**Ente:** COMUNE DI CARPI

**TITOLO DEL PROGETTO**: La Cultura ti cura

| | |
|---|---|
| **SETTORE e Area di Intervento** | Educazione e Promozione culturale<br>E – 3 Animazione culturale verso giovani |
| **OBIETTIVI DEL PROGETTO** | - Contribuire a promuovere ed a consolidare sul territorio locale le attività culturali e promozionali dei servizi del Comune di Carpi<br>- Contribuire a potenziare l'offerta di proposte didattiche per le scuole di ogni ordine e grado<br>- Contribuire al coinvolgimento di bambini e ragazzi nella fascia 8-20 anni in attività organizzate dagli Istituti Culturali in orario extrascolastico<br>- Contribuire a consolidare la rete di enti e soggetti attivi sul territorio per l'infanzia e l'adolescenza con particolare riferimento a Istituti scolastici, associazioni, librerie, servizi sociali e sanitari<br>- Contribuire a una crescita formativa e professionale del volontario in un contesto culturale e di frequentazione locale ed extra locale |
| **CRITERI DI SELEZIONE** | Ci si avvarrà dei criteri previsti dall'Ufficio Nazionale per il Servizio Civile (UNSC), integrati, se ed in quanto necessario, con le procedure contenute nel regolamento per l'accesso approvato dal Comune di Carpi che curerà tutta la procedura relativa alla selezione. I colloqui verranno svolti per sedi di progetto con i relativi OLP presenti in supporto alla Commissione. |
| **POSTI DISPONIBILI e SEDI DI SVOLGIMENTO** | Numero dei volontari da impiegare nel progetto: 5 di cui:<br>• Comune di Carpi Ufficio Cultura – 1 posto<br>• Comune di Carpi Museo di Palazzo Pio – 2 posti<br>• Comune di Carpi Teatro comunale – 2 posti<br><br>Sedi:<br>• Comune di Carpi Ufficio Cultura, Piazzale Re Astolfo 5<br>• Comune di Carpi Museo di Palazzo Pio, Piazza Martiri 68<br>• Comune di Carpi Teatro comunale, Piazza Martiri 72 |
| **ATTIVITA' D'IMPIEGO DEI VOLONTARI** | - **Attività ordinaria delle sedi del progetto:** collaborazione, cogestione degli eventi, relazione con Enti pubblici e privati, supporto agli operatori nell'attività di promozione, sviluppo e diffusione delle informazioni, aggiornamento banche dati, prenotazioni, organizzazione visite guidate.<br>- **Eventi e rassegne culturali (**FestivalFilosofia, Ne vale la pena, La CarpiEstate, Concentrico, Festa del Racconto)**:** cura di aspetti logistici, organizzativi, promozionali, coordinamento dei turni di apertura degli infopoint, gestione dei tirocinanti delle scuole superiori, raccolta dei dati delle presenze, allestimenti, progettazione, programmazione, installazione, sorveglianza, accoglienza del pubblico, comunicazione, diffusione di materiale informativo e stesura dei report.<br>- **Attività didattica: proposte culturali ed aggregative per le scuole.** I volontari si occuperanno del supporto agli operatori nell'attività didattica: accoglienza delle scolaresche, attività educative e visite guidate.<br>- **Attività di digitalizzazione del patrimonio multimediale:** supporto agli operatori nella digitalizzazione e messa on line dei materiali fotografici e audio-video |

| | |
|---|---|
| | - **Attività tecnico allestitiva di palcoscenico del Teatro Comunale e degli spazi esterni:** accordatura degli strumenti, costruzione delle regie luci, sviluppo progetti e puntamenti illuminotecnici, allestimenti e disallestimenti scenici, affiancamento ai percorsi formativi ed educativi, nonché nell'ideazione e sviluppo della messa in scena di spettacoli |
| **EVENTUALI REQUISITI RICHIESTI** | Nessuno |
| **SERVIZI OFFERTI (eventuali)** | Nessuno: non sono previsti vitto e alloggio |
| **CONDIZIONI DI SERVIZIO ED ASPETTI ORGANIZZATIVI** | Numero ore di servizio settimanali dei volontari, ovvero monte ore annuo: 1400 ore annue con un minimo di 12 ore settimanali<br><br>Giorni di servizio a settimana dei volontari: 5<br><br>Eventuali particolari obblighi dei volontari durante il periodo di servizio: ai volontari si richiede:<br>- disponibilità a prestare servizio, se necessario, nei giorni festivi, prefestivi e week-end;<br>- disponibilità a missioni o trasferte;<br>- partecipazione ai momenti previsti per la formazione generale e congiunta con il Copresc di Modena programmati anche fuori sede;<br>- partecipazione ai moduli della formazione specifica programmati anche fuori sede;<br>- partecipazione ai momenti di monitoraggio, agli incontri, eventi, seminari afferenti al Servizio Civile proposti dall'ente, dal Copresc, dalla Regione Emilia Romagna;<br>- riservatezza circa i processi produttivi e i programmi o altre notizie relative all'Ente di cui venga a conoscenza, sia durante che dopo lo svolgimento del servizio, con particolare attenzione rispetto ai dati sensibili con cui il volontario entra a conoscenza nel corso del servizio ai sensi del D. lgs. n. 196/03 e segg. in materia di protezione dei dati personali. |
| **CARATTERISTICHE CONOSCENZE ACQUISIBILI** | **<u>Competenze di base</u>**<br>• Capacità di rapportarsi con gli operatori e le varie figure dell'ente in relazione ai propri compiti e ai risultai da raggiungere<br>• Rispetto di regole e orari<br>• Adeguamento del linguaggio e del vestiario al contesto<br>• Capacità di prendere decisioni con sufficiente autonomia nell'ambito di sistemi e procedure condivise<br>• Gestione della propria emotività in situazioni di criticità<br>• Elementi di organizzazione aziendale cooperativa<br><br>**<u>Competenze trasversali</u>**<br>• Capacità lavorare in gruppo<br>• Capacità di problem solvine<br>• Capacità di ascolto attivo |

