

----- COMUNE DI CARPI - Provincia di Modena -----

-----Prot. Gen.le n. _____-----

SCHEMA DI CONTRATTO PER INCARICO PROFESSIONALE DI " PROGETTAZIONE PRELIMINARE, DEFINITIVA-ESECUTIVA E DIREZIONE LAVORI DELLE STRUTTURE PER LA REALIZZAZIONE DI UNA SCALA METALLICA ESTERNA AL TORRIONE DEGLI SPAGNOLI NELL'AMBITO DEL PROGETTO A4 n. 237/14 " RESTAURO E RISANAMENTO CONSERVATIVO CON MIGLIORAMENTO SISMICO DEL TORRIONE DEGLI SPAGNOLI (2° stralcio) " - CUP MASTER _____ cup _____ CIG ZAE1E4F0D4

L'anno 2017, il giorno ____ del mese di _____, in Carpi (MO), presso il competente Ufficio del Comune di Carpi Settore A7 Restauro, Cultura, Commercio, Programmazione Economica e Turistica posto in Via S. Maria in Castello n. 2/b, con la presente scrittura privata non autenticata, a valersi ad ogni effetto di legge -----

----- **FRA** -----

L' **Arch. Giovanni Gnoli**, nato a Modena il 05/06/1952, Dirigente del Settore A7 "Restauro, Cultura, Commercio e Promozione Economica e Turistica", che dichiara di intervenire in questo atto esclusivamente in nome, per conto e nell'interesse del Comune di Carpi (C.F. 00184280360), a ciò autorizzato in virtù dell'art. 107, c.III D. Lgs.18/08/2000 n. 267, e art. 48, c.III dello

Statuto Comunale, parte che qui di seguito, per
brevità, sarà denominata "AMMINISTRAZIONE" -----

----- **E** -----

L'Ing. Angela Braglia, nata a Modena il 30.10.1969
(Ordine degli Ingegneri di Modena n. 1729), con studio
professionale in Modena, Via del Taglio, n. 2 (C.F.
BRGNGL69R70F257N e P. IVA 02919360368) che qui di
seguito, per brevità, sarà denominato "AFFIDATARIO";---

----- **PREMESSO** -----

1. che con deliberazione di Giunta Comunale n. 21 del
31.01.2017 si approvava il progetto di fattibilità
tecnica ed economica A4 n. 237/2014 - Restauro e
risanamento conservativo con miglioramento sismico del
Torrione degli Spagnoli (1° e 2° stralcio) a firma
dei tecnici progettisti Arch. Giovanni Gnoli e dal
Geom. Franco Zona e del Responsabile del Procedimento
Ing. Norberto Carboni;-----

2. che con determinazione dirigenziale n _____ del
_____ si affidava l'incarico di cui in oggetto
all'Ing. Angela Braglia, che presentava il preventivo-
offerta di cui al prot. gen.le n. 20747 del 19.04.2017
per l'importo di euro 26.092,39 (compresi contributo
previdenziale Inarcassa e IVA di legge);-----

----- tutto ciò premesso-----

-----**SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE**-----

ARTICOLO 1 - PREMESSE Le premesse formano parte integrante e sostanziale del presente contratto. -----

ARTICOLO 2 - OGGETTO DEL CONTRATTO Il presente contratto ha per oggetto l'affidamento da parte dell'Amministrazione all'Affidatario, che accetta ai patti e condizioni di cui gli articoli successivi, dell'incarico di progettazione preliminare, definitiva-esecutiva e Direzione Lavori delle strutture per la realizzazione di una scala metallica esterna al Torrione degli Spagnoli nell'ambito del progetto A4 n. 237/2014, relativo al restauro e risanamento conservativo con miglioramento sismico del Torrione degli Spagnoli. L'Affidatario dovrà inoltre mantenere rapporto continuo di collaborazione durante tutte le fasi che riguardano il presente contratto con le altre figure professionali cui l'Amministrazione ha affidato i diversi incarichi.-----

ARTICOLO 3 - REFERENTE DELL'AMMINISTRAZIONE

L'Amministrazione ha individuato nella persona dell'Ing. **Norberto Carboni** il Responsabile Unico di Procedimento preposto alla sorveglianza e al controllo delle attività di progettazione oggetto del presente contratto, che costituirà pertanto il referente unico dell'Affidatario. -----

ARTICOLO 4 - REFERENTE DELL'AFFIDATARIO. L'Affidatario

agirà nell'ambito dell'incarico in prima persona, anche per quanto riguarda i contatti con il RUP e gli altri tecnici incaricati della progettazione dell'intervento, interloquendo con gli stessi nella verifica degli elaborati. Ai sensi del D. Lgs. 50/2016 art. 31 comma 8, secondo capoverso, l'Affidatario non può avvalersi del subappalto fatta eccezione per quanto previsto dal comma stesso, avvalendosi della struttura tecnica, del personale e di tutte le consulenze che riterrà opportune al fine di garantire il migliore e più qualificato risultato delle prestazioni affidate, senza che ciò modifichi o possa modificare in alcun modo la sua responsabilità, né l'entità del corrispettivo.-----

