



**Settore Restauro, Cultura, Commercio e Promozione economica e turistica**  
Direzione e Segreteria  
Via Santa Maria in Castello 2b – 41012 CARPI (Modena)  
Tel. 059/649143 fax 059/649152  
[restauro.patrimonio@pec.comune.carpi.mo.it](mailto:restauro.patrimonio@pec.comune.carpi.mo.it)

## **AVVISO PUBBLICO DI PROCEDURA COMPARATIVA PER L’AFFIDAMENTO DI INCARICO ESTERNO PER I LABORATORI ESPRESSIVI "FARE TEATRO" DA REALIZZARSI PRESSO IL TEATRO COMUNALE DI CARPI- 2019/2022**

### **IL DIRIGENTE DEL SETTORE A7 AD INTERIM** **Restauro, cultura, commercio e promozione economica e turismo**

#### **Visti:**

- l’art. 7, commi 6 e 6 bis del d.lgs. 165/2001 “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche”, ai sensi del quale queste ultime possono conferire incarichi individuali, con contratti di lavoro autonomo, ad esperti di particolare e comprovata specializzazione anche universitaria, per esigenze cui non possono far fronte con personale in servizio, previo espletamento di procedura comparativa;
- l’art. 3 comma 55 della legge 244/2007, come modificato dall’art. 46, comma 2 della legge 133/2008 secondo il quale le collaborazioni di cui sopra possono essere conferite solo con riferimento alle attività istituzionali stabilite dalla legge o previste nel programma approvato dal Consiglio Comunale;
- l’art. 3, comma 56 della legge 244/2007, come modificato dal d.l. n. 112/2008 convertito con la legge 133/2008, ai sensi del quale “con il regolamento di cui all’art. 89 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267, sono fissati i limiti, i criteri e le modalità per l’affidamento di incarichi di collaborazione autonoma, che si applicano a tutte le tipologie di prestazioni”;
- il Regolamento dei Servizi e Uffici, come aggiornato con la deliberazione di Giunta comunale n. 16, in data 11/2/2013, ed in particolare gli artt dal 27 al 36, che disciplinano le modalità di conferimento degli incarichi di collaborazione temporanei, anche con specifiche indicazioni per le attività di natura artistica e culturale;
- la delibera di Giunta comunale n. 96 del 14/05/2019 con la quale è stata approvata la Stagione Teatrale 2019/20 come da Relazione progettuale del Coordinatore del Teatro Comunale di Carpi, che contempla, quale attività di importanza strategica, la continuità dei percorsi laboratoriali "Fare Teatro";

**Considerato** che nella medesima relazione si prevedeva di attivare un avviso pubblico di procedura comparativa per individuare uno specialista esterno per la progettazione e il coordinamento dei laboratori “Fare Teatro” per il triennio 2019/2022;

**Verificata** pertanto la necessità per il Comune di Carpi di individuare un soggetto di comprovata e qualificata esperienza nell’ambito della realizzazione di percorsi di espressività teatrale, per ragazzi nella fascia 10-20 anni, al quale affidare l’incarico di continuità didattica per lo sviluppo del laboratorio espressivo "Fare Teatro" da realizzarsi presso il Teatro Comunale di Carpi per le stagioni teatrali 2019/2020-2020/2021-2021/2022;

#### **RENDE NOTO**

che è indetta una procedura comparativa per il conferimento di un incarico di progettazione, coordinamento e conduzione di laboratori di espressività teatrale alle condizioni, modalità e termini di seguito indicati.



**Settore Restauro, Cultura, Commercio e Promozione economica e turistica**  
Direzione e Segreteria  
Via Santa Maria in Castello 2b – 41012 CARPI (Modena)  
Tel. 059/649143 fax 059/649152  
[restauro.patrimonio@pec.comune.carpi.mo.it](mailto:restauro.patrimonio@pec.comune.carpi.mo.it)

## **Art. 1 - OGGETTO E DURATA DELL'INCARICO**

La procedura comparativa di cui al presente avviso pubblico è diretta al conferimento di un incarico di prestazione occasionale per la progettazione, coordinamento e conduzione di laboratori di espressività teatrale presso il Teatro Comunale di Carpi.

