



SETTORE
**SETTORE RESTAURO, CULTURA, COMMERCIO E
PROMOZIONE ECONOMICA E TURISTICA**

ATTIVITA' CULTURALI E PROMOZIONALI

Determinazione dirigenziale

**Registro Generale
N. 222 del 03/04/2019**

Registro del Settore
N. 61 del 01/04/2019

Oggetto: Rassegna "Ne vale la pena" 2019. Accertamento e prenotazione derivante da contributo di BPER spa e contestuale affidamento spese di organizzazione e incarico per la realizzazione dell'iniziativa.

Oggetto: rassegna “Ne vale la pena” 2019. Accertamento e prenotazione derivante da contributo di BPER spa e contestuale affidamento spese di organizzazione e incarico per la realizzazione dell’iniziativa.

**Il Dirigente del settore A7
Dott. Ing. Norberto Carboni**

Richiamati i seguenti atti di programmazione finanziaria dell'ente:

- la delibera di Consiglio Comunale n. 19 del 28.02.2019 avente a oggetto: “Approvazione della nota di aggiornamento al documento unico di programmazione 2019”;
- la delibera di Consiglio Comunale n. 23 del 28.02.2019 avente a oggetto: “Approvazione del bilancio di previsione 2019-2021”;
- la delibera di Giunta Comunale n. 32 del 05.03.2019 avente a oggetto: “Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione anni 2019-2021”;

Considerato il successo della rassegna “Ne vale la pena” che si svolge ormai dal 2011 con la partecipazione di illustri ospiti provenienti dal mondo della cultura, sport, musica, politica, magistratura e giornalismo, oltre che dal volontariato;

Valutata l'opportunità di proseguire nell'organizzazione dell'iniziativa anche per l'anno 2019, per sensibilizzare i cittadini sui temi dei diritti, dell'uguaglianza, della convivenza e dell'impegno civile;

Dato atto:

- che con nota agli atti del prot. gen.le n. 12435 del 01.03.2019 il Comune di Carpi richiedeva a BPER spa un contributo economico a sostegno del progetto “Ne vale la pena” 2019;
- che con comunicazione agli atti del prot. gen.le n. 18233 del 27.03.2019 BPER spa autorizzava il finanziamento economico a sostegno della rassegna di euro 5.000,00 IVA inclusa;

Vista la relazione illustrativa del Responsabile Unico del Procedimento, dott.ssa Manuela Rossi **allegato a)** al presente atto a farne parte integrante e sostanziale, con la quale si propone l'organizzazione di un nuovo ciclo della rassegna e un calendario di eventi, per una spesa complessiva di euro 10.000,00 (IVA compresa), di cui:

- euro 5.000,00 (finanziamento di BPER spa);
- euro 5.000,00 (finanziamento con risorse comunali);

Considerata, inoltre, l'opportunità di affidare il coordinamento scientifico della rassegna, comprensivo del reperimento degli ospiti e conduzione degli incontri, a Pierluigi Senatore, direttore della comunicazione e relazioni esterne del Gruppo Radio Bruno-Multiradio, nonché giornalista esperto in temi sulla legalità, che risulta avere le conoscenze, esperienze e titoli coerenti all'incarico, come da *curriculum vitae* acquisito agli atti del prot. gen.le n. 12978 del 04.03.2019 **allegato b)** al presente atto a farne parte integrante e sostanziale;

Verificata la disponibilità del giornalista ad accettare l'incarico che si qualifica di natura culturale altamente specialistico, per il quale ha richiesto un compenso di euro 1.900,00 al lordo delle ritenute di legge, agli atti del prot. gen.le n. 12978 del 04.03.2019 ritenuto congruo e conveniente per l'Amministrazione;

Preso atto che il predetto incarico è contenuto nella programmazione degli incarichi di cui al Documento unico di programmazione 2019 approvato con la delibera di Consiglio Comunale n. 19 del 28.02.2019;

Visto il d. lgs. n. 165/2001 a oggetto “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche” e successive modifiche e integrazioni, con particolare riferimento all'art. 7 comma 6;

Richiamato il Regolamento dei Servizi e Uffici, approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 16 del 11.02.2013, aggiornato con deliberazione di Giunta comunale n. 53 del 21.04.2015, con

particolare riferimento all'art. 30.1, lettera b) che disciplina la facoltà dell'Amministrazione di conferire incarichi professionali di natura intellettuale in via diretta e fiduciaria, senza l'esperimento di procedure comparative, per l'espletamento di prestazioni di natura artistica o culturale o di mestieri non comparabili;