ARTICOLO 5 - PRESTAZIONI E FASI DI ATTIVITÀ' L'incarico si suddivide in una prima fase che riguarderà la progettazione preliminare con redazione di relazioni: generale, geotecnica, sismica e sulle strutture con elaborati grafici; una seconda fase che riguarderà la progettazione definitiva-esecutiva con relazioni generale, tecniche e specialistiche, elaborati grafici e particolari esecutivi, calcoli delle strutture e degli impianti, relazioni sulle interferenze e piano di manutenzione; una terza fase relativa alla direzione dei lavori, rendicontazione e liquidazione, assistenza al collaudo, aggiornamento elaborati di progetto e

manuali d'uso e manutenzione. Nell'elaborazione grafica del progetto saranno comprese: elaborazione in 3D sistema distribuzione verticale secondo progetto strutturale, rendering del progetto architettonico, elaborazione grafica con preparazione immagini finali, redazione ed elaborazione immagini 2D per successiva impaginazione in tavole di progetto a completa descrizione del sistema di collegamento verticale.

ARTICOLO 6 - CLAUSOLA DI RISERVATEZZA L'Affidatario è tenuto ad osservare rigorosamente le regole del segreto professionale a proposito di fatti, informazioni, conoscenze documenti o altro di cui avrà comunicazione o prenderà conoscenza nello svolgimento delle prestazioni. Tali documenti e/o informazioni non potranno in nessun modo essere ceduti o divulgati a terzi senza autorizzazione. -----

ARTICOLO 7 - COMPENSI Il compenso per le prestazioni oggetto del presente contratto è pari ad **€ 26.092,39 (compresi contributo previdenziale Inarcassa e IVA di legge)** come da preventivo-offerta agli atti prot. gen.le n. 20747 del 19.04.2017. Tale importo è comprensivo di ogni altro onere accessorio che l'Affidatario dovrà sostenere nell'esecuzione dell'incarico in oggetto (trasferte, copie, collaborazioni tecniche, ecc). -----

ARTICOLO 8 - FATTURAZIONE E PAGAMENTI Il pagamento

delle competenze di cui al precedente art. 7 avverrà entro 30 giorni dalla presentazione di regolare fattura che verranno emesse nel modo seguente:-----

10% alla conclusione della 1^ fase (prog. preliminare);

30% alla conclusione della 2^ fase (prog.def-esecutivo);

20% alla validazione del progetto esecutivo;-----

30% alla conclusione della 3^ fase (direzione lavori);

10% al collaudo strutturale e tecnico-amministrativo.--

Con la stipulazione del presente atto l'Affidatario dichiara di assumersi tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari connessi al contratto medesimo, di cui all'art. 3 della legge 13.08.2010 n. 136 e s.m.i. Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale, ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, costituisce causa di risoluzione del contratto secondo quanto stabilito dall'art. 3 comma 9-bis della legge 13.08.2010 n. 136 e s.m.i. In base a quanto previsto dal D.Lgs. 09-11-2012, n. 192, la decorrenza dei 30 giorni quale termine di pagamento delle fatture sarà subordinata agli adempimenti e alle verifiche concernenti l'idoneità soggettiva del contraente a riscuotere somme da parte della P.A., come prescritte dalla normativa vigente, ed alla sussistenza

in generale dei presupposti condizionanti l'esigibilità del pagamento, ivi compreso l'assolvimento degli obblighi in materia di tracciabilità. Le fatture potranno essere accettate solo ad avvenuto perfezionamento delle procedure di verifica dell'idoneità soggettiva del contraente a riscuotere somme dalla P.A. (DURC). Con l'entrata in vigore, dal 31 marzo 2015, degli obblighi in materia di fatturazione elettronica, l'Affidatario sarà tenuto obbligatoriamente all'inserimento nelle fatture del CIG (codice identificazione gara) e le fatture verso il Comune di Carpi dovranno essere emesse esclusivamente in forma elettronica. Il Comune di Carpi ha individuato un unico Ufficio deputato alla ricezione delle fatture elettroniche, identificato nell'Indice delle Pubbliche Amministrazioni (PA) dal Codice Univoco Ufficio UFT5W3. Il Codice Univoco Ufficio è un'informazione obbligatoria della fattura elettronica e rappresenta l'identificativo univoco che consente al Sistema di Interscambio (SdI), gestito dalla Agenzia delle Entrate, di recapitare correttamente la fattura elettronica all'Ente destinatario.-----