Il rapporto instaurato con il prestatore si qualifica come contratto d'opera (artt. 2222 e ss. del Codice Civile). L'incarico non comporta l'osservanza di orario d'ufficio, con l'obiettivo di dare coerente attivazione ai progetti presentati.

L'incarico sarà espletato personalmente dal soggetto selezionato, in piena autonomia, senza vincolo di subordinazione. L'incarico viene svolto in via non esclusiva; pertanto l'esperto incaricato potrà attivare rapporti di collaborazione con altri soggetti, strutture e organismi pubblici e privati purché non vi sia conflittualità con le attività promosse dal Comune di Carpi.

L'incarico triennale ha decorrenza indicativamente da novembre 2019 e avrà termine a luglio 2022.

L'incarico si esplica nello svolgimento di un progetto di continuità didattica, rafforzamento e rilancio del percorso laboratoriale "Fare Teatro", già da anni attivo e promosso dall'Amministrazione comunale presso il Teatro Comunale di Carpi.

Nello specifico, l'attività laboratoriale dovrà essere articolata nel seguente modo:

- progettazione e coordinamento dei laboratori teatrali, in linea con le scelte della Direzione artistica, e nello specifico: ideazione di massima delle partiture, dei testi delle sceneggiature, della definizione delle scelte registiche, della elaborazione dei contenuti per la campagna di comunicazione;
- incontri di presentazione dell'attività ai giovani che hanno espresso la volontà di partecipare al percorso laboratoriale;
- conduzione degli incontri laboratoriali, da svolgersi all'interno del Teatro Comunale, che si sviluppino, di massima, per ognuna delle annualità teatrali, da inizio novembre a metà maggio, per almeno due incontri settimanali di cinque (5) ore, indicativamente nei pomeriggi di lunedì e giovedì, non festivi;
- ideazione e svolgimento degli spettacoli finali dei laboratori (almeno due), da prodursi indicativamente in quattro rappresentazioni annuali, due riservate alle classi delle scuole del territorio in orario mattutino, oltre a due rappresentazioni serali aperte al pubblico;
- intensificazione degli incontri laboratoriali in prossimità dell'allestimento degli spettacoli finali e degli altri momenti performativi concordati con l'Amministrazione comunale (incluse prove pomeridiane, serali, nei week end, ecc.);
- ideazione e curatela in occasione di altri eventi culturali progettati dal Comune di Carpi (almeno due all'anno) di performance teatrali, con i giovani che hanno partecipato all'attività laboratoriale in oggetto. Gli eventi, a titolo esemplificativo e non esaustivo, possono essere: Festivalfilosofia, Festa del Racconto, La Carpiestate, Halloween, attività degli istituti culturali del territorio e altre realtà affini (p.e. Fondazione ex Campo Fossoli).

## **Art. 2 - REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA COMPARATIVA**

Per l'accesso alla selezione, sono richiesti i seguenti requisiti di carattere generale e di carattere professionale.

### **Requisiti generali:**

- a. età non inferiore a 18 anni;
- b. cittadinanza italiana o appartenenza ad uno stato membro dell'Unione Europea;
- c. godimento dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza e avere adeguata conoscenza della lingua italiana;



**Settore Restauro, Cultura, Commercio e Promozione economica e turistica**  
Direzione e Segreteria  
Via Santa Maria in Castello 2b – 41012 CARPI (Modena)  
Tel. 059/649143 fax 059/649152  
[restauro.patrimonio@pec.comune.carpi.mo.it](mailto:restauro.patrimonio@pec.comune.carpi.mo.it)

- d. non avere riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale e di non essere a conoscenza di procedimenti penali in corso a proprio carico;
- e. assenza di condizioni d'incompatibilità o di conflitti d'interessi previsti dalla normativa vigente per l'espletamento di un incarico presso un ente pubblico;
- f. possesso dei requisiti di moralità e capacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione oltre che regolarità fiscale e contributiva/previdenziale;
- g. possesso del diploma di maturità.

