



SETTORE  
**SETTORE RESTAURO, CULTURA, COMMERCIO E  
PROMOZIONE ECONOMICA E TURISTICA**

---

**ARCHIVIO**

## **Determinazione dirigenziale**

**Registro Generale  
N. 534 del 14/08/2020**

Registro del Settore  
N. 165 del 13/08/2020

**Oggetto:** affidamento a seguito di RdO (Richiesta di Offerta) su MePA (Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione) di Consip (RdO n. 2596824) dei servizi di inventariazione analitica online del fondo archivistico denominato "Carteggio amministrativo" (anni 1800-1980) conservato presso l'Archivio storico comunale di Carpi in favore di BIBLION SOCIETA' COOPERATIVA di Torino. Impegno di spesa: euro 30.180,40 (IVA 22% compresa)

**OGGETTO: affidamento a seguito di RdO (Richiesta di Offerta) su MePA (Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione) di Consip (RdO n. 2596824) dei servizi di inventariazione analitica online del fondo archivistico denominato "Carteggio amministrativo" (anni 1800-1980) conservato presso l'Archivio storico comunale di Carpi in favore di BIBLION SOCIETA' COOPERATIVA di Torino. Impegno di spesa: euro 30.180,40 (IVA 22% compresa)**

**IL DIRIGENTE DEL SETTORE A7**  
**Restauro, cultura, commercio e promozione economica e turistica**  
**dott. Giovanni Lenzerini**

**Visti i seguenti atti di programmazione finanziaria dell'Ente:**

- la deliberazione del Consiglio comunale n. 20 del 07.04.2020, esecutiva a norma di legge, a oggetto "Approvazione della Nota di Aggiornamento al Documento Unico di programmazione (DUP) Sezione strategica 2019-2024 Sezione operativa 2020-2022";
- la deliberazione del Consiglio comunale n. 21 del 07.04.2020, esecutiva a norma di legge, a oggetto "Approvazione del bilancio di previsione 2020-2022";
- la deliberazione di Giunta comunale n. 62 del 08.04.2020, esecutiva a norma di legge, a oggetto "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) esercizi 2020 - 2022 - Parte finanziaria";

**Premesso:**

- che con determinazione a contrarre n. 384 del 25.05.2020 veniva avviata, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. b) del d. lgs. 50/2016, la procedura con RdO (Richiesta di Offerta) su MePA (Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione) di Consip per l'affidamento dei servizi di inventariazione analitica online del fondo archivistico denominato "Carteggio amministrativo" (anni 1800-1980) conservato presso l'Archivio storico comunale di Carpi, con invito rivolto a tutti i fornitori iscritti e abilitati su MePA (Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione) di Consip al bando denominato "Servizi" area merceologica "Servizi per l'information & communication technology", per un importo a base di gara stimato di euro 31.393,44 + IVA 22%, per complessivi euro 38.300,00, con aggiudicazione mediante il criterio del minor prezzo, determinato mediante percentuale unica di sconto rispetto all'importo a base di gara e verifica dell'eventuale anomalia ai sensi dell'art. 97 commi 2, 2-bis, 2-ter e 3-bis;
- che con lettera d'invito di cui a prot. gen.le n. 34409 del 26.06.2020 venivano invitati a presentare offerta tutti i fornitori iscritti e abilitati al bando denominato "Servizi" area merceologica "Servizi per l'information & communication technology", fissando per il giorno 11.07.2020 ore 13.00 il termine per la presentazione delle offerte e il 13.07.2020 ore 9.00 la seduta pubblica online di apertura delle buste amministrative (RdO n. 2596824);
- che entro il suddetto termine facevano pervenire l'offerta i seguenti n. 4 operatori economici:

