



**COMUNICAZIONE A MEZZO POSTA ELETTRONICA CERTIFICATA**

**OGGETTO: INDAGINE ESPLORATIVA DI MERCATO AI SENSI DELL'ART. 36 COMMA 2 LETTERA a) D. LGS. 50/2016 PER RICHIESTA DI PREVENTIVO - OFFERTA PER SERVIZIO DI N. 12 PRESTAZIONI PER DISBRIGO PRATICHE AMMINISTRATIVE RELATIVE A DECESSI NEL COMUNI DI CORREGGIO PER L'ANNO 2017. DETERMINA DIRIGENZIALE N.**

Con la presente si invita la ditta in indirizzo a presentare, secondo le modalità di seguito indicate, la propria offerta-preventivo relativamente alle prestazioni indicate in oggetto, tenendo presenti i seguenti dati informativi:

**1) IMPORTO A BASE DI GARA:**

- **euro 3.000,00 (oneri inclusi) per disbrigo di n. 12 pratiche per decessi nel Comune di Correggio;**

**2) OGGETTO DELLA PRESTAZIONE:**

La prestazione ha per oggetto il disbrigo delle pratiche amministrative relative a servizi funebri nei seguenti casi:

- a) disbrigo pratiche per autorizzazione al trasporto di cadavere dal luogo di decesso al luogo scelto per la sepoltura;
- b) disbrigo pratiche per il trasporto a bara aperta e di cadavere dal luogo di decesso al luogo scelto per la sepoltura;
- c) disbrigo pratiche per autorizzazione al trasporto e alla cremazione dal luogo di decesso al luogo scelto per la sepoltura.

**3) PROCEDURA DI AFFIDAMENTO:**

affidamento diretto preceduto da indagine esplorativa di mercato tra ditte specializzate, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) D.Lgs. 50/2016, con affidamento mediante il criterio del minor prezzo espresso con percentuale unica di sconto rispetto all'importo a base di gara;

#### **4) MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA:**

l'offerta su carta intestata, timbrata e firmata dal legale rappresentante, dovrà pervenire entro il tramite mail P.E.C. indirizzata a: [onoranze.funebri@pec.comune.carpi.mo.it](mailto:onoranze.funebri@pec.comune.carpi.mo.it), allegando:

1. CONDIZIONI GENERALI PER LA FORNITURA – ALLEGATO B) datato e sottoscritto
2. DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA – datata, compilata e sottoscritta

#### **5) REQUISITI DI PARTECIPAZIONE ED ACCETTAZIONE DELLE CONDIZIONI PREVISTE:**

la ditta assegnataria, prima della formalizzazione del contratto d'appalto che avverrà mediante scambio di corrispondenza, sarà oggetto di verifica circa il possesso dei requisiti di carattere generale.

Inoltre, la ditta assegnataria, formulando la propria offerta, si impegnerà ad accettare tutto quanto previsto nelle allegate "Condizioni generali per la fornitura di cofani funebri".

#### **6) RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO:**

Arch. Giovanni Gnoli Settore A/10 – Onoranze funebri e Polizia mortuaria - tel. 059649082 – [giovanni.gnoli@comune.carpi.mo.it](mailto:giovanni.gnoli@comune.carpi.mo.it)

Per ulteriori indicazioni è possibile contattare Lia Bozzoli (059 649810) dell'ufficio Onoranze Funebri.

Si ringrazia anticipatamente per la partecipazione e si porgono cordiali saluti.

Carpi, li

**IL RESPONSABILE UNICO DI PROCEDIMENTO**  
Arch. Giovanni Gnoli