#### **Requisiti professionali:**

- a. possesso di esperienza professionale registica, attoriale e di scrittura teatrale di almeno 10 anni, comprovata da adeguati documenti;
- b. attività di coordinamento e conduzione di laboratori teatrali rivolti ai giovani (max 30 anni), per almeno tre (3) anni, comprovata da documenti di incarichi in enti pubblici, associazioni, fondazioni, consorzi ed eventuali altre istituzioni che gestiscono teatri e/o festival teatrali;
- c. altre attività teatrali, quali esibizioni, rappresentazioni teatrali, attività laboratoriali, regie, anche all'estero, svolte nel corso dei tre anni precedenti al presente di emissione del bando (2016-2017-2018), comprovate da adeguati documenti.

I requisiti di cui sopra sono da considerarsi obbligatori per la partecipazione alla selezione e devono essere posseduti alla data di scadenza dell'avviso.

La mancanza anche di uno dei predetti requisiti comporta automaticamente l'esclusione dalla selezione.

#### **Art. 3 - MODALITA' E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE**

Gli interessati dovranno inoltrare la domanda di candidatura, redatta secondo il modello allegato A e debitamente sottoscritta come di seguito indicato, con allegati:

- a. il **curriculum vitae**, debitamente sottoscritto, in formato europeo: il *curriculum vitae* dovrà evidenziare chiaramente le esperienze professionali documentabili, con indicazione precisa di:
  - committente/datore di lavoro;
  - oggetto;
  - durata e date;
  - eventi;con particolare riferimento ai contesti attinenti l'oggetto del presente avviso. Si richiede di evidenziare in particolare le esperienze di maggior rilievo negli ultimi tre anni (2016-2018)
- b. **documenti attestanti** il possesso dei requisiti professionali di cui all'art. 2;
- c. fotocopia di valido **documento di identità**.

La domanda, con gli allegati in formato PDF, deve essere presentata mediante una delle seguenti modalità:

A. inviata alla casella di Posta Elettronica Certificata (PEC) **entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 22/07/2019** al seguente indirizzo: [comune.carpi@pec.comune.carpi.mo.it](mailto:comune.carpi@pec.comune.carpi.mo.it) specificando nell'oggetto "*Domanda di selezione per il conferimento dell'incarico per i laboratori teatrali "Fare teatro" – triennio di riferimento 2019/2020, 2020/2021, 2021/2022*" con allegato il modulo di domanda in formato PDF debitamente compilato e sottoscritto dal candidato con firma digitale, da un indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) del candidato: si precisa che in tale ipotesi la



**Settore Restauro, Cultura, Commercio e Promozione economica e turistica**  
Direzione e Segreteria  
Via Santa Maria in Castello 2b – 41012 CARPI (Modena)  
Tel. 059/649143 fax 059/649152  
[restauro.patrimonio@pec.comune.carpi.mo.it](mailto:restauro.patrimonio@pec.comune.carpi.mo.it)

spedizione ha valore legale di una raccomandata con ricevuta di ritorno e pertanto fa fede la data di spedizione da parte del candidato;

B. inviata alla casella di Posta Elettronica Certificata (PEC) **entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 22/07/2019** al seguente indirizzo: [comune.carpi@pec.comune.carpi.mo.it](mailto:comune.carpi@pec.comune.carpi.mo.it) specificando nell'oggetto "*Domanda di selezione per il conferimento dell'incarico per i laboratori teatrali "Fare teatro" – triennio di riferimento 2019/2020, 2020/2021, 2021/2022*" con allegato il modulo di domanda in formato PDF debitamente compilato e sottoscritto dal candidato con firma digitale o autografa, unitamente alla scansione dell'originale di un valido documento di riconoscimento, da un indirizzo di posta elettronica non certificata del candidato: si precisa che in tale caso la spedizione non ha valore legale di una raccomandata con ricevuta di ritorno, il candidato non ha riscontro sull'esito della spedizione e pertanto fa fede unicamente la data di ricezione nella casella di posta dell'Amministrazione comunale;

C. inviata alla casella di Posta Elettronica Certificata (PEC) **entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 22/07/2019** al seguente indirizzo: [comune.carpi@pec.comune.carpi.mo.it](mailto:comune.carpi@pec.comune.carpi.mo.it) specificando nell'oggetto "*Domanda di selezione per il conferimento dell'incarico per i laboratori teatrali "Fare teatro" – triennio di riferimento 2019/2020, 2020/2021, 2021/2022*" con allegata la scansione in formato PDF dell'originale del modulo di domanda debitamente compilato e sottoscritto dal candidato con firma autografa, unitamente alla scansione dell'originale di un valido documento di riconoscimento, da un indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) del candidato: si precisa che in tale ipotesi la spedizione ha valore legale di una raccomandata con ricevuta di ritorno e pertanto fa fede la data di spedizione da parte del candidato.