Visto lo schema di contratto **allegato c)** per la definizione degli incarichi summezionato, che sarà perfezionato nel rispetto delle norme e procedure vigenti, come disposto dall'art. 32 del richiamato Regolamento;

Accertato che il programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione degli impegni di spesa del presente provvedimento, è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 183, comma 8, del d. lgs. n. 267/2000, così modificato dall'art. 74 del d. lgs. n. 118/2011, introdotto dal d. lgs. n. 126/2014;

Vista la circolare "tracciabilità dei flussi finanziari" emessa dall'AVCP del 14.03.2012, sezione a) punto 12, con la quale si stabilisce che per le forniture e/o le prestazioni eseguite mediante amministrazione diretta non sussiste l'obbligo di richiedere il codice CIG ai fini della tracciabilità;

Verificato, altresì, che le spese per incarichi previsti dall'art. 7 comma 6 del decreto n. 165/2001 sono escluse dall'obbligo di richiesta del codice CIG come precisato sulle FAQ della tracciabilità pubblicate sul sito di ANAC;

Vista la seguente normativa:

- d. lgs. n. 267/2000 a oggetto "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", con particolare riferimento all'art. 107 "Funzioni e responsabilità della dirigenza", all'art. 183 "Impegno di spesa"

- d. lgs. n. 165/2001 a oggetto "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche", con particolare riferimento all'art. 7 "Gestione delle risorse umane", comma 6;

- d. l. n. 78/2010 ad oggetto "Misure urgenti in materia di stabilizzazione finanziaria e di competitività economica" convertito nella L. 122/2010 "approvazione aggiornamento 2012", con particolare riferimento all'art. 6 comma 8 "Riduzione dei costi degli apparati amministrativi";

- l. n. 136/2010 a oggetto "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia", così come modificata dal D.L. n. 187/2010 ad oggetto: "Misure urgenti in materia di sicurezza", con particolare riferimento all'art. 3 "Tracciabilità dei flussi finanziari" e art. 6 "Sanzioni";

- d. lgs. n. 118/2011 a oggetto "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42";

- regolamento degli Uffici e dei Servizi – Modifiche approvate con delibera di Giunta comunale n. 16 del 11.02.2013 del Comune di Carpi per i lavori, in particolare CAPO VI "Conferimento di incarichi di collaborazione ad esperti esterni", dall'art. 27 all'art. 33;

- d. lgs. n. 33/2013 a oggetto "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni", in particolare riferimento all'art. 15 "Obblighi di pubblicazione concernenti i titolari di incarichi di collaborazione o consulenza", art. 23 "Obblighi di pubblicazione concernenti i provvedimenti amministrativi" e all'art. 37 "Obblighi di pubblicazione concernenti i contratti pubblici di lavori, servizi e forniture";

- d. l. n. 66/2014 a oggetto "Misure urgenti per la competitività e la giustizia sociale" che, all'art. 25, prevede l'estensione della fatturazione elettronica verso tutta la P.A.;

- l. n. 190/2014 a oggetto "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (Legge di stabilità 2015)" art. 1 relativo alla scissione dei pagamenti (*split payment*) con versamento della quota IVA secondo le modalità ivi previste;

- l. n. 208/2015 (legge di stabilità 2016) "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello stato (Legge di stabilità 2016) art. 1 comma 502;

Richiamati inoltre:

- Regolamento dei Servizi e Uffici, approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 16 del 11.02.2013, aggiornato con deliberazione di Giunta comunale n. 53 del 21.04.2015;
- il Regolamento dei contratti approvato con deliberazione di Consiglio comunale n. 148 del 22.12.2015 art. 59 forma del contratto;
- il Regolamento comunale di contabilità approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 165 del 14.12.2017 in vigore dal 9 gennaio 2018 art. n. 4 "Parere di regolarità contabile" ed art. n. 25 "L'impegno di spesa".