- 1) LE PAGINE COOPERATIVA SOCIALE A R.L. ONLUS, con sede legale in Ferrara, via Padova 12/C, c.f. e p. iva 01068430386;
- 2) BIBLION SOCIETA' COOPERATIVA., con sede legale in Torino, corso Francia 15, c.f. e p. iva 05234730017;
- 3) RECORD DATA SRL, con sede legale in Fano, via Ugo la malfa 20, c.f. e p. iva 01165980416;
- 4) ALCANTARA SRL, con sede legale in Messina, via T. Rooswelt snc, c.f. e p.iva 03359340837;

- che con verbale della prima seduta pubblica sulla piattaforma di MePA del 14.07.2020, agli atti del prot. gen.le n. 38454 del 16.07.2020, venivano ammessi alla procedura in oggetto LE PAGINE COOPERATIVA SOCIALE A R.L. ONLUS e RECORD DATA SRL, mentre veniva disposto l'invio di richiesta di integrazioni agli operatori economici ALCANTARA SRL e BIBLION SC., essendo state rilevate carenze nella dichiarazione sostitutiva di gara da essi inserita sul portale;
- che con missive agli atti del prot. gen.le n. 38501 e n. 38540 del 16.07.2020 veniva inviata richiesta di integrazioni rispettivamente a BIBLION SC. e ALCANTARA SRL, fissando per il

27.07.2020 ore 12:00 il termine di ricezione sul portale di MePA della documentazione integrativa;

- che in data 16.07.2020 perveniva attraverso il portale di MePA la documentazione integrativa inviata rispettivamente da BIBLION SC e da ALCANTARA SRL, acquisita rispettivamente al prot. gen.le n. 38717 e n. 38712 del 17.07.2020;
- che con verbale della seconda seduta pubblica sulla piattaforma di MePA del 21.07.2020, agli atti del prot. gen.le n. 39360 del 21.07.2020 veniva verificata la correttezza della documentazione integrativa richiesta ad ALCANTARA SRL e BIBLION SC;
- che con il provvedimento agli atti del prot. gen.le n. 39368 del 21.07.2020 venivano ammessi alle fasi successive della gara i n. 4 summenzionati operatori economici partecipanti, allegando i sopraccitati verbali della prima e della seduta pubblica sulla piattaforma di MePA ;
- che con verbale della terza seduta pubblica sulla piattaforma di MePA del 21.07.2020, agli atti del prot. gen.le n. 39509 del 21.07.2020, si dava atto delle risultanze dell'apertura delle buste economiche, in esito alla quale la migliore offerta risultava essere quella presentata da BIBLION SC., con sede legale in Torino, c.so Francia 15, c.f. e p. iva 05234730017, che presentava la percentuale di sconto del – 21,20% sull'importo a base di gara, per un importo di affidamento pari a euro 24.738,03 + 22%IVA, per complessivi euro 30.180,40, come da verbale **allegato a)** al presente atto a farne parte integrante e sostanziale;
- che con comunicazione agli atti del prot. gen.le n. 39594 del 22.07.2020 veniva inviata richiesta di verifica della congruità dell'offerta ai sensi dell'art. 97 comma 6 del d. lgs. 50/2016, a cui l'operatore economico BIBLION SC. riscontrava con documentazione acquisita al prot. gen.le n. 40703 del 27.07.2020;
- che con relazione agli atti del prot. gen.le n. 43295 del 07.08.2020 il Responsabile del procedimento esprimeva parere favorevole in ordine alla congruità nel complesso dell'offerta di BIBLION SC.;

**Accertato:**

- che nell'espletamento della procedura sono stati rispettati i principi di libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità, anche al fine di non escludere le micro, piccole e medie imprese, come disposto dall'art. 30 commi 1 e 7 del d. lgs. 50/2016;
- che è stata effettuata la verifica della correttezza delle risultanze della gara, ai sensi degli artt. 32 comma 5 e 33 comma 1 del d. lgs. n. 50/2016;

