevalentemente ad uso ufficio, che permetterebbe l'attivazione anche del servizio di facchinaggio;

**Vista** la nostra richiesta del 06.02.2020 di proroga tecnica del contratto del servizio di facchinaggio e trasloco per il periodo 01.03.2020 – 31.08.2020, agli atti prot. com.le n.7095/2020;

**Vista** la comunicazione del 25.02.2020, agli atti prot. com.le n.11389 del 27.02.2020 della Ditta CNS (Consorzio Nazionale Servizi Soc. Coop.) di Bologna di accettazione della suddetta richiesta, alle medesime condizioni contrattuali ed economiche del contratto in essere;

**Stimata** una spesa complessiva pari ad Euro 43.000,00 + iva 22%, per la proroga tecnica del servizio di facchinaggio e trasloco occorrenti ai servizi comunali per il periodo 01.03.2020 - 31.08.2020;

**Accertato** che il programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione degli impegni di spesa del presente provvedimento, è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 183, comma 8, del D. Lgs. n. 267/2000, così modificato dall'art.74 del D. Lgs. n. 118/2011, introdotto dal D. Lgs. n. 126/2014;

**Considerato**, in tema di qualificazione della stazione appaltante, che:

- Il Comune di Carpi è una stazione appaltante iscritta all'AUSA (codice 0000166117);
- il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n.50 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture" e s.m.i., in particolare l'art.37 comma 4, lettera a, permette l'acquisizione autonoma agli Enti non capoluogo di provincia che procedono mediante una Centrale di Committenza;

**Richiamata** la seguente normativa:

- il D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 “Testo Unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali” e s.m.i. ed in particolare gli articoli 183 e 191, sulle modalità di assunzione degli impegni di spesa;
- il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42”;
- la Legge n. 136 del 13 agosto 2010, art. 3, in tema di tracciabilità dei flussi finanziari, come modificato dal D.L. 12 novembre 2010 n.187;
- l’art.7 del Decreto Legge n.52/2012 convertito nella Legge n.94/2012 che sancisce l’obbligo di utilizzo del mercato elettronico per le forniture ed i servizi sottosoglia;
- il Decreto Legislativo n.33/2013 come modificato dal d.lgs 97/2016 e dopo il chiarimento di ANAC con le linee guida inerenti pubblicate in data 28 dicembre 2016 con delibera n.1310, inerenti i nuovi obblighi di pubblicazione, in particolare:
  - o l’art. 23 - sempre in formato tabellare nella sottosezione “provvedimenti” di Amministrazione trasparente”;
  - o l’art.37 che prevede gli obblighi di pubblicazione ai sensi dell’art.1, c.32 l.190/2012 e ai sensi dell’art.29 d.lgs. 50/2016, nella sottosezione “bandi di gara e contratti” di Amministrazione trasparente;
- la Legge n.190 del 23.12.2014, ad oggetto: “Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (Legge di Stabilità 2015)”, in particolare l’art.1, comma 629, in merito all’applicazione dello split payment (scissione dei pagamenti);
- il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n.50 “Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull’aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d’appalto degli enti erogatori nei settori dell’acqua, dell’energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture, e in particolare:
  - o l’Art. 29 sui principi in materia di trasparenza;
  - o l’Art. 30, sui principi per l’aggiudicazione e l’esecuzione di appalti e concessioni e sugli appalti di forniture e servizi sotto la soglia comunitaria;
  - o l’Art. 32 sulle fasi delle procedure di affidamento;
  - o l’Art. 33 sui controlli sugli atti delle procedure di affidamento;
  - o l’Art. 37, comma 4, lettera a, che permette l’acquisizione autonoma agli Enti non capoluogo di provincia che procedono mediante una Centrale di Committenza;
  - o l’art.106, comma 11 che per i contratti in corso prevede la proroga contrattuale per il tempo necessario per la conclusione delle procedure di gara;

**Preso atto** che il servizio rientra nel programma biennale 2019/2020 approvato con Delibera di Consiglio del Comune di Carpi n. 25 del 28/02/2019 ad oggetto "Programma biennale degli acquisti di forniture e servizi 2019-2020" e s.m.i al CUI (Codice Unico Intervento) S00184280360201912012 in cui trova apposita disponibilità;