DETERMINA

per i motivi in premessa esposti e che qui si intendono integralmente riportati

1) di autorizzare l'organizzazione dell'iniziativa "Ne vale la pena" 2019, come indicata nella relazione illustrativa del Responsabile Unico del Procedimento, dott.ssa Manuela Rossi **allegato a)** al presente atto a farne parte integrante e sostanziale;

2) di accettare il contributo di BPER spa di euro 5.000,00 volto a sostenere la rassegna "Ne vale la pena" 2019, come da comunicazione acquisita agli atti del prot. gen.le n. 18233 del 27.03.2019;

3) di accertare la corrispondente entrata di euro 5.000,00 nel bilancio di previsione 2019-2021, (annualità 2019), alla voce di bilancio n. 1010.00.11 "SPONSORIZZAZIONI/Sponsorizzazioni/ATTIVITA' CULTURALI";

4) di prenotare la corrispondente spesa di euro 5.000,00 nel bilancio di previsione 2019-2021, annualità 2019, come di seguito:

- euro 4.000,00 alla voce di bilancio n. 1760.00.66 "PRESTAZIONI DI SERVIZI/Consulenze e incarichi finanz.sponsor/ATTIVITA' CULTURALI";
- euro 1.000,00 alla voce di bilancio n. 1760.00.25 "PRESTAZIONI DI SERVIZI/Prestazioni finanz.sponsor/ATTIVITA' CULTURALI";

5) di approvare:

- il conferimento dell'incarico relativo al coordinamento scientifico della rassegna, comprensivo del reperimento degli ospiti e conduzione degli incontri, al giornalista Pierluigi Senatore, che risulta avere le conoscenze, esperienze e titoli coerenti come da *curriculum vitae* **allegato b)** al presente atto a farne parte integrante e sostanziale, per il quale ha richiesto un compenso di euro 1.900,00 al lordo delle ritenute di legge, agli atti del prot. gen.le n. 12978 del 04.03.2019 ritenuto congruo e conveniente per l'Amministrazione;

- lo schema di contratto **allegato c)** per la definizione degli incarico summezionato, che sarà perfezionato nel rispetto delle norme e procedure vigenti, come disposto dall'art. 32 del Regolamento dei Servizi e Uffici, approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 16 del 11.02.2013, aggiornato con deliberazione di Giunta comunale n. 53 del 21.04.2015;

6) di dare atto:

- che con riferimento agli ospiti individuati dal coordinatore scientifico della rassegna l'Amministrazione potrà riconoscere, sulla base di eventuali richieste, compensi per gli incontri e provvederà alla refusione delle spese da essi sostenute, relativamente a vitto, alloggio e trasporto;

- che le predette spese, non essendo definito al momento alcun programma preciso, sono state quantificate in modo forfettario come di seguito:

- euro 3.000,00 per vitto e alloggio presso le strutture ricettive indicate nella relazione summenzionata;
- euro 3.000,00 per trasporto;
- euro 2.100,00 per eventuali compensi agli autori invitati;

- che le strutture ricettive indicate provvederanno a effettuare regolare fatturazione elettronica in

favore dell'Ente, indicando gli estremi della presente determinazione e l'impegno di spesa, nonché la data nella quale è stato effettuato il servizio;

- che le spese per trasporto saranno rimborsate per cassa a presentazione del titolo di viaggio;
- che l'eventuale assegnazione di compensi agli autori invitati verrà effettuata con successivi atti amministrativi;

7) di impegnare la spesa complessiva di euro 7.900,00 (IVA compresa) relativa alla rassegna in oggetto come di seguito:

- euro 1.900,00 quale compenso per l'incarico di Pierluigi Senatore al lordo delle ritenute di legge alla voce di bilancio n. 1760.00.66 "PRESTAZIONI DI SERVIZI/Consulenze e incarichi finanz.sponsor/ATTIVITA' CULTURALI";
- euro 3.000,00 per eventuali spese di vitto e alloggio presso le strutture ricettive individuate, di cui euro 1.000,00 alla voce di bilancio n. 1760.00.25 "PRESTAZIONI DI SERVIZI/Prestazioni finanz.sponsor/ATTIVITA' CULTURALI" ed euro 2.000,00 alla voce di bilancio 1760.00.16 "PRESTAZIONI DI SERVIZI/Prestazioni per att.ricreative/cul/ATTIVITA' CULTURALI";
- euro 3.000,00 per eventuali spese di trasporto alla voce n. 1760.00.16 "PRESTAZIONI DI SERVIZI/Prestazioni per att.ricreative/cul/ATTIVITA' CULTURALI" con rimborsazione per cassa economale;