**Dato atto** dell'obbligo degli Enti Locali all'utilizzo del mercato elettronico messo a disposizione da Consip (MEPA) o da altre Centrali di Committenza regionali, nel rispetto dei parametri prezzo-qualità delle convenzioni quadro, sancito dall'art. 7 del d.l. n. 52/2012, convertito in l. n. 94/2012, pena la nullità dei contratti stipulati in violazione di suddetto obbligo, ai sensi dell'art. 1 d.l. n. 95, convertito in l. n. 135/2012;

**Accertato:**

- che l'importo complessivo di affidamento pari ad euro 30.180,40 (IVA 22% compresa) trova copertura finanziaria nel bilancio nel previsione 2020-2022 (annualità 2020, 2021 e 2022) alla voce n. 1670.00.18 "PRESTAZIONI DI SERVIZI – Prestaz. per att.ricreative/cul ARCHIVIO STORICO" come di seguito:

annualità 2020: euro 10.205,25 + 22% IVA, corrispondenti a complessivi euro 12.450,40, nell'ambito della prenotazione n. 1179/2020 assunta con la citata determinazione n. 384/2020;

annualità 2021: euro 9.688,52 + 22% IVA, corrispondenti a complessivi euro 11.820,00, nell'ambito della prenotazione n. 104/2021 assunta con la citata determinazione n. 384/2020;

annualità 2022: euro 4.844,26 + 22% IVA, corrispondenti a complessivi euro 5.910,00, nell'ambito della prenotazione n. 54/2022 assunta con la citata determinazione n. 384/2020;

- che è stato attribuito dall'Autorità Nazionale Anticorruzione il seguente CIG n. Z9F2D6440B a oggetto "Servizi di inventariazione analitica online del fondo archivistico denominato "Carteggio amministrativo" (anni 1800-1980) conservato presso l'Archivio storico comunale di Carpi";

- che l'assegnazione dei servizi in oggetto non necessita di autorizzazione da parte del Consiglio comunale, perché non soggetto all'iscrizione piano biennale delle forniture e servizi 2020-2022, approvato con deliberazione di Consiglio comunale n. 20 del 07.04.2020, trattandosi di affidamento di importo inferiore nel biennio a euro 40.000,00;
- che è stata verificata la regolarità contributiva di BIBLION SOCIETA'COOPERATIVA mediante DURC online con certificato INAIL\_23055600 del 09.07/2020 e scadenza 06.11.2020 e sono state effettuate le altre verifiche di rito con esito positivo.
- che il contratto verrà formalizzato mediante scrittura privata in modalità elettronica ai sensi delle disposizioni vigenti in materia e nel rispetto delle procedure dettate dagli acquisti del Mercato Elettronico;
- che le parti contraenti dichiarano di assumersi tutti gli obblighi relativi alla tracciabilità dei pagamenti e dei flussi finanziari connessi, così come stabilito all'art. 3 della l. 13.08.2010 n. 136 e la mancata ottemperanza alle norme suddette sarà causa di rivalsa in danno;
- che il programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione degli impegni di spesa del presente provvedimento, è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 183, comma 8, del d. lgs. n. 267/2000, così modificato dall'art. 74 del d. lgs. n. 118/2011, introdotto dal d. lgs. n. 126/2014;
- che, in base a quanto previsto dal d. lgs. n. 192/2012, la decorrenza dei termini di pagamento delle fatture è subordinata agli adempimenti e alle verifiche concernenti l'idoneità soggettiva del contraente a riscuotere somme da parte della P.A., come prescritte dalla normativa vigente, e alla sussistenza in generale dei presupposti condizionanti l'esigibilità del pagamento, ivi compreso l'assolvimento degli obblighi in materia di tracciabilità;