| | |
|---|---|
| | **<u>Competenze specialistiche – professionali</u>**<br>Il progetto darà ai giovani volontari l'opportunità di acquisire tutti gli aspetti organizzativi dei servizi delle sedi di progetto, volti ad attività culturali per i giovani, quali l'Ufficio Cultura, il Musei di Palazzo dei Pio ed il Teatro comunale. In particolare i giovani approfondiranno l'utilizzo del computer per la stesura di comunicazioni e report, la realizzazione di materiali promozionali, la catalogazione ed aggiornamenti di banche dati ed altri specifici programmi informatici. I volontari avranno la possibilità di osservare come si organizzano eventi culturali, approfondendo le varie fasi di progettazione e realizzazione (scelta dei professionisti di mercato e l'acquisizione dei preventivi, la campagna comunicativa e pubblicitaria degli eventi, la predisposizione degli atti amministrativi, i contatti con gli altri uffici e settori comunali coinvolti, ecc.).A seconda delle sedi, i giovani volontari andranno poi ad approfondire competenze specifiche, come precedentemente ricordato. Per tutti sarà particolarmente importante l'acquisizione di competenze a livello relazionale, a fronte di attività e mansioni basate sul contatto con il pubblico anche e soprattutto giovanile, nonché di collaborazione con i responsabili nell'organizzazione di iniziative, nella promozione del servizio presso i punti di incontro della città e nelle attività laboratoriali e non. Le competenze e le professionalità acquisibili dai volontari durante l'espletamento del servizio sono certificabili da parte del Comune di Carpi. I volontari parteciperanno anche ad incontri con esperti del lavoro, in modo da poter accedere ad un orientamento rispetto alle professionalità richieste in ambito territoriale, alle modalità di ricerca del lavoro ed alla stesura di un curriculum |
| **FORMAZIONE SPECIFICA** | La formazione specifica verterà su:<br>• inquadramento storico ed istituzionale del Comune di Carpi (ogni OLP per la propria sede);<br>• inquadramento normativo del Comune di Carpi, tra i quali gli aspetti legati alla privacy (trattamento/protezione di dati sensibili e personali) (ogni OLP per la propria sede);<br>• conoscenza ed approfondimento dei servizi, delle attività e delle tipologie di mansioni dell'Ufficio Cultura, dei Musei di Palazzo dei Pio e del Teatro comunale (ogni OLP per la propria sede);<br>• conoscenza ed approfondimento delle mansioni e delle attività specifiche previste nel progetto, con particolare attenzione agli aspetti relazionali con il pubblico (ogni OLP per la propria sede);<br>• approfondimento delle tecniche di comunicazione e promozione dei servizi (ogni OLP per la propria sede);<br>• formazione e informazione sui rischi connessi all'impiego dei volontari nei progetti e nei servizi, sicurezza nei luoghi di lavoro ed eventuale uso di dispositivi. Per quanto attiene la formazione specifica e in particolare il "Modulo di formazione e informazione sui rischi connessi all'impiego dei volontari nei progetti di servizio civile" esso sarà realizzato in maniera coordinata e congiunta nell'ambito del COPRESC di riferimento mediante 4 ore di approfondimento dei concetti generali in tema di prevenzione e sicurezza nei luoghi di servizio. Inoltre verranno aggiunte 2 ore di formazione in plenaria con l'esperto sui rischi connessi all'Ente in cui i volontari operano; |

| | |
|---|---|
| | • orientamento al lavoro (da svolgersi durante l'anno, in aggiunta al monte ore relativo ai primi tre mesi)<br>• informazioni su percorsi didattici (ogni OLP per la propria sede);<br>• team work;<br>• organizzazione dei servizi;<br>• conoscenza di tutti gli Istituti culturali comunali (ogni OLP per la propria sede).<br><br>Durata: 72 ore erogate entro 90 giorni dall'avvio del progetto |