Le domande trasmesse mediante posta elettronica, sia da casella PEC sia da casella di posta elettronica ordinaria, saranno ritenute valide solo se inviate nel formato PDF. Gli allegati trasmessi mediante posta elettronica saranno ritenuti validi solo se inviati nel formato PDF. L'invio mediante posta elettronica in formati diversi da quelli indicati, a caselle di posta elettronica diverse dalla PEC sopra indicata e/o da caselle di posta elettronica diverse da quelle sopra indicate comporteranno l'esclusione dalla procedura di selezione.

#### **Art. 4 - COMPENSO PREVISTO PER L'INCARICO**

Il corrispettivo totale per il triennio di riferimento è di **euro 34.602,00** netti, corrispondente a euro **42.214,44** lordi (comprensivo di IVA, contributi previdenziali e ritenute di legge), articolato come segue:

- anno 2019: euro 9.760,00 (prima parte di stagione 2019/20);
- anno 2020: euro 14.071,48 (euro 4.311,48 seconda parte di stagione 2019/20 + euro 9.760,00 prima parte di stagione 2020/21);
- anno 2021: euro 14.071,48 (euro 4.311,48 seconda parte di stagione 2020/21 + euro 9.760,00 prima parte di stagione 2021/22);
- anno 2022: euro 4.311,48 seconda parte di stagione 2021/22.

Il pagamento del corrispettivo avverrà annualmente, con rate di pari importo a ottobre e dicembre in relazione alle predette prime parti di stagione, nonché ad aprile e luglio per le predette seconde parti delle stagioni teatrali, previa autorizzazione da parte del Dirigente a seguito di verifica del corretto svolgimento degli obblighi contrattualmente assunti dall'incaricato.

L'incaricato provvederà ad emettere apposite fatture, relative all'attività svolta, con dette scansioni mensili.

L'affidamento avverrà con apposito atto del Dirigente Settore A7 che sarà oggetto di pubblicazione sul sito Internet istituzionale dell'Ente conferente, ai sensi della normativa vigente.

#### **Art. 5 - VALUTAZIONE DELLE DOMANDE, DEI CURRICULA E DEL COLLOQUIO**



**Settore Restauro, Cultura, Commercio e Promozione economica e turistica**  
Direzione e Segreteria  
Via Santa Maria in Castello 2b – 41012 CARPI (Modena)  
Tel. 059/649143 fax 059/649152  
[restauro.patrimonio@pec.comune.carpi.mo.it](mailto:restauro.patrimonio@pec.comune.carpi.mo.it)

L'esame delle domande, la valutazione dei curricula e dei colloqui saranno effettuati da una Commissione tecnica incaricata e nominata con determinazione dirigenziale, presieduta dal Dirigente del Settore Restauro, Cultura, Commercio e promozione economica e turistica.

Costituiranno elementi di valutazione del CURRICULUM VITAE:

A. le esperienze lavorative e gli incarichi professionali documentabili relativi ad attività di cui ai punti a. e b. dei requisiti professionali, come richiesti dall'art. 2, massimo 40 punti;

B. ulteriori esperienze lavorative nel campo artistico (come richieste al punto c. dei requisiti professionali, di cui all'art. 2), qualora ritenute rilevanti dalla Commissione ai fini dell'espletamento dell'incarico, **massimo 20 punti**.

Al *curriculum vitae* verrà attribuito un punteggio massimo di **60 punti**.

Saranno ammessi al colloquio i candidati che avranno raggiunto il punteggio complessivo minimo di **40 punti**.

Gli ammessi al colloquio saranno avvisati solo ed esclusivamente mediante pubblicazione di avviso sul sito del Comune <http://www.carpidiem.it> – Sezione: bandi di concorso 7 giorni prima della data di effettuazione del colloquio. I candidati che non si presenteranno a sostenere il colloquio nel giorno e ora fissati saranno esclusi dalla selezione.