**Accertato** che il programma dei pagamenti afferenti gli impegni di spesa del presente provvedimento, è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole di finanza pubblica, ai sensi dell’art. 183, comma 8, del D. Lgs. n. 267/2000, così modificato dall’art.74 del D. Lgs. n. 118/2011, introdotto dal D. Lgs. n. 126/2014;

**Visti:**

- il Regolamento Comunale dei contratti approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. 148 del 22/12/2015, dichiarata immediatamente eseguibile;
- il Regolamento di Contabilità approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 165 del 14.12.2017, divenuto esecutivo in data 09/01/2018;

**Richiamati** i seguenti atti del Comune di Carpi attinenti la programmazione finanziaria:

- Delibera di Consiglio n. 19 del 28.2.2019 ad oggetto "Approvazione nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione 2019"
- Delibera di Consiglio n. 23 del 28.2.2019, dichiarata immediatamente eseguibile, avente ad oggetto "Approvazione del bilancio di previsione 2019-2021";
- Delibera di Giunta Comunale n. 32 del 5.3.2019, avente per oggetto "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione anni 2019-2021";

**Visto** il differimento del termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2020 al 31 marzo 2020, stabilito dal Decreto del Ministero dell'Interno del 13.12.2019, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 295 del 17 dicembre 2019;

**Dato atto che** la spesa non è sottoposta ai vincoli previsti dall'art. 163 del D.Lgs. n. 267/2000 per quanto riguarda l'esercizio provvisorio in quanto trattasi di spese a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti;

Tutto ciò premesso,

#### **DETERMINA**

per i motivi esposti in premessa e che qui si intendono integralmente riportati:

**Di prorogare**, con la Ditta CNS di Bologna P.IVA 03609840370, il contratto per il servizio di facchinaggio e trasloco occorrente ai servizi del Comune di Carpi per il periodo 01.03.2020 - 31.08.2020 alle medesime condizioni contrattuali ed economiche della Convenzione di Intercent-ER "Servizio di facchinaggio e trasloco 4";

**Di determinare** una spesa contrattuale, per la proroga tecnica per 6 mesi sino al 31.08.2020, pari ad Euro 52.460,00 (Euro 43.000,00 + iva);

**di impegnare** la spesa complessiva di Euro 52.460,00 iva compresa, sul Bilancio di Previsione 2019-2021, annualità 2020, come segue:

- Euro 24.160,00 iva compresa, alla voce di bilancio 00660.00.19 "PRESTAZIONI DI SERVIZI prestazioni diverse SERVIZI GENERALI";
- Euro 10.000,00 iva compresa, alla voce di bilancio 01670.00.75 "PRESTAZIONI DI SERVIZI prestazioni diverse (facchinaggio per attività culturali) ATTIVITA' CULTURALI E PROMOZIONALI";
- Euro 18.300,00 iva compresa, alla voce di bilancio 00660.00.65 "Prestazioni di servizi – Prestazioni diverse (patrocini) Servizi Generali";

**di dare atto** che la suddetta spesa complessiva non è sottoposta ai vincoli previsti dall'art. 163, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000 per quanto riguarda l'esercizio provvisorio in quanto trattasi di spese a carattere continuativo necessarie per garantire il

mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti;

**di dare atto** che:

- che l'acquisto rientra nel programma biennale 2019/2020 approvato con Delibera di Consiglio approvato del Comune di Carpi n.25 del 28/02/2019 ad oggetto "Programma biennale degli acquisti di forniture e servizi 2019-2020" e s.m.i. al CUI S00184280360201912012, ove trova apposita disponibilità;
- il **CIG derivato della Convenzione è 8230160EDF**, riferito alla proroga del contratto da marzo 2020 ad agosto 2020;
- il CPV è **63110000-3**;
- i pagamenti saranno effettuati ai sensi del D.Lgs. n.231/2002 e successive modifiche mediante bonifico sul conto corrente dedicato;
- il Responsabile di Procedimento è il Dirigente del Settore Servizi Finanziari Dott. Antonio Castelli;

**di ottemperare** agli adempimenti in materia di trasparenza, del D.Lgs 33/2013 come modificato dal d.lgs 97/2016 ed il chiarimento avvenuto da ANAC con le linee guida inerenti pubblicate in data 28 dicembre 2016 con delibera n.1310, che sono:

- l'articolo 23 sempre in formato tabellare nella sottosezione "provvedimenti" di Amministrazione Trasparente;
- l'articolo 37 che prevede gli obblighi di pubblicazione ai sensi dell'art.1, c.32 l.190/2012 e ai sensi dell'articolo 29 d.lgs.50/2016, nella sottosezione "bandi di gara e contratti" di Amministrazione Trasparente (percorso: <https://www.comune.carpi.mo.it/il-comune/amministrazione-trasparente-carpi/bandi-di-gara/13636-atti-relativi-alle-procedure-per-l-affidamento-di-appalti-pubblici/esiti-di-gara-carpi/esiti-di-gara-servizi-carpi/anno-2020>).

## VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

OGGETTO: Servizi di facchinaggio e trasloco occorrenti per i servizi comunali in adesione alla convenzione Intercent ER "Facchinaggio e trasloco 4". Proroga tecnica dal 01.03.2020 al 31.08.2020

N	Esercizio	Importo	Voce di bilancio			
1	2020	24160	00660.00.19			
	Anno	Impegno	Sub	Sub sub	Cassa economale	Siope
	2020	U 594				
	Descrizione		Servizi di facchinaggio e trasloco occorrenti per i servizi comunali (servizi generali) in adesione alla convenzione Intercent ER "Facchinaggio e trasloco 4. Proroga:01/03/2020-31/08/2020 (CNS			
	Codice Creditore					
	CIG	8230160EDF	CUP			
	Centro di costo	Servizi generali	Natura di spesa		Trasporti, traslochi e facchinaggio	
	Note	Servizi di facchinaggio e trasloco occorrenti per i servizi comunali in adesione alla convenzione Intercent ER "Facchinaggio e trasloco 4". Proroga tecnica dal 01.03.2020 al 31.08.2020				

N	Esercizio	Importo	Voce di bilancio			
2	2020	10000	01670.00.75			
	Anno	Impegno	Sub	Sub sub	Cassa economale	Siope
	2020	U 595				
	Descrizione		Servizi di facchinaggio e trasloco occorrenti per i servizi comunali (attività culturali) in adesione alla convenzione Intercent ER "Facchinaggio e trasloco 4. Proroga: 01/03/2020-31/08/2020(CNS )			
	Codice Creditore					
	CIG	8230160EDF	CUP			
	Centro di costo	Attività culturali e promozionali	Natura di spesa		Trasporti, traslochi e facchinaggio	
	Note	Servizi di facchinaggio e trasloco occorrenti per i servizi comunali in adesione alla convenzione Intercent ER "Facchinaggio e trasloco 4". Proroga tecnica dal 01.03.2020 al 31.08.2020				

N	Esercizio	Importo	Voce di bilancio			
3	2020	18300	00660.00.65			
	Anno	Impegno	Sub	Sub sub	Cassa economale	Siope
	2020	U 596				
	Descrizione		Servizi di facchinaggio e trasloco per i servizi comunali (att.tà patrocinate dall'ente) in adesione alla convenzione Intercent ER "Facchinaggio e trasloco 4. Proroga:01/03/2020-31/08/2020 (CNS)			
	Codice Creditore					
	CIG	8230160EDF	CUP			
	Centro di costo	Servizi generali	Natura di spesa		Trasporti, traslochi e facchinaggio	
	Note	Servizi di facchinaggio e trasloco occorrenti per i servizi comunali in adesione alla convenzione Intercent ER "Facchinaggio e trasloco 4". Proroga tecnica dal 01.03.2020 al 31.08.2020				

Note del Responsabile del Settore Ragioneria:

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 151, comma 4, del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, D.Lgs 267/2000, si attestano la regolarità contabile e la copertura finanziaria relativamente alla determinazione n° 101 DEL 28/02/2020 (REGISTRO GENERALE).

Carpi, 28/02/2020

Il Responsabile del Settore Ragioneria  
Antonio Castelli

Il Dirigente di Settore ANTONIO CASTELLI ha sottoscritto l'atto ad oggetto “**Servizi di facchinaggio e trasloco occorrenti per i servizi comunali in adesione alla convenzione Intercent ER "Facchinaggio e trasloco 4". Proroga tecnica dal 01.03.2020 al 31.08.2020**”, n° 9 del registro di Settore in data 28/02/2020

**ANTONIO CASTELLI**

---



## **CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Copia della presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio on line del Comune di Carpi consecutivamente dal giorno al giorno .