**Vista la seguente normativa:**

- d. lgs. n. 267/2000 a oggetto "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", con particolare attenzione all'art. 107 "Funzioni e responsabilità della dirigenza", all'art. 183 "Impegno di spesa" e art. 192 "determina a contrattare";
- d. lgs. n. 118/2011 a oggetto "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42";
- DPR 207/2010 a oggetto Regolamento di esecuzione ed attuazione del [decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163](#), recante «Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE», per le parti ancora vigenti;
- l. n. 136/2010 a oggetto "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia", così come modificata dal D.L. n. 187/2010 ad oggetto: "Misure urgenti in materia di sicurezza", con particolare riferimento all'art. 3 "Tracciabilità dei flussi finanziari" e art. 6 "Sanzioni";
- l. n. 217/2010 a oggetto "Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 12 novembre 2010, n. 187 Misure urgenti in materia di sicurezza";
- d. lgs. n. 33/2013 a oggetto "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni", in particolare riferimento all'art. 23 "Obblighi di pubblicazione concernenti i provvedimenti amministrativi" e all'art. 37 "Obblighi di pubblicazione concernenti i contratti pubblici di lavori, servizi e forniture";
- l. n. 190/2014 a oggetto "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (Legge di stabilità 2015)" art. 1 relativo alla scissione dei pagamenti (*split payment*) con versamento della quota IVA secondo le modalità ivi previste;
- d. l. n. 66/2014 a oggetto "Misure urgenti per la competitività e la giustizia sociale" che, all'art. 25, prevede l'estensione della fatturazione elettronica verso tutta la P.A.;
- l. n. 208/2015 (legge di stabilità 2016) "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello stato (Legge di stabilità 2016) art. 1 comma 502;
- d. lgs. n. 50/2016 a oggetto "Codice dei contratti pubblici" e successive modifiche e integrazioni;
- d. lgs. n. 97/2016 a oggetto "Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della [legge 6 novembre 2012, n. 190](#) e del [decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33](#), ai sensi dell'[articolo 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124](#), in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche";

**Vista, inoltre, la normativa specifica di riferimento:**

- d. lgs. 42/2004 (Codice Beni Culturali) e smi per la parte generale di valorizzazione del patrimonio:

all'art. 1, l'obbligo per i Comuni di assicurare e sostenere la conservazione del patrimonio culturale, favorendone la pubblica fruizione;

all'art. 10, comma 2 lett. b) il valore di bene culturale attribuito agli archivi e ai singoli documenti dello Stato, delle regioni, degli altri enti pubblici territoriali, nonché di ogni altro ente ed istituto pubblico;

all'art. 30, commi 1) e 4), l'obbligo per lo Stato, le regioni, gli altri enti pubblici territoriali, nonché ogni altro ente ed istituto pubblico, di garantire la sicurezza e la conservazione dei beni culturali di loro appartenenza, nonché di "conservare i propri archivi nella loro organicità e di ordinarli, nonché di inventariare i propri archivi storici, costituiti dai documenti relativi agli affari esauriti da oltre quaranta anni";

- la l.r. 18/2000 (Norme in materia di biblioteche, archivi storici, musei e beni culturali) e smi così come modificata dalle l.r. 13/2015 e 29/2015, in particolare all'art. 5 "Funzioni dei Comuni" comma 2, lettere c) d) g) h), prevede, tra le funzioni attribuite ai Comuni, anche quelle di assicurare l'inventariazione e la catalogazione dei beni culturali di loro titolarità, di assicurare la conservazione e la tutela dei beni culturali di loro titolarità o loro affidati attraverso la realizzazione di interventi di manutenzione, di garantire la valorizzazione dei patrimoni culturali conservati e la salvaguardia dei beni culturali del proprio territorio;

- la direttiva regionale di approvazione degli standard e obiettivi di qualità per biblioteche, archivi storici e musei, approvata con deliberazione di Giunta regionale n. 309/2003, ai sensi dell'art. 10 della l.r. 18/2000;