Il colloquio sarà finalizzato ad accertare l'idoneità del candidato all'incarico da ricoprire e verterà sulle modalità di progettazione, coordinamento e conduzione dei laboratori teatrali che il candidato intende proporre all'Amministrazione

La valutazione del colloquio sarà complessiva e alla stessa sarà attribuito un **punteggio massimo di 40 punti**.

La graduatoria finale sarà formulata **in centesimi** sulla base della somma dei punteggi relativi a curriculum vitae e colloquio.

L'esito della selezione sarà reso noto mediante pubblicazione dei risultati all'Albo Pretorio del Comune di Carpi e sul sito internet <http://www.carpidiem.it/bandi-di-concorso>.

Alla selezione per l'affidamento dell'incarico si procederà anche in caso di presentazione di una sola domanda di partecipazione. Il presente bando non impegna comunque in alcun modo l'Amministrazione comunale di Carpi all'assegnazione dell'incarico.

#### **Art. 6 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

I dati forniti dal candidato saranno raccolti presso il Settore A7 Restauro, Cultura, Commercio e Promozione Economica e Turistica del Comune di Carpi per le finalità di gestione della procedura comparativa, nonché presso il Settore Gestione delle Risorse Umane e Ragioneria dell'Unione delle Terre d'Argine per le connesse conseguenti procedure amministrative ed economiche.

Ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento Europeo 2016/679 di seguito GDPR, il Comune di Carpi in qualità di Titolare del trattamento, è in possesso dei suoi dati personali e identificativi per adempiere alle normali operazioni derivanti da obbligo di legge e/o interesse pubblico e/o da regolamenti previsti e/o contrattuali, per le finalità indicate nel presente documento. In qualunque momento potrà esercitare i diritti degli interessati di cui agli artt. 15 e ss. contattando il Titolare o il Responsabile all'indirizzo e-mail [privacy@comune.carpi.mo.it](mailto:privacy@comune.carpi.mo.it)

Il Responsabile della protezione dei dati (DPO) designato dal titolare ai sensi dell'art. 37 del GDPR è disponibile scrivendo a [responsabileprotezionedati@comune.carpi.mo.it](mailto:responsabileprotezionedati@comune.carpi.mo.it) oppure nella sezione Privacy del sito, oppure nella sezione Amministrazione trasparente. L'informativa completa può essere richiesta scrivendo a [privacy@comune.carpi.mo.it](mailto:privacy@comune.carpi.mo.it) oppure nella sezione Privacy del sito.





**Settore Restauro, Cultura, Commercio e Promozione economica e turistica**  
Direzione e Segreteria  
Via Santa Maria in Castello 2b – 41012 CARPI (Modena)  
Tel. 059/649143 fax 059/649152  
**restauro.patrimonio@pec.comune.carpi.mo.it**

#### **Art. 7 - DISPOSIZIONI GENERALI**

L'Amministrazione si riserva di richiedere ogni ulteriore dichiarazione, documentazione o certificazione riguardante le notizie indicate nell'istanza e nel curriculum.

Per eventuali ulteriori informazioni gli interessati potranno rivolgersi, negli orari d'ufficio, al Responsabile Unico di Procedimento, Dott.ssa Manuela Rossi presso Palazzo dei Pio, piazza dei Martiri 68, tel. 059/649977, e-mail [manuela.rossi@comune.carpi.mo.it](mailto:manuela.rossi@comune.carpi.mo.it).

In caso di decadenza del professionista incaricato o risoluzione del contratto, il Comune di Carpi si riserva la facoltà di conferire incarico al candidato che segue nell'elenco predisposto dalla Commissione giudicatrice. Detto elenco sarà considerato valido sino alla scadenza naturale dell'incarico in oggetto.

Per quanto non espressamente previsto nel presente avviso si fa espresso riferimento alle norme delle leggi e dei regolamenti in vigore. La partecipazione alla selezione comporta implicitamente l'accettazione, da parte dell'aspirante, di tutte le condizioni previste dall'avviso di selezione e delle condizioni previste dalle norme regolamentari dell'Ente.

Il Dirigente *ad interim* del Settore A7  
dott. Mario Ferrari