



SETTORE
**SETTORE RESTAURO, CULTURA, COMMERCIO E
PROMOZIONE ECONOMICA E TURISTICA**

BIBLIOTECA

Determinazione dirigenziale

**Registro Generale
N. 664 del 01/10/2020**

Registro del Settore
N. 199 del 28/09/2020

**Oggetto: Festa estiva del racconto 2020.
Rideterminazione impegni di spesa e
completamento programmazione eventi con
affidamento di incarico e assegnazione diretta di
servizi per la realizzazione del programma a
Carpi.**

Oggetto: Festa estiva del racconto 2020. Rideterminazione impegni di spesa e completamento programmazione eventi con affidamento di incarico e assegnazione diretta di servizi per la realizzazione del programma a Carpi.

IL DIRIGENTE DEL SETTORE A7
Restauro, Cultura, Commercio e promozione economica e turistica

Considerata l'importanza di promuovere e sostenere la cultura in ogni sua forma e, in particolare, di mantenere e rafforzare gli eventi culturali consolidati negli anni che qualificano l'Ente e l'immagine della città, come la Festa del racconto, giunta quest'anno alla quindicesima edizione;

Premesso:

- che con deliberazione di Giunta comunale n. 201 del 3/12/2019 è stata approvata la realizzazione della Festa del Racconto edizione 2020;
- che per l'edizione 2020 della Festa del racconto è stato presentato un progetto descrittivo da questa Amministrazione alla Fondazione Cassa di Risparmio di Carpi che prevedeva anche per quest'anno di estendere ai Comuni facenti parte dell'Unione delle Terre d'Argine la possibilità di partecipare all'iniziativa organizzando direttamente gli eventi inseriti nel programma generale e realizzati sui rispettivi territori;
- che la Fondazione Cassa di Risparmio di Carpi ha concesso un contributo economico di euro 75.000,00 a finanziamento di tale evento;
- che con determinazione dirigenziale n. 82 del 25/02/2020 si è accertato e impegnato il contributo di euro 75.000,00 proveniente dalla Fondazione Cassa di Risparmio di Carpi come da lettera di conferma agli atti del prot.llo gen.le nr. 5661/2020 e si è conseguentemente provveduto a trasferire le quote di euro 5.000,00 al Comune di Novi di Modena e di Euro 20.000,00 alla Fondazione Campori in nome per conto del comune di Soliera;
- che con la deliberazione della Giunta Comunale n. 110 del 23/06/2020 è stato approvato il piano economico generale della Festa del racconto 2020 per una spesa complessiva di euro 82.900,00;
- che con Determinazione dirigenziale n. 404 del 01/07/2020 è stato approvato l'avvio della programmazione di alcuni eventi, collaborazioni, nonché l'attivazione di servizi indispensabili e azioni propedeutiche all'organizzazione dell'intera manifestazione;
- che con Determinazione dirigenziale n. 530 del 13/08/2020 è stato approvato il completamento delle iniziative relative alla programmazione della Festa del racconto 2020;

Dato atto che con la determinazione sopra citata n. 404/2020 sono stati assunti alla voce di bilancio 1670.00.47 "PRESTAZIONI DI SERVIZI Prestazioni finanz. sponsor BIBLIOTECA" impegni per spese imprevedibili ed urgenti con riferimento agli eventi in programma per l'edizione 2020 per i quali si rende necessario rilevare le economie di spesa come segue:

Impegno 554.0015/2020	1.184,58
Impegno 554.0014/2020	231,54
Totale	1.416,12

Dato atto che si rileva la necessità di provvedere all'assunzione di ulteriori spese necessarie alla conclusione della programmazione della Festa del racconto edizione 2020 come di seguito elencato;

Accertata la necessità di assegnare l'incarico di collaborazione occasionale, che si caratterizza per la natura altamente specialistica artistica, non comparabile, ai sensi dell'art. 7 comma 6 del D. Lgs n. 165 del 30/03/2001 "T.U. sul pubblico impiego" e successive modifiche ed integrazioni, alla dott.ssa Silvia Righi per l'ideazione del progetto e coordinamento degli incontri del Gruppo di lettura "Tra le righe" rivolto ai lettori under 35 che prevede 7 incontri durante i quali verranno proposti tre libri di tre generi diversi (narrativa, graphic novel, poesia);

Verificata la disponibilità della Dott.ssa Silvia Righi ad accettare l'incarico per le attività legate agli

incontri del Gruppo di Lettura come da richiesta di compenso agli atti del prot. n. 49512/2020 per complessivi euro 900,00 al lordo delle ritenute di legge;-