- il dpr 37/2001 "Regolamento di semplificazione dei procedimenti di costituzione e rinnovo delle Commissioni di sorveglianza sugli archivi e per lo scarto dei documenti degli uffici dello Stato" prevede all'art. 5, che i dirigenti degli uffici sono responsabili della conservazione e della corretta gestione degli archivi, nonché della regolare tenuta degli inventari e degli altri strumenti necessari all'esercizio del diritto di accesso ai documenti amministrativi;

**Richiamati, infine:**

- Regolamento comunale di contabilità approvato con deliberazione di Consiglio comunale n. 165 del 14.12.2017 in vigore dal 9 gennaio 2018, modificato con deliberazione di Consiglio comunale n. 14 del 21.02.2019;

- Regolamento dei contratti approvato con deliberazione di Consiglio comunale n. 148 del 22.12.2015, art. 59 forma del contratto;

Tutto ciò premesso,

**DETERMINA**

*per i motivi in premessa esposti e che qui si intendono integralmente riportati:*

**1) di prendere atto e approvare** le risultanze dei verbali della prima e della seduta pubblica sulla piattaforma di MePA del 14.07.2020 e del 21.07.2020, rispettivamente agli atti del prot. gen.le n. 38454 del 16.07.2020 e n. 39360 del 21.07.2020 di verifica della documentazione amministrativa, già pubblicati in allegato al citato provvedimento di ammissione agli atti del prot. gen.le n. 39368 del 21.07.2020;

**2) di prendere atto e approvare, inoltre,** il verbale agli atti del prot. gen.le n. 39509 del 21.07.2020 relativo alla terza seduta pubblica online sulla piattaforma di MePA di apertura buste economiche **allegato a)** a farne parte integrante e sostanziale e la relazione del Responsabile unico del procedimento, agli atti del prot. gen.le n. 43295 del 07.08.2020, con la quale venivano ritenute congrue ed esaurienti le giustificazioni relative al costo della manodopera acquisite al prot. gen.le n. 40703 del 27.07.2020;

**3) di affidare,** ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera b) del d. lgs. 50/2016, i servizi di inventariazione analitica online del fondo archivistico denominato "Carteggio amministrativo" (anni 1800-1980)

conservato presso l'Archivio storico comunale di Carpi a seguito di RdO su MePA (Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione) di Consip (RdO n. 2596824) in favore dell'operatore economico BIBLION SC., con sede in Torino, Corso Francia n. 15, c.f. e p. iva 05234730017 che presentava la percentuale di sconto del - 21,20% sull'importo a base di gara risultata la più vantaggiosa per l'Amministrazione, per un importo di affidamento pari a euro 24.738,03 + 22%IVA, per complessivi euro 30.180,40;

**4) di subimpegnare** l'importo complessivo di euro 30.180,40 (IVA 22% compresa) in favore di BIBLION SC., con sede in Torino, Corso Francia n. 15, c.f. e p. iva 05234730017, che trova copertura finanziaria nel bilancio nel previsione 2020-2022 (annualità 2020, 2021 e 2022) alla voce n. 1670.00.18 "PRESTAZIONI DI SERVIZI – Prestaz. per att.ricreative/cul ARCHIVIO STORICO" come di seguito:

annualità 2020: euro 10.205,25 + 22% IVA, corrispondenti a complessivi euro 12.450,40, nell'ambito della prenotazione n. 1179/2020 assunta con la citata determinazione n. 384/2020;

annualità 2021: euro 9.688,52 + 22% IVA, corrispondenti a complessivi euro 11.820,00, nell'ambito della prenotazione n. 104/2021 assunta con la citata determinazione n. 384/2020;

annualità 2022: euro 4.844,26 + 22% IVA, corrispondenti a complessivi euro 5.910,00, nell'ambito della prenotazione n. 54/2022 assunta con la citata determinazione n. 384/2020;