ARTICOLO 9 - ONERI VARI. Le parti dichiarano che il presente atto assolve l'imposta sul valore aggiunto e pertanto richiederanno l'eventuale registrazione a

tassa fissa soltanto in caso d'uso a norma .dell'art. 5, c.2, del D.P.R. 26/04/1986 n 131. Sono a carico dell'Amministrazione le spese che si riferiscono a IVA e Inarcassa, mentre sono a carico dell'Affidatario le spese per l'imposta di bollo, ai sensi del DPR 26 ottobre 1972 n. 642 e smi.-----

ARTICOLO 10 - COPERTURE ASSICURATIVE-----

L'Affidatario deve essere in possesso della copertura assicurativa per la responsabilità civile professionale per i rischi derivanti dallo svolgimento delle attività di competenza.-----

ARTICOLO 11 - REVOCA DELL'INCARICO O RECESSO DALLA

CONTRATTO L'Amministrazione si riserva la facoltà di revocare in qualsiasi momento l'incarico, ovvero di recedere negli stessi termini, dal presente contratto, a fronte di ragioni determinate da pubblico interesse, che si impegna a motivare per iscritto, ai sensi del 1° comma dell'art. 2237 del C.C., utilizzando, con le modalità ritenute più opportune, il lavoro effettivamente svolto fino al momento del recesso. Previa diffida ad adempiere, è inoltre facoltà dell'Amministrazione recedere totalmente o parzialmente dal presente contratto qualora si verificano gravi inadempienze ovvero manifeste carenze di capacità professionale da parte dell'Affidatario. In caso di

revoca dell'incarico, ovvero di recesso dalla presente contratto, i corrispettivi spettanti all'Affidatario saranno commisurati all'effettiva entità delle prestazioni espletate dallo stesso fino al momento della revoca o recesso. Resta comunque inteso che, in caso di revoca dell'incarico ovvero di recesso dal presente contratto da parte dell'Amministrazione, l'Affidatario avrà l'obbligo di consegnare tutta la documentazione e gli elaborati prodotti sino a quel momento, anche in forma parziale e/o non definitiva, all'Amministrazione stessa che ne diventerà proprietaria e potrà farne pienamente uso nei limiti e con le modalità previsti dalle leggi e dalle normative vigenti. -----

ARTICOLO 12 - INCOMPATIBILITA' L'Affidatario dichiara, per l'espletamento dell'incarico, di non trovarsi in nessuna delle condizioni ostative a contrattare con la Pubblica Amministrazione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/16, nonché di non trovarsi nella condizione di cui all'art. 26 comma 7 del d. lgs. 50/2016, oltre ad avere i requisiti di idoneità previsti dall'art. 83 comma 1 del D. Lgs. 50/16 (requisiti di capacità economico finanziaria e tecnica professionale). L'Affidatario si impegna a comunicare tempestivamente all'Amministrazione eventuali incompatibilità che

dovessero, per qualsiasi ragione, intervenire. -----

ARTICOLO 13 - TRATTAMENTO DATI PERSONALI Il trattamento dei dati personali sarà effettuato nei limiti necessari per le finalità gestionali e amministrative inerenti la presente procedura e non saranno comunicati a terzi, fatta eccezione per le competenti autorità pubbliche o soggetti privati in conformità alle disposizioni di legge e regolamentari, ai sensi dell'art. 13 comma 1 D.Lgs 196/2003 e s.m.i. -----

ARTICOLO 14 - DISPOSIZIONI FINALI Il presente contratto, al momento della sua sottoscrizione, è immediatamente impegnativo per l'Affidatario, mentre per l'Amministrazione lo sarà solamente a intervenuta esecutività della specifica determinazione di incarico.

ARTICOLO 15 - CONTROVERSIE E FORO COMPETENTE Si conviene che le eventuali controversie riguardanti l'interpretazione, la validità e l'esecuzione del presente contratto saranno esaminate con spirito di amichevole composizione. Qualora non fosse possibile raggiungere un accordo sugli eventuali punti di discussione, si conviene sin d'ora che per ogni controversia il Foro competente sarà quello di Modena. E', in ogni caso, sempre esclusa la composizione arbitrale della controversia. -----

Le parti dichiarano che il presente atto viene sottoscritto in modalità elettronica consistente, ai sensi dell'art. 52 della legge notarile, n. 89/1913, nell'apposizione della loro sottoscrizione autografa sul testo cartaceo dell'atto, nella successiva acquisizione digitale mediante scansione ottica dell'atto medesimo sottoscritto, e nella firma digitale conclusiva del Dirigente competente della Stazione Appaltante.-----

Letto, approvato e sottoscritto -----

Per l'Amministrazione ----- Per l'Affidatario-----

Arch. Giovanni Gnoli -----Ing. Angela Braglia-----