Richiamato il vigente Regolamento dei Servizi e Uffici, aggiornato con la deliberazione di Giunta Comunale n. 16/2013, ed in particolare l'art. 30 comma 1, lettera b) circa la possibilità di definire appositi incarichi di collaborazione temporanei di particolare qualificazione per "prestazioni di natura artistica o culturale o l'intervento di mestieri non comparabili, in quanto strettamente connesse alle specifiche ed uniche abilità del prestatore d'opera o a sue particolari interpretazioni o elaborazioni", in via diretta senza esperimento di procedure comparative;

Dato atto che l'incarico assegnato rientra nella programmazione definita dal DUP 2020;

Viste la bozza contrattuale (Allegato A) al presente atto a farne parte integrale e sostanziale che sarà utilizzata per la concreta definizione dell'incarico di cui sopra nel rispetto delle norme e procedure vigenti, come disposto dall'art. 32 del richiamato regolamento;

Verificato altresì che le spese per incarichi previsti dall'art. 7 comma 6 del decreto n. 165/2001 sono escluse dall'obbligo di richiesta del codice CIG come precisato sulle FAQ della tracciabilità pubblicate sul sito di ANAC;

Accertata inoltre la necessità, di affidare, per la premiazione dei racconti classificati al Concorso Horror organizzato in collaborazione con le scuole, un'ulteriore servizio di carattere unico e artistico a specifico operatore economico specializzato in campo dello spettacolo affidabile direttamente in quanto rappresentazione artistica unica come consentito dall'art. 63 comma 2 lettera b) del d.Lgs 50/2016 e prestazioni di servizi per importi affidabili direttamente ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.; e ai sensi della L. n. 145/2018 (legge di bilancio 2019), senza l'obbligo di approvvigionamento sui Mercati Elettronici;

Vista la proposta artistica ed il preventivo di offerta pervenuto da ATER agli atti del prot. n. 48655/2020 che, per la prestazione attoriale richiesta, propone un compenso di euro 516,12 (iva inclusa);

Visto l'art. 7 del d.l. 52/2012, convertito nella l. 94/2012, che sancisce l'obbligo di utilizzo del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePa) messo a disposizione da Consip spa per le forniture sottosoglia;

Verificato che alla data odierna non sono attive convenzioni in Consip (ME.PA), ai sensi dell'art. 26 della legge 23 dicembre 1999 n. 488, o nelle Centrali di Committenza regionali (Intercent-ER) per i servizi artistici da acquisire;

Dato atto che per i servizi d'importo inferiore ad euro 40.000,00 è consentito l'affidamento diretto come previsto all'art. 36 comma 2 lettera a) del D.lgs. n. 50/2016 e che per le prestazioni di cui al presente atto è ammessa l'acquisizione in deroga agli obblighi di approvvigionamento sul mercato elettronico previsti per le Pubbliche Amministrazioni considerato il loro esiguo importo, come consentito dal comma 130 dell'art. 1 della l. 30 dicembre 2018 n. 145 (legge di bilancio 2019), che ha modificato l'art. 1 comma 450 della l. 27 dicembre 2006 n. 296, innalzando la soglia per non ricorrere al mercato elettronico da euro 1.000,00 a euro 5.000,00;

Visto l'art. 37, comma 1, del d. lgs. 50/2016, il quale recita che "Le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000,00 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000,00 euro" senza la necessaria qualificazione dei cui all'art. 38 del d. lgs. citato;

Ritenuto che la prestazione di servizio sopracitata possa essere affidata direttamente in quanto

di importo inferiore a 40.000 euro e allo scopo di acquisire la rappresentazione artistica unica sopradescritta come consentito dall'art. 36 comma 2 lettera a) e art. 63 comma 2 lettera b) punto 1) del D.Lgs. n. 50/2016;

Riconosciuta la congruità degli importi del piano economico determinato, indispensabile alla realizzazione degli eventi in oggetto, soprattutto in relazione al perseguimento dei risultati attesi;

Considerato che la spesa, così come viene ridefinita nell'atto, rientra comunque nella previsione complessiva prevista nella deliberazione della Giunta Comunale n. 110 del 23/06/2020 e nel budget del finanziamento della Fondazione Cassa di Risparmio di Carpi per euro 75.000,00 finalizzato a sostenere l'organizzazione della Festa del Racconto acquisito agli atti del Comune di Carpi con prot. gen.le n. 5661/2020;