**5) di dare atto, infine:**

- che l'esecuzione dei servizi in oggetto è prevista negli anni 2020,2021 e 2022, ne consegue che l'esigibilità delle prestazioni in base a quanto disposto dall'art. 183 TUEL è prevista nell'anno 2020 per euro 12.450,40, nel 2021 per euro 11.820,00 e nel 2022 per euro 5.910,00;
- che l'assegnazione non necessita di autorizzazione da parte del Consiglio comunale, perché non soggetta all'iscrizione piano biennale delle forniture e servizi 2020-2022, approvato con deliberazione di Consiglio comunale n. 20 del 07.04.2020, trattandosi di affidamento di importo inferiore nel biennio a euro 40.000,00;
- che il CIG attribuito dall'ANAC (Autorità Nazionale Anti Corruzione) è il n. Z9F2D6440B a oggetto "Servizi di inventariazione analitica online del fondo archivistico denominato "Carteggio amministrativo" (anni 1800-1980) conservato presso l'Archivio storico comunale di Carpi";
- che è stata verificata la regolarità contributiva di BIBLION SOCIETA'COOPERATIVA mediante DURC online con certificato INAIL\_23055600 del 09.07.2020 e scadenza 06.11.2020 e sono state effettuate le altre verifiche di rito con esito positivo;
- che il contratto verrà formalizzato per scrittura privata in modalità elettronica ai sensi delle disposizioni vigenti in materia e nel rispetto delle procedure dettate dagli acquisti del Mercato Elettronico;
- che si assolve agli obblighi di pubblicazione previsti dal d. lgs. 33/13, così come modificato dal d. lgs. 97/2016, ed dalle linee guida di ANAC, pubblicate con delibera n. 1310 del 28.12.2016, mediante la pubblicazione sul sito internet dell'Ente, sezione "Amministrazione trasparente":
  - ai sensi dell'art. 23 dei dati in formato tabellare nella sottosezione "provvedimenti";
  - ai sensi dell'art. 37, che prevede gli obblighi di pubblicazione previsti dall'art. 1 co. 32 l. 190/2012, e ai sensi dell'art. 29 d. lgs. 50/2016 nella sottosezione "bandi di gara e contratti";
- che il Responsabile del Procedimento è individuato nella persona del dott. Giovanni Lenzerini, Dirigente del settore A7 del Comune di Carpi, mentre le funzioni di direttore dell'esecuzione del contratto saranno svolte dalla dott.ssa Eleonora Zanasi, archivista referente presso l'Archivio storico comunale.

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

OGGETTO: affidamento a seguito di RdO (Richiesta di Offerta) su MePA (Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione) di Consip (RdO n. 2596824) dei servizi di inventariazione analitica online del fondo archivistico denominato "Carteggio amministrativo" (anni 1800-1980) conservato presso l'Archivio storico comunale di Carpi in favore di BIBLION SOCIETA' COOPERATIVA di Torino. Impegno di spesa: euro 30.180,40 (IVA 22% compresa)

N	Esercizio	Importo		Voce di bilancio			
1	2020	12450.4		01670.00.18			
	<b>Anno</b>	<b>Subimpegno</b>		<b>Sub</b>	<b>Sub sub</b>	<b>Cassa economale</b>	<b>Siope</b>
	2020	U	1179	1			
	<b>Descrizione</b>			Affid. con RdO su MePA 2596824 per inventariazione online fondo archiv. "Carteggio amministrativo" (1800-1980) dell'Archivio storico comunale di Carpi Ditta: BIBLION SC. 2020			
	<b>Codice Creditore</b>						
	<b>CIG</b>	Z9F2D6440B		<b>CUP</b>			
	<b>Centro di costo</b>	ARCHIVIO STORICO		<b>Natura di spesa</b>		Altri servizi diversi n.a.c.	
	<b>Note</b>	affidamento a seguito di RdO (Richiesta di Offerta) su MePA (Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione) di Consip (RdO n. 2596824) dei servizi di inventariazione analitica online del fondo archivistico denominato "Carteggio amministrativo" (anni 1800-1980) conservato presso l'Archivio storico comunale di Carpi in favore di BIBLION SOCIETA' COOPERATIVA di Torino. Impegno di spesa: euro 30.180,40 (IVA 22% compresa)					