8) di attestare, ai sensi dell'art. 147 bis del d. lgs. n. 267/2000, che gli impegni di spesa adottati con il presente provvedimento risultano compatibili con gli stanziamenti di bilancio, nonché con le regole di finanza pubblica;

9) di dare atto, infine:

- che l'esecuzione delle prestazioni di cui al presente atto è prevista nell'anno 2019, ne consegue che l'esigibilità della spesa in base a quanto disposto dall'art. 183 Tuel è prevista nell'anno 2019;

- che in base a quanto previsto dal d. lgs. n. 09.11.2012 n. 192, la decorrenza dei 30 giorni quale termine di pagamento delle fatture sarà subordinata agli adempimenti e alle verifiche concernenti l'idoneità soggettiva del contraente a riscuotere somme da parte della PA, come prescritte dalla normativa vigente, ed alla sussistenza in generale dei presupposti condizionanti l'esigibilità del pagamento, ivi compreso l'assolvimento degli obblighi in materia di tracciabilità;

- che il pagamento avverrà sulla base delle disposizioni contenute nella Circolare del Settore Finanza Bilancio e Controllo di Gestione, prot. gen.le n. 24496 del 30.04.2013, ad oggetto: "Tempi di pagamento dei fornitori, DURC e procedure di liquidazione", a 30 giorni dalla data di accettazione della fattura (accettazione intesa come verifica della idoneità e conformità della fattura o attestazione di regolare esecuzione), emanata a seguito della pubblicazione del d. lgs. n. 192/2012;

- che si assolve agli obblighi previsti dall'articolo 15 del d. lgs 33/2013 mediante la pubblicazione sul sito internet dell'ente, sezione Amministrazione Trasparente, sottosezione "Consulenti e collaboratori", dei dati richiesti in formato tabellare aperto dei dati richiesti in formato tabellare aperto, oltre che a quelli previsti dall'articolo 37, c. 1 lett. b) del d. lgs. 33/2013, come modificato dal d. lgs. 97/2016, mediante la pubblicazione sul sito internet dell'Ente, sezione Amministrazione Trasparente, sottosezione Bandi e Contratti e art. 23 sottosezione Provvedimenti;

- che il Responsabile Unico del Procedimento è individuato nella dott.ssa Manuela Rossi Responsabile della gestione del sistema museale, Incarpi, attività culturali/promozionali indoor e outdoor teatro, nominata con determinazione dirigenziale n. 969 del 10.12.2018.

SETTORE: SETTORE RESTAURO, CULTURA, COMMERCIO E PROMOZIONE ECONOMICA E TURISTICA - ATTIVITA' CULTURALI E PROMOZIONALI

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

OGGETTO: Rassegna "Ne vale la pena" 2019. Accertamento e prenotazione derivante da contributo di BPER spa e contestuale affidamento spese di organizzazione e incarico per la realizzazione dell'iniziativa.

N	Esercizio	Importo		Voce di bilancio			
1	2019	5000		01010.00.11			
	Anno	Accertamento		Sub	Sub sub	Cassa economale	Siope
	2019	E	162			N	
	Descrizione			Sponsorizzazione di BPER Banca S.P.A. per la rassegna "Ne Vale la Pena - Edizione 2019" - (Prot. n. 18233 del 27/03/2019)			
	Codice Creditore						
	CIG			CUP			
	Centro di costo	Attività culturali e promozionali				Natura di spesa	Sponsorizzazioni da altre imprese
	Note	Rassegna "Ne vale la pena" 2019. Accertamento e prenotazione derivante da contributo di BPER spa e contestuale affidamento spese di organizzazione e incarico per la realizzazione dell'iniziativa. Impegno di spesa: euro 10.000,00 (IVA compresa)					

N	Esercizio	Importo		Voce di bilancio			
2	2019	1000		01760.00.25			
	Anno	Impegno		Sub	Sub sub	Cassa economale	Siope
	2019	U	1035				
	Descrizione			SPESE PER VITTO E ALLOGGIO RELATORI - Rassegna "Ne Vale la Pena - Edizione 2019" - Quota finanz. da sponsorizzazione di BPER Banca S.P.A.			
	Codice Creditore						
	CIG			CUP			
	Centro di costo	Attività culturali e promozionali				Natura di spesa	Org. e partecipazione a manifestazioni e convegni