Considerato inoltre che, per la corretta imputazione della spesa assunta con il presente atto, si rende necessario rideterminare le prenotazioni di spesa assunte con la citata determinazione n. 82/2020 come segue:

- Riduzione della prenotazione n. 554/2020 di Euro 900,00 assunta alla voce di bilancio n. 1670.00.47 "PRESTAZIONI DI SERVIZI Prestazioni finanz. sponsor BIBLIOTECA"
- Aumento della prenotazione n. 555/2020 di Euro 900,00 assunta alla voce di bilancio n. 1670.00.62 "PRESTAZIONI DI SERVIZI Prestazioni professionali e specialistiche finanz. FCRC BIBLIOTECA"

- **Dato atto che** conseguentemente la spesa complessiva di euro 1.416,12 di cui al presente atto trova copertura finanziaria nel Bilancio di previsione 2020/2022 (annualità 2020) come segue:

- euro 900,00 da imputare alla Voce di Bilancio n. 1670.00.62 "PRESTAZIONI DI SERVIZI Prestazioni professionali e specialistiche finanz. FCRC BIBLIOTECA" – prenotazione di spesa 555/2020 assunto con DT 82/2020 e rideterminato con il presente atto per l'incarico di Silvia Righi;
- euro 516,12 da imputare alla Voce di Bilancio n. 1670.00.47 "PRESTAZIONI DI SERVIZI Prestazioni finanz. sponsor BIBLIOTECA" prenotazione di spesa 554/2020 assunto con DT 82/2020 per la prestazione di Ater ;
-

Visti i seguenti atti di programmazione finanziaria:

- la deliberazione del Consiglio comunale n. 20 del 07.04.2020, esecutiva a norma di legge, a oggetto "Approvazione della Nota di Aggiornamento al Documento Unico di programmazione (DUP) Sezione strategica 2019-2024 Sezione operativa 2020-2022";
- la deliberazione del Consiglio comunale n. 21 del 07.04.2020, esecutiva a norma di legge, a oggetto "Approvazione del bilancio di previsione 2020-2022" e successive modifiche ed integrazioni;
- la deliberazione di Giunta comunale n. 62 del 08.04.2020, esecutiva a norma di legge, a oggetto "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) esercizi 2020 - 2022 - Parte finanziaria" e successive modifiche ed integrazioni;

Accertato

- che il CIG acquisito dall'ANAC /Autorità nazionale anticorruzione per il presente affidamento è il n. Z9D2E3E112 ad oggetto "Proposta artistica ATER per conclusione concorso horror" ;
- che il programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione degli impegni di spesa del presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 183, comma 8 del D. lgs. n. 267/2000, così modificato dall'art. 74 del D. lgs n. 118/2011, introdotto dal D. lgs n. 126/2014;
- che i servizi di cui al presente atto non rientrano nel programma biennale degli acquisti di forniture e servizi 2020/2021, approvato con deliberazione di Consiglio comunale n. 20 del

07/04/2020, trattandosi di affidamento di importo inferiore nel biennio a euro 40.000,00;
- che le parti contraenti dichiarano di assumersi tutti gli obblighi relativi alla tracciabilità dei pagamenti e dei flussi finanziari connessi, così come stabilito all'art. 3 della l. 13.08.2010 n. 136 e la mancata ottemperanza alle norme suddette sarà causa di risoluzione del contratto;
- che in conformità a quanto previsto dal d. lgs. n. 192/2012, la decorrenza dei termini di pagamento delle fatture sarà subordinata agli adempimenti e alle verifiche concernenti l'idoneità soggettiva del contraente a riscuotere somme da parte della P.A., come prescritte dalla normativa vigente, ed alla sussistenza in generale dei presupposti condizionanti l'esigibilità del pagamento, ivi compreso l'assolvimento degli obblighi in materia di tracciabilità;
- che conseguentemente, le fatture potranno essere accettate dall'Amministrazione solo ad avvenuto perfezionamento delle procedure di verifica della conformità ovvero di approvazione della regolare esecuzione, ai sensi delle disposizioni contenute nel DPR n. 207/2010, ancora in vigore;

Dato atto che le spese per incarichi previsti dall'art. 7 comma 6 del decreto n. 165/2001 sono escluse dall'obbligo di richiesta del codice CIG ai fini della tracciabilità come precisato sulle FAQ della tracciabilità pubblicate sul sito di ANAC;

Vista la seguente normativa:

D. Lgs. n. 267 del 18.08.2000 e successive modificazioni "Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali", con particolare riferimento all'art. 107 "Funzioni e responsabilità della dirigenza" e all'art. 183 "Impegno di spesa";