N	Esercizio	Importo		Voce di bilancio			
2	2021	11820		01670.00.18			
	<b>Anno</b>	<b>Subimpegno</b>		<b>Sub</b>	<b>Sub sub</b>	<b>Cassa economale</b>	<b>Siope</b>
	2021	U	104	1			
	<b>Descrizione</b>			Affid. con RdO su MePA 2596824 per inventariazione online fondo archiv. "Carteggio amministrativo" (1800-1980) dell'Archivio storico comunale di Carpi Ditta: BIBLION SC. 2021			
	<b>Codice Creditore</b>						
	<b>CIG</b>	Z9F2D6440B		<b>CUP</b>			
	<b>Centro di costo</b>	ARCHIVIO STORICO		<b>Natura di spesa</b>		Altri servizi diversi n.a.c.	
	<b>Note</b>	affidamento a seguito di RdO (Richiesta di Offerta) su MePA (Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione) di Consip (RdO n. 2596824) dei servizi di inventariazione analitica online del fondo archivistico denominato "Carteggio amministrativo" (anni 1800-1980) conservato presso l'Archivio storico comunale di Carpi in favore di BIBLION SOCIETA' COOPERATIVA di Torino. Impegno di spesa: euro 30.180,40 (IVA 22% compresa)					

N	Esercizio	Importo		Voce di bilancio			
3	2022	5910		01670.00.18			
	<b>Anno</b>	<b>Subimpegno</b>		<b>Sub</b>	<b>Sub sub</b>	<b>Cassa economale</b>	<b>Siope</b>
	2022	U	54	1			
	<b>Descrizione</b>			Affid. con RdO su MePA 2596824 per inventariazione online fondo archiv. "Carteggio amministrativo" (1800-1980) dell'Archivio storico comunale di Carpi Ditta: BIBLION SC. 2022			
	<b>Codice Creditore</b>						
	<b>CIG</b>	Z9F2D6440B		<b>CUP</b>			
	<b>Centro di costo</b>	ARCHIVIO STORICO		<b>Natura di spesa</b>		Altri servizi diversi n.a.c.	
	<b>Note</b>	affidamento a seguito di RdO (Richiesta di Offerta) su MePA (Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione) di Consip (RdO n. 2596824) dei servizi di inventariazione analitica online del fondo archivistico denominato "Carteggio amministrativo" (anni 1800-1980) conservato presso l'Archivio storico comunale di Carpi in favore di BIBLION SOCIETA' COOPERATIVA di Torino. Impegno di spesa: euro 30.180,40 (IVA 22% compresa)					

Note del Responsabile del Settore Ragioneria:

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 151, comma 4, del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, D.Lgs 267/2000, si attestano la regolarità contabile e la copertura finanziaria relativamente alla determinazione n° 534 DEL 14/08/2020 (REGISTRO GENERALE).

Carpi, 14/08/2020

**Il Responsabile del Settore Ragioneria  
Susi Tinti in sostituzione di Antonio Castelli**



**Il Dirigente di Settore GIOVANNI LENZERINI ha sottoscritto l'atto ad oggetto “ affidamento a seguito di RdO (Richiesta di Offerta) su MePA (Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione) di Consip (RdO n. 2596824) dei servizi di inventariazione analitica online del fondo archivistico denominato "Carteggio amministrativo" (anni 1800-1980) conservato presso l'Archivio storico comunale di Carpi in favore di BIBLION SOCIETA' COOPERATIVA di Torino. Impegno di spesa: euro 30.180,40 (IVA 22% compresa) ”, n° 165 del registro di Settore in data 13/08/2020**

**GIOVANNI LENZERINI**

---

## **CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Copia della presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio on line del Comune di Carpi consecutivamente dal giorno al giorno .