Note		Rassegna "Ne vale la pena" 2019. Accertamento e prenotazione derivante da contributo di BPER spa e contestuale affidamento spese di organizzazione e incarico per la realizzazione dell'iniziativa. Impegno di spesa: euro 10.000,00 (IVA compresa)
-------------	--	---

N	Esercizio	Importo	Voce di bilancio			
3	2019	4000	01760.00.66			
	Anno	Prenotazione	Sub	Sub sub	Cassa economica	Siope
	2019	U 1034				
	Descrizione		Rassegna "Ne Vale la Pena - Edizione 2019" - Quota finanz. da sponsorizzazione di BPER Banca S.P.A. (
	Codice Creditore					
	CIG		CUP			
	Centro di costo	Attività culturali e promozionali			Natura di spesa	Prestazioni professionali e specialistiche
	Note		Rassegna "Ne vale la pena" 2019. Accertamento e prenotazione derivante da contributo di BPER spa e contestuale affidamento spese di organizzazione e incarico per la realizzazione dell'iniziativa. Impegno di spesa: euro 10.000,00 (IVA compresa)			

N	Esercizio	Importo	Voce di bilancio			
4	2019	1900	01760.00.66			
	Anno	SubImpegno	Sub	Sub sub	Cassa economica	Siope
	2019	U 1034	1		N	
	Descrizione		Rassegna "Ne Vale la Pena - Edizione 2019" - Incarico a Pierluigi Senatore per la conduzione del ciclo di incontri			
	Codice Creditore					
	CIG		CUP			
	Centro di costo	Attività culturali e promozionali			Natura di spesa	Prestazioni professionali e specialistiche
	Note		Rassegna "Ne vale la pena" 2019. Accertamento e prenotazione derivante da contributo di BPER spa e contestuale affidamento spese di organizzazione e incarico per la realizzazione dell'iniziativa. Impegno di spesa: euro 10.000,00 (IVA compresa)			

N	Esercizio	Importo	Voce di bilancio			
5	2019	2000	01760.00.16			
	Anno	Impegno	Sub	Sub sub	Cassa economica	Siope

2019	U	1036			N	
Descrizione			SPESE PER VITTO E ALLOGGIO RELATORI - Rassegna "Ne Vale la Pena - Edizione 2019" - Varie assegnazioni (Elenco ditte in allegato relazione)			
Codice Creditore						
CIG			CUP			
Centro di costo	Attività culturali e promozionali		Natura di spesa		Organizzazione e partecipazione a manifestaz. e convegni	
Note			Rassegna "Ne vale la pena" 2019. Accertamento e prenotazione derivante da contributo di BPER spa e contestuale affidamento spese di organizzazione e incarico per la realizzazione dell'iniziativa. Impegno di spesa: euro 10.000,00 (IVA compresa)			

N	Esercizio	Importo	Voce di bilancio			
6	2019	3000	01760.00.16			
	Anno	Impegno	Sub	Sub sub	Cassa economale	Siope
	2019	U 1037			S	
Descrizione			SPESE PER VIAGGI RELATORI - Rassegna "Ne Vale la Pena - Edizione 2019" - Varie assegnazioni (Cassa economale)			
Codice Creditore						
CIG			CUP			
Centro di costo	Attività culturali e promozionali		Natura di spesa		Organizzazione e partecipazione a manifestaz. e convegni	
Note			Rassegna "Ne vale la pena" 2019. Accertamento e prenotazione derivante da contributo di BPER spa e contestuale affidamento spese di organizzazione e incarico per la realizzazione dell'iniziativa. Impegno di spesa: euro 10.000,00 (IVA compresa)			

Note del Responsabile del Settore Ragioneria:

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 151, comma 4, del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, D.Lgs 267/2000, si attestano la regolarità contabile e la copertura finanziaria relativamente alla determinazione n° 222 DEL 03/04/2019 (REGISTRO GENERALE).

Carpi, 03/04/2019

Il Responsabile del Settore Ragioneria

Antonio Castelli

Il Dirigente di Settore Norberto Carboni ha sottoscritto l'atto ad oggetto “**Rassegna "Ne vale la pena" 2019. Accertamento e prenotazione derivante da contributo di BPER spa e contestuale affidamento spese di organizzazione e incarico per la realizzazione dell'iniziativa.**”, n° 61 del registro di Settore in data 01/04/2019

Norberto Carboni

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio on line del Comune di Carpi consecutivamente dal giorno al giorno .