Decreto Legislativo n. 118/2011 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42";

D. Lgs. n. 165 del 30/03/2001 ad oggetto "T.U. sul pubblico impiego", in particolare l'art. 7 comma 6;

Decreto Legislativo n. 50 del 18.04.2016 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";

Legge n. 136 del 13.8.2010 "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in tema di normativa antimafia", con particolare riferimento all'art. 3 "Tracciabilità dei flussi finanziari" e art. 6 "Sanzioni";

Decreto Legislativo n. 33 del 14.03.2013 a oggetto "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni", in particolare l'art. 23 "Obblighi di pubblicazione concernenti i provvedimenti amministrativi" e art. 15 "Consulenti e collaboratori";

Decreto legge n. 66 del 24.4.2014 "Misure urgenti per la competitività e la giustizia sociale", che all'art. 25 prevede l'estensione della fatturazione elettronica verso tutta la P.A.;

Richiamati, inoltre:

- il Regolamento comunale di contabilità approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. 165 del 14.12.2017 così come modificato dalla Delibera di Consiglio Comunale n. 14 del 21.02.2019
- il Regolamento dei contratti approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 148 del 22.12.2015 art. 59 forma del contratto;

Tutto ciò premesso

DETERMINA

Per i motivi in premessa esposti e che qui si ritengono integralmente riportati

1. di rilevare un'economia di spesa di Euro **1.416,12** sui seguenti impegni precedentemente assunti con Determinazione n. 404/2020 alla voce di bilancio 1670.00.47 "PRESTAZIONI DI SERVIZI Prestazioni finanz. sponsor BIBLIOTECA" come segue :

Impegno 554.0015/2020	1.184,58
-----------------------	----------

Impegno 554.0014/2020	231,54
Totale	1.416,12

2. di rideterminare le prenotazioni di spesa assunte con la citata determinazione n. 82/2020 come segue:

- Riduzione della prenotazione n. 554/2020 di Euro 900,00 assunta alla voce di bilancio n. 1670.00.47 "PRESTAZIONI DI SERVIZI Prestazioni finanz. sponsor BIBLIOTECA"
- Aumento della prenotazione n. 555/2020 di Euro 900,00 assunta alla voce di bilancio n. 1670.00.62 "PRESTAZIONI DI SERVIZI Prestazioni professionali e specialistiche finanz. FCRC BIBLIOTECA"

3. di incaricare la Dott.ssa Silvia Righi per le attività di organizzazione eventi con contatti con i maggiori autori e le maggiori case editrici in Italia, ai sensi dell'art. 7 comma 6 del D. Lgs n. 165 del 30/03/2001, riconoscendo il compenso per complessivi euro 900,00 al lordo delle ritenute di legge, suddiviso in euro 500,00 per l'anno 2020 e euro 400,00 per l'anno 2021 come da preventivo agli atti del prot. llo 49512/2020

4. di affidare direttamente ad ATER per la premiazione dei racconti classificati al Concorso Horror organizzato in collaborazione con le scuole il servizio di carattere unico e artistico a specifico operatore economico specializzato in campo dello spettacolo affidabile direttamente in quanto rappresentazione artistica unica come consentito dall'art. 63 comma 2 lettera b) del d.Lgs 50/2016 e prestazioni di servizi per importi affidabili direttamente ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.; e ai sensi della L. n. 145/2018 (legge di bilancio 2019), senza l'obbligo di approvvigionamento sui Mercati Elettronici;

5. di sub impegnare la spesa complessiva di **euro 1.416,12** nel Bilancio di previsione 2020/2022 annualità 2020 come segue:

- euro 900,00 da imputare alla Voce di Bilancio n. 1670.00.62 "PRESTAZIONI DI SERVIZI Prestazioni professionali e specialistiche finanz. FCRC BIBLIOTECA" – prenotazione di spesa 555/2020 assunto con DT 82/2020 e rideterminato con il presente atto per l'incarico di Silvia Righi;
- euro 516,12 da imputare alla Voce di Bilancio n. 1670.00.47 "PRESTAZIONI DI SERVIZI Prestazioni finanz. sponsor BIBLIOTECA" prenotazione di spesa 554/2020 assunto con DT 82/2020 per la prestazione di Ater ;

6. di dare atto:

- che il CIG acquisito dall'ANAC /Autorità nazionale anticorruzione per il presente affidamento è il n. Z9D2E3E112 ad oggetto "Proposta artistica ATER per conclusione concorso horror" ;
- che è stata acquisita la regolarità contributiva di ATER mediante DURC online prot 22640062 con scadenza al 21/01/2021;
- che il servizio in oggetto non rientra nel programma biennale degli acquisti di forniture e servizi 2020/2021, approvato con deliberazione di Consiglio comunale 20 del 07/04/2020, in quanto comporta costi inferiori a euro 40.000,00 nel biennio;
- che il servizio di cui all'oggetto è previsto nell'anno 2020, ne consegue che l'esigibilità delle prestazioni, in base a quanto disposto dall'art. 183 TUEL, è prevista nell'anno 2020;
- che si ottempera ove possibile a quanto disposto dall'art. 25 del D.L. 66/2014 relativamente all'obbligo della fatturazione elettronica a partire dal 31 marzo 2015;
- che il pagamento avverrà sulla base delle disposizioni contenute nella Circolare del Settore del Comune di Carpi "Finanza Bilancio e Controllo di gestione", Prot. n. 24496 del 30/4/2013, ad oggetto: "Tempi di pagamento dei fornitori, DURC e procedure di liquidazione", a 15 giorni dalla data di accettazione della fattura (accettazione intesa come verifica della idoneità e conformità della fattura o attestazione di regolare esecuzione), emanata a seguito della pubblicazione del D.Lgs 192/2012;
- che si assolve agli obblighi di pubblicazione previsti dal D.Lgs. 33/13, così come modificato

dal D.Lgs. 97/2016, e dalle linee guida di ANAC, pubblicate con deliberazione n. 1310 del 28/12/2016, mediante la pubblicazione sul sito internet dell'Ente, sezione "Amministrazione trasparente" ai sensi dell'art. 15 e 23 dei dati in formato tabellare nella sottosezione "provvedimenti" ;

- che il responsabile del procedimento è la dott.ssa Emilia Ficarelli, coordinatrice della Festa del racconto.

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

OGGETTO: Festa estiva del racconto 2020. Rideterminazione impegni di spesa e completamento programmazione eventi con affidamento di incarico e assegnazione diretta di servizi per la realizzazione del programma a Carpi.

N	Esercizio	Importo		Voce di bilancio			
1	2020	516.12		01670.00.47			
	Anno	Subimpegno		Sub	Sub sub	Cassa economale	Siope
	2020	U	554	21			
	Descrizione			Festa estiva del racconto 2020 - Servizio di premiazione racconti classificati al concorso "Horror" . Affidamento diretto: ATER			
	Codice Creditore						
	CIG	Z9D2E3E112		CUP			
	Centro di costo	Biblioteca Multimediale "A.Loria"		Natura di spesa	Altre spese per relazioni pubbliche, mostre, convegni, pubblicità		
	Note	Festa estiva del racconto 2020. Rideterminazione impegni di spesa e completamento programmazione eventi con affidamento di incarico e assegnazione diretta di servizi per la realizzazione del programma a Carpi.					

N	Esercizio	Importo		Voce di bilancio			
2	2020	900		01670.00.62			
	Anno	Subimpegno		Sub	Sub sub	Cassa economale	Siope
	2020	U	555	20			
	Descrizione			Festa estiva del Racconto 2020- Incarico alla dott.ssa Silvia Righi per organizzazione gruppi di lettura.			
	Codice Creditore						
	CIG			CUP			
	Centro di costo	Biblioteca Multimediale "A. Loria"		Natura di spesa	Altre prestazioni professionali e specialistiche n.a.c.		
	Note	Festa estiva del racconto 2020. Rideterminazione impegni di spesa e completamento programmazione eventi con affidamento di incarico e assegnazione diretta di servizi per la realizzazione del programma a Carpi.					

Note del Responsabile del Settore Ragioneria:

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 151, comma 4, del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, D.Lgs 267/2000, si attestano la regolarità contabile e la copertura finanziaria relativamente alla determinazione n° 664 DEL 01/10/2020 (REGISTRO GENERALE).

Carpi, 01/10/2020

**Il Responsabile del Settore Ragioneria
Antonio Castelli**

Il Dirigente di Settore GIOVANNI LENZERINI ha sottoscritto l'atto ad oggetto “**Festa estiva del racconto 2020. Rideterminazione impegni di spesa e completamento programmazione eventi con affidamento di incarico e assegnazione diretta di servizi per la realizzazione del programma a Carpi.**”, n° 199 del registro di Settore in data 28/09/2020

GIOVANNI LENZERINI

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio on line del Comune di Carpi consecutivamente dal giorno al giorno .