

**Noleggio *full service* di multifunzione per Archivio Storico Comunale –  
Adesione a *convenzione verde* di CONSIP per esaurimento anticipato della convenzione  
Intercent-Er per noleggio fotocopiatrici**

**AFFIDAMENTO DIRETTO**

art. 36 lett.a) d. lgs.50/16

**CHECK LIST DI CONTROLLO SUGLI OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE**

COSA	DOVE in	QUANDO	PUBBLICATO	
	<i>“Amministrazione Trasparente”</i>		SI	NO
	<i>“bandi di gara e contratti”</i>			
DETERMINA A CONTRATTARE	<i>“atti relativi alle procedure per l'affidamento di appalti pubblici”</i>	TEMPESTIVAMENTE		
	<i>“affidamenti :diretti- urgenza- protezione civile”</i>			
DETERMINA DI AFFIDAMENTO	<i>“atti relativi alle procedure per l'affidamento di appalti pubblici”</i>	TEMPESTIVAMENTE (ad esecutività atto dirigenziale)	X	
	<i>“affidamenti :diretti- urgenza- protezione civile”</i>			

**art.37c.1 lett.b) d.lgs.33/2013 come modificato dal d.lgs. 97/2016 che rimanda agli obblighi  
previsti dall'art.29 co.1 d.lgs.50/2016:**

“1. Tutti gli atti dell'amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori relativi alla programmazione di lavori, opere, servizi e forniture, nonché alle procedure per l'affidamento di appalti pubblici di servizi, forniture, lavori e opere, di concorsi pubblici di progettazione, di concorsi di idee e di concessioni, compresi quelli tra enti nell'ambito del settore pubblico di cui all'articolo 5, ove non considerati riservati ai sensi dell'articolo 53 ovvero secretati ai sensi dell'articolo 162, devono essere pubblicati e aggiornati sul profilo del committente, nella sezione “Amministrazione trasparente” con l'applicazione delle disposizioni di cui al decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33. Al fine di consentire l'eventuale proposizione del ricorso ai sensi dell'articolo 120 del codice del processo amministrativo, sono altresì pubblicati, nei successivi due giorni dalla data di adozione dei relativi atti, il provvedimento che determina le esclusioni dalla procedura di affidamento e le ammissioni all'esito delle valutazioni dei requisiti soggettivi, economico-finanziari e tecnico-professionali. E' inoltre pubblicata la composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei suoi componenti. Nella stessa sezione sono pubblicati anche i resoconti della gestione finanziaria dei contratti al termine della loro esecuzione”