

OGGETTO: DISCIPLINARE DI INCARICO PER LA CONSULENZA E L'ASSISTENZA LEGALE NELLA CONTROVERSIA INSORTA CON IL CONSORZIO STABILE GALILEO S.C. A R.L. INERENTE IL CONTRATTO D'APPALTO RELATIVO AI LAVORI DI AMPLIAMENTO DI UNA PORZIONE DI FABBRICATO DELLA SCUOLA PRIMARIA "L. GASPAROTTO", IN VIA CACCIATORE N. 10 A FOSSOLI DI CARPI.

ART. 1

PARTI INTERESSATE

Committente: Amministrazione Comunale di Carpi (MO).

Professionista: _____ - Studio Legale Associato per il Diritto Amministrativo Orienti Pradella e Maratia con sede in Strada Bellaria n. 67/A - 41126 Modena (MO).

ART. 2

OGGETTO DELL' INCARICO

In richiamo alla Determinazione dirigenziale n. ____ del _____, il Committente affida al Professionista, che accetta, l'incarico per la consulenza ed assistenza legale del Comune per l'esame e la definizione della controversia insorta con il Consorzio Stabile Galileo s.c. a r.l. in merito all'esecuzione del contratto d'appalto stipulato con quest'ultimo a seguito dell'aggiudicazione dei lavori di ampliamento di una porzione di fabbricato della scuola primaria "L. Gasparotto", in Via Cacciatore n. 10 a Fossoli di Carpi.

Il Professionista incaricato potrà richiedere al Comune tutti gli elementi, notizie ed indagini che riterrà utili e necessarie per l'espletamento della sua attività.

ART. 3

PRESTAZIONI ED IMPEGNI DEL PROFESSIONISTA

Il Professionista dovrà prioritariamente provvedere alle seguenti mansioni:

- esame di tutta la documentazione inerente il contratto d'appalto stipulato con il Consorzio Galileo s.c. a r.l., nonché della documentazione tecnica e contabile relativa alla fase di esecuzione dei lavori e gli scambi di corrispondenza intercorsi fra le parti, al fine di analizzare ogni aspetto della controversia formata;
- revisione e predisposizione, in collaborazione con il committente, di ogni atto necessario al fine di evidenziare e tutelare le ragioni del Comune di Carpi, anche in previsione di una procedura di risoluzione contrattuale per grave inadempimento da adottare da parte del Comune.

Il Professionista si impegna a svolgere il compito affidatogli secondo le normative specifiche vigenti al momento del conferimento dell'incarico ed ogni altra normativa afferente alla fattispecie dell'incarico in affidamento.

Il Professionista provvederà ad espletare le mansioni affidate nella tempistica necessaria per fornire una difesa adeguata.

ART. 4

ELABORATI FORNITI DAL PROFESSIONISTA

Il Professionista è tenuto ad esaminare e studiare la pratica, nonché a prestare consulenza ed assistenza legale al Comune nella controversia insorta nei confronti del Consorzio Stabile Galileo s.c. a r.l., anche in ordine all'eventuale procedimento di risoluzione del contratto d'appalto in essere, nonché a produrre gli atti che il Comune medesimo riterrà opportuni.

ART. 5

COMPENSI, RIMBORSI SPESE E PAGAMENTI

Per le prestazioni di cui all'oggetto, il compenso spettante al Professionista è stabilito in Euro 7.374,72, compreso ogni onere e spesa, che verranno corrisposti dietro presentazione di regolare fattura o notula pro-forma e mediante atto di liquidazione da predisporre a cura del Responsabile del Procedimento successivamente alla conclusione del procedimento. E' fatta salva la facoltà del professionista incaricato di richiedere l'erogazione di un acconto nella misura massima del 20% del compenso spettante.

Il pagamento del compenso avverrà entro il termine di 90 giorni decorrenti dalla data di acquisizione al protocollo del Comune della fattura o notula pro-forma di cui sopra.

ART. 6

PROPRIETÀ DEGLI ELABORATI

Gli elaborati e gli atti predisposti dal Professionista, resteranno di piena ed assoluta proprietà dell'Amministrazione Comunale.

L'Amministrazione avrà diritto alla utilizzazione piena ed esclusiva degli elaborati prodotti anche in caso di revoca dell'incarico.

Per il resto, al Professionista sono riservati i diritti d'autore dell'opera a norma di legge.

ART. 7

DIVERGENZE

Eventuali divergenze sorte tra l'Amministrazione Comunale ed il Professionista circa l'interpretazione del presente disciplinare e della sua applicazione, qualora non sia possibile comporre in via bonaria, saranno deferite al foro competente di Modena.

ART. 8

INCOMPATIBILITÀ

Il Professionista dichiara, sotto la propria responsabilità, che con il presente incarico non vengono violate le norme vigenti in materia di incompatibilità professionale; che, pertanto, lo stesso non ha rapporti con la controparte o rapporti che ostino all'esercizio della libera professione né altri rapporti che possano essere in contrasto con l'incarico ricevuto.

ART. 9

VALIDITÀ

Il presente disciplinare è impegnativo per le parti interessate a far tempo dalla data dell'atto di conferimento dell'incarico e viene redatto sotto forma di scrittura privata soggetta a registrazione in caso d'uso.

Sottoscritto presso la sede municipale di Carpi, in duplice copia, il

Per lo STUDIO LEGALE INCARICATO
(.....)

IL DIRIGENTE DEL SETTORE